



1 октября – Международный день пожилых людей

Дорогие ленинградцы-петербуржцы!

В этот день мы обращаемся со словами благодарности и бесконечного уважения к старшему поколению. Вы – фундамент нашего общества, хранители бесценного опыта и великих традиций российского народа.

Ваш характер закалялся в тяжелейших испытаниях войны, блокады, нелегких лет восстановления народного хозяйства. Благодаря вашим титаническим усилиям наша страна стала сильной и уважаемой во всем мире, вышла на передовые ру-

Поздравление Председателя Законодательного Собрания Санкт-Петербурга, Секретаря Санкт-Петербургского регионального отделения партии «Единая Россия» Вячеслава Макарова

**Сердечно поздравляем вас с Днем пожилых людей -
праздником мудрости и добра.**

**За плечами старшего, умудренного жизнью поколения
много больших дел: победа в Великой Отечественной
войне, самоотверженный труд ради будущего детей и вну-
ков, ради любимой Родины.**



бежи науки и техники. Весь ваш жизненный путь – это яркий пример трудолюбия и беззаветной любви к Родине.

Спасибо за то, что вы сегодня рядом с нами. Мы преклоняемся перед вашим мужеством и силой духа. Мы восхищаемся вашим оптимизмом, жизнелюбием, активной гражданской позицией и стараемся во всем брать с вас пример.

От имени депутатов Законодательного Собрания Санкт-Петербурга желаю вам крепкого здоровья, мира и добра, душевного тепла, домашнего уюта и долголетия!

Забота о пожилых - первый долг каждого из нас, забыть о котором нельзя. Ведь люди старшего поколения - это золотой фонд страны, хранители традиций, подающие пример патриотизма, преданности делу, великого терпения и оптимизма. Мы бесконечно благодарны вам за то, что вы отстаивали наше Отечество, подняли из руин разрушенное войной хозяйство.

Отмечая этот день, мы отдаем дань уважения людям, за плечами которых большая жизнь с ее радостями и трудностями, удачами и потерями. Вы для нас являетесь носителями жизненной мудрости и традиций. Именно у вас мы научились хранить веру в свои силы, ценить порядочность и справедливость, надеяться на лучшее будущее. Примите самые теплые поздравления с Международным днем пожилых людей. Желаем вам здоровья и долголетия, доброты и понимания родных и близких. Пусть мир и добро царит в ваших домах!

**С уважением, депутаты Законодательного Собрания
Санкт – Петербурга Александр Ваймер и Александр Ходоска.
Поздравление депутатов Законодательного собрания Санкт-
Петербурга А.А. Ваймера и А.В. Ходоска**

5 октября – Международный день учителя

Дорогие учителя!

От всей души поздравляю вас с профессиональным праздником!

В этот день мы чествуем самоотверженных людей, которые посвятили себя благородному делу - обучению и воспитанию будущего поколения.

Профессия учителя требует особых душевных качеств, в ее основе лежит созидательный труд, любовь к делу и к своим ученикам. Ежедневно с высочайшей самоотдачей и неравнодушием вы передаете им не только необходимые знания и навыки, но и учите добру и честности, воспитываете в духе патриотизма и любви к России, отдаете частицу своего серд-

Поздравление Председателя Законодательного Собрания Санкт-Петербурга, Секретаря Санкт-Петербургского регионального отделения партии «Единая Россия» Вячеслава Макарова

ца. Сегодня петербургская педагогическая школа продолжает занимать лидирующие позиции, являясь флагманом отечественного образования. Город делает все для того, чтобы труд учителя оценивался по достоинству.

Уважаемые педагоги!

От вашего неустанного труда зависит будущее Санкт-Петербурга и России. Спасибо вам за то, что из года в год вы преданно служите своему делу.

В этот праздничный день желаю всем учителям крепкого здоровья, благополучия, оптимизма и новых успехов в благородном труде!

«Внимание всем!» Год гражданской обороны!



2017 год в МЧС России объявлен Годом гражданской обороны. В этом году исполняется 85 лет со дня образования гражданской обороны нашей страны.

Гражданская оборона начала складываться в России в годы первой мировой войны, когда в ходе военных действий стала применяться боевая авиация. Тогда к защите городов от ударов с воздуха стали привлекаться жители населенных пунктов. Это и привело к созданию систем местной противовоздушной обороны, опирающихся на мирное население городов.

4 октября 1932 года Совет Народных Комиссаров утвердил положение «О местной противовоздушной обороне». С этой даты принято отсчитывать начало существования общесоюзной МПВО, преемницей которой и стала Гражданская оборона.

Ее первое испытание - Великая Отечественная война. Во время войны подразделения МПВО оказывали медицинскую помощь пострадавшим, ликвидировали пожары и возгорания, восстанавливали коммуникации, линии связи, разбирали завалы, обезвреживали невзорвав-

шие боеприпасы, возводили бомбоубежища, аэродромы, дороги и другие объекты. Личный состав МПВО проявил в годы войны массовый героизм.

В послевоенный период, опираясь на богатый опыт Великой Отечественной войны, МПВО неуклонно продолжала совершенствоваться. Появление в арсенале вооруженных сил США ядерного оружия и быстрое наращивание его запасов вынудило вновь пересмотреть организацию МПВО. Постановлением Правительства СССР от 13 июля 1961 года МПВО была преобразована в Гражданскую оборону СССР. Была введена должность начальника Гражданской обороны страны. А в административных центрах областей и краев страны были созданы штабы гражданской обороны.

В 80-е годы для гражданской обороны наступил новый этап. Стало очевидным, что гражданская оборона не может ограничить свою деятельность рамками военного времени. Ее потенциал, силы и средства должны были с большей эффективностью использоваться в мирных условиях. В июле 1987 года на гражданскую оборону дополнительно были возложены в полном объеме задачи по борьбе с природными и техногенными катастрофами.

С 1991 года, когда войска Гражданской обороны были переданы в МЧС России, начался качественно новый период ее истории.

Конец 20 века, вошедший в историю России не только политическими потрясениями, но и крупнейшими природными и техногенными катастрофами, заставил по-новому взглянуть на защиту населения от возможных опасностей. Стало очевидно, что Гражданская оборона, ее силы и средства, ее возможности –

это один из факторов обеспечения безопасности общества. Гражданская оборона сегодня – это единая система защиты населения, равно эффективная в условиях как военного, так и мирного времени.

Особого внимания в последние годы требуют проблемы обеспечения безопасности людей во время террористических акций, при решении которых также могут быть использованы силы Гражданской обороны. Войска гражданской обороны и созданные на их базе спасательные центры – главные постоянно действующие силы гражданской обороны, составляющие ее основу на всех исторических этапах. Они участвуют в спасательных операциях, проводят мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций. В организациях и на предприятиях, особенно представляющих потенциальную опасность населению, создаются нештатные аварийно-спасательные формирования. Эти формирования должны стать основой группировки сил гражданской обороны и обеспечить выполнение любых задач на территории Российской Федерации в установленные сроки.

Сегодня гражданская оборона является составной частью оборонного строительства и обеспечения безопасности страны и выполняет одну из важнейших функций государства. Это отлаженная и эффективно работающая система, оказывающая экстренную помощь при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Мы поздравляем всех ветеранов МПВО – ГО, весь личный состав ГОЧС с праздником 85-летия Гражданской обороны России. Здоровья, успехов в труде на благо Родины.

Территориальный отдел по Курортному району
УГЗ ГУ МЧС России по Санкт-Петербургу

Пожар в г. Сестрорецке

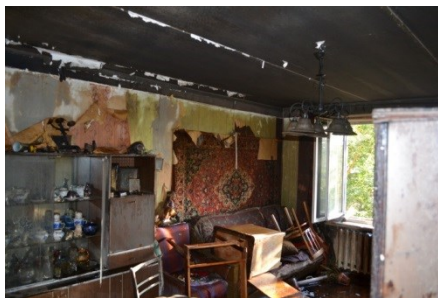
05 сентября 2017 г. в 05 часов 55 минут в пожарную часть 27 ПСЧ Курортного района Санкт-Петербурга поступило сообщение о пожаре в квартире многоквартирного жилого дома по адресу: г. Санкт-Петербург, г. Сестрорецк, набережная Реки Сестры, дом 3 квартира 23. Пожар потушен силами 27 пожарно-спасательной части. В результате пожара в различной степени обгорела однокомнатная квартира на месте обнаружен труп. В результате пожара погибла женщина. Обстоятельства гибели, матери-

альный ущерб устанавливаются дознавателями ОНДПР Курортного района.

Отдел надзорной деятельности и профилактической работы Курортного района Санкт-Петербурга призывает жителей к строгому соблюдению правил пожарной безопасности в период отопительного сезона:

- перед началом отопительного сезона печи и дымоходы необходимо прочистить, отремонтировать и побелить, заделывать трещины. Ремонт и кладку печей можно доверять только профессионалам;

- печь, дымовая труба в местах соединения с деревянными чердачными или междуэтажными перекрытиями должны иметь утолщение кирпичной кладки - разделку. Не нужно забывать и про утолщение стенок печи. Любая печь должна иметь самостоятельный фундамент и не примыкать всей плоскостью одной из стенок к деревянным конструкциям. Нужно оставлять между ними воздушный промежуток - отступку. На деревянном полу перед топкой необходимо прибить металлический (предтопочный) лист размерами не менее 50 на 70 см;



- чтобы не допускать перекала печи рекомендуется топить ее два-три раза в день и не более чем по полтора часа. Чтобы избежать образования трещин в кладке, нужно периодически прочищать дымоход от скапливающейся в нем сажи. В местах, где сгораемые и трудно сгораемые конструкции зданий (стены, перегородки, перекрытия, балки) примыкают к печам и дымоходным трубам, необходимо предусмотреть разделку из негорючих материалов. Перед топкой печи на твердом топливе на деревянном или другом полу из горючих материалов должен быть прибит металлический

предтопочный лист размером 50х70 сантиметров.

Очищать дымоходы и печи от сажи необходимо перед началом, а также в течение всего отопительного сезона не реже одного раза в три месяца.

При эксплуатации печного отопления запрещается:

- оставлять без присмотра топящиеся печи, а также поручать надзор за ними малолетним детям;
- располагать топливо, другие горючие вещества и материалы на предтопочном листе;
- применять для розжига печей бензин, керосин, дизельное топливо и другие легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;
- топить углем, коксом и газом печи, не предназначенные для этих видов топлива;
- перекаливать печи;
- использовать вентиляционные и газовые каналы в качестве дымоходов.

На территории Курортного района расположено 5 пожарных частей, сообщаем телефоны для вызова спасателей:



пожарная часть № 27 г. Сестрорецка 437-10-52;

пожарная часть № 32 г. Зеленогорска 433-38-01;

пожарная спасательная часть № 43 п. Комарово 433-73-11;

пожарная спасательная часть № 57 п. Песочный 596-87-41;

отдельный пункт в п. Ушково 433-40-60.

Будьте внимательны! Всегда и везде соблюдайте правила пожарной безопасности, обеспечьте себя первичными средствами пожаротушения. Не ставьте под угрозу собственную жизнь и жизнь окружающих людей.

**ОНДПР Курортного района
УНДПР ГУ МЧС России по Санкт-Петербургу**

Правила устройства и эксплуатации печного отопления

Начался отопительный сезон, по статистике, каждый четвертый пожар происходит по причине нарушения правил пожарной безопасности при устройстве и эксплуатации отопительных печей.

Отдел надзорной деятельности и профилактической работы Курортного района обращает ваше внимание на основные правила при устройстве и эксплуатации печного отопления, соблюдение которых позволит избежать беды, сохранить жизнь и здоровье своим родным, близким и нажитые за годы материальные ценности.

Помните! Печи и другие отопительные приборы должны иметь установленные нормами противопожарные разделки (отступки) от горючих конструкций. Разделка отопительной печи должна быть не менее 38 см с дополнительной изоляцией асбестом или 50 см без изоляции. У печи должны быть исправные дверцы, под дверцей – прибитый к деревянному полу предтопочный лист размером 50х70 см.



Залог безопасности - «чистый» дымоход. Его очистку от накопившейся сажи необходимо проводить не реже одного раза в три месяца. Зола и шлак, выгребаемые из топок, должны быть пролиты водой и удалены в специально отведенное для них безопасное место.

Дрова должны быть подходящего размера и легко умещаться внутри печи, чтобы дверцы топки надежно закрывались.

Категорически ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- хранить щепу, опилки, стружку под печкой, также нельзя досушивать дрова на печи, вешать над ней для просушки белье;

- применять горючие и легковоспламеняющиеся жидкости при растопке печи (бензин, керосин и т.п.);

- топить углем, коксом и газом печи, не предназначенные для этих видов топлива;

- располагать вблизи от топящейся печи мебель, занавески и другие горючие предметы.

- не оставляйте топящуюся печь без присмотра даже ненадолго. Ни в коем случае не оставляйте наедине с топящейся печью маленьких детей!

Если все же случилось так, что пожара избежать не удалось, незамедлительно сообщайте о случившемся по единому телефону вызова экстренных служб 101. Звонки на этот номер осуществляются с любых телефонов, в том числе стационарных.

Приобретение детских удерживающих устройств

С 1 января 2006 г. вступил в действие п. 22.9 Правил дорожного движения, утв. постановлением Совета министров – Правительством Российской Федерации от 23.10.1993 г. № 1090, согласно которому перевозка детей до 12-летнего воз-

раста в транспортных средствах, оборудованных ремнями безопасности, должна осуществляться с использованием **детских удерживающих устройств** (далее - ДУУ), соответствующих весу и росту ребенка, или иных средств, позволяющих

пристегнуть ребенка с помощью ремней безопасности, предусмотренных конструкцией транспортного средства, а на переднем сиденье легкового автомобиля - только с использованием детских удерживающих устройств (автолук, авто-

кресел и детских сидений каждой весовой группы).



Детская удерживающая система (удерживающее устройство) – это совокупность элементов, состоящая из лямок или гибких элементов с пряжками, регулирующих устройств, деталей крепления и, в некоторых случаях, дополнительного устройства (например, детской люльки, съемного детского кресла, дополнительного сиденья и/или противударного экрана), которое может быть прикреплено к внутренней части кузова автотранспортного средства.

Разграничение ДУУ по весовым группам:

- **группа 0** - для детей массой менее 10 кг;
- **группа 0+** - для детей массой менее 13 кг;
- **группа I** - для детей массой 9 - 18 кг;
- **группа II** - для детей массой 15 - 25 кг;
- **группа III** - для детей массой 22 - 36 кг.

Маркировка:

На каждом детском удерживающем устройстве, удовлетворяющем испытанному на соответствие стандарту*, должна быть проставлена на видном и легкодоступном месте маркировка, включающая в себя следующие обозначения:

- ✓ слова «универсальное», «ограниченное», «полууниверсальное» или «особое» в зависимости от категории удерживающего устройства;
- ✓ группа по массе, для которой предназначено устройство, а именно: 0 - 10 кг; 0 - 13 кг; 9 - 18 кг; 15 - 25 кг; 22 - 36 кг; 0 - 18 кг; 9 - 25 кг; 15 - 36 кг; 0 - 25 кг; 9 - 36 кг; 0 - 36 кг;
- ✓ буква Y для устройства с проходящей между ног лямкой;
- ✓ буква S для специального удерживающего устройства.

Обозначения должны быть четкими и нестираемыми, нанесенными на соответствующую табличку или проставленными непосредственно на лямке. Табличка и маркировка должны быть износостойкими.

Пример маркировки:

УНИВЕРСАЛЬНОЕ 9-36 кг	S
-----------------------	---

Использование детских удерживающих устройств, относящихся к «универсальной», «полууниверсальной» и «ограниченной» категориям, допускается на передних и задних сиденьях, если устройства устанавливаются в соответствии с инструкцией предприятия-изготовителя.

В непосредственной близости от места, где в устройстве находится голова ребенка, должен быть стационарно прикреплен предупредительный знак с минимальной текстовой информацией.



Одновременно на упаковочной коробке должен быть указан адрес, по которому покупатель может обратиться за получением дополнительной информации об установке детского удерживающего устройства в конкретных автомобилях.

К каждому устройству должна быть приложена инструкция на русском языке, которая, среди прочего, обязательно будет содержать следующие сведения:

- сведения о методе установки, который иллюстрируется с помощью фотографий и/или очень четких рисунков;
- сведения о весовых группах, для которых предназначено устройство;
- рекомендации и предупреждения о состоянии всех крепежных лямок удерживающего устройства;
- рекомендации о том, чтобы ребенок не оставался без присмотра в детском удерживающем устройстве и другие требования, установленные стандартом.

Согласно ст. 10 Закона № 2300-1 «О защите прав потребителей» (далее – Закон № 2300-1) изготовитель (продавец) обязан своевременно предоставлять потребителю необходимую и достоверную информацию о товарах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Информация о товарах в обязательном порядке должна содержать в том числе:

- наименование технического регламента или иное установленное законодательством РФ о техническом регулировании и свидетельствующее об обязательном подтверждении соответствия товара обозначение;

- сведения об основных потребительских свойствах товара;
- цену в рублях и условия приобретения товара;
- гарантийный срок, если он установлен;
- правила и условия эффективного и безопасного использования товара;
- срок службы или срок годности товара, установленный в соответствии с Законом № 2300-1, а также сведения о необходимых действиях потребителя по истечении указанных сроков и возможных последствиях при невыполнении таких действий, если товар по истечении указанных сроков представляет опасность для жизни, здоровья и имущества потребителя или становится непригодным для использования по назначению;

- адрес (место нахождения), фирменное наименование (наименование) изготовителя

(продавца), уполномоченной организации или уполномоченного индивидуального предпринимателя, импортера.

Данная информация доводится до сведения потребителей в технической документации, прилагаемой к товарам, на этикетках, маркировкой или иным способом.

Информация об обязательном подтверждении соответствия товаров представляется в порядке и способами, которые установлены законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, и включает в себя сведения о номере документа, подтверждающего такое соответствие, о сроке его действия и об организации, его выдавшей.

Согласно ст. 12 Закона № 2300-1 если потребителю не была предоставлена возможность незамедлительно получить при заключении договора информацию о товаре, он вправе в разумный срок отказаться от его исполнения и потребовать возврата уплаченной за товар суммы и возмещения других убытков.

При причинении вреда жизни, здоровью и имуществу потребителя вследствие непредоставления потребителю полной и достоверной информации о товаре, потребитель вправе потребовать возмещения такого вреда в порядке, предусмотренном ст. 14 Закона № 2300-1.

Нормативные правовые акты:

- Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 г. № 877 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств» (вместе с «ТР ТС 018/2011. Технический регламент»

мент Таможенного союза. О безопасности колесных транспортных средств»);

- *«ГОСТ Р 41.44-2005 (Правила ЕЭК ООН N 44). Национальный стандарт Российской Федерации. Единообразные предписания, касающиеся удерживающих устройств для детей, находящихся в механических транспортных средствах» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 20.12.2005 г. № 318-ст);

живающих устройств для детей, находящихся в механических транспортных средствах» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 20.12.2005 г. № 318-ст);

- Закон РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Правила продажи отдельных видов товаров, утв. Постановлением Правительства РФ от 19.01.1998 г. № 55.

По требованию прокурора возбуждено дело о хулиганстве в ходе дорожного конфликта

Прокуратура Курортного района Санкт-Петербурга в ходе мониторинга сети Интернет в одной из социальных сетей выявила видео о дорожном конфликте, имевшем место 12 сентября этого года в районе поселка Горская. Конфликт произошел между водителями автомобилей «Вольво» и «БМВ».

На видео усматривается, что водитель «Вольво» притормозил перед зоной пешеходного перехода, чтобы пропустить находившегося на обочине гражданина.

Продолжив движение по автодороге, следовавший сзади автомобиль «БМВ» совершил маневр резкого обгона и пытался воспрепятствовать проезду, угрожая предметом, похожим на пистолет,

который он направлял в сторону водителя автомашины «Вольво». В грубой форме он выразил недовольство остановкой перед пешеходным переходом.

По данному факту водитель автомобиля «Вольво» в тот же день обратился с заявлением в ОМВД России по Курортному району Санкт-Петербурга.

Прокуратура района незамедлительно истребовала материал проверки. По результатам его изучения в целях недопущения нарушения разумных сроков уголовного судопроизводства, утраты доказательств, при наличии достаточных данных, свидетельствующих о совершении преступления, направила в адрес начальника ОМВД района требование в порядке ст. 37 УПК РФ об устранении

нарушений закона и инициировала возбуждение уголовного дела по данному факту.

По результатам рассмотрения требования прокурора отделом дознания ОМВД России по Курортному району Санкт-Петербурга возбуждено уголовное дело по п. «а» ч.1 ст. 213 УК РФ.

Прокуратура дала конкретные указания о проведении незамедлительных следственных действий по уголовному делу: по закреплению доказательств и установлению виновного лица.

Расследование уголовного дела находится на контроле прокуратуры района.

В Курортном районе выявлены нарушения закона об охране объектов животного мира в ресторане «Русская Рыбалка»

Прокуратура Курортного района провела проверку исполнения законодательства об охране объектов животного мира в ресторане «Русская Рыбалка» ООО «Контакт +».

В ходе проверки установлено, что организация осуществляет деятельность по содержанию в целях экспонирования (с предоставлением возможности всем желающим осуществлять фотосъемку, кормление и непосредственный контакт с животными) диких животных - четырех белок, четырех енотов-полоскунов, пятнистого оленя и черного ворона.



Вместе с тем у организации отсутствуют документы, которые подтверждают законное происхождение животных, что создает угрозу безопасности и

здоровью посетителей и самих животных.

По результатам проверки прокуратура района в отношении юридического и должностного лиц возбудила 2 дела об административном правонарушении по ч. 3 ст. 8.37 КоАП РФ (нарушение правил пользования объектами животного мира), которые находятся на рассмотрении в Комитете по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности Санкт-Петербурга.

Устранение нарушений контролирует прокуратура района.

Бизнес-менеджер ООО «Домашние деньги» обвиняется в хищении денег с карты клиента

Прокуратура Курортного района утвердила обвинительное заключение по уголовному делу по обвинению менеджера организации в совершении преступления, предусмотренного ч. 3 ст. 159 УК РФ (хищение чужого имущества путем обмана, совершенное с использованием своего служебного положения).

По версии следствия, женщина, будучи бизнес-менеджером ООО «Домашние деньги», заключила договор потребительского займа с гражданином, но



банковскую карту с деньгами ему не передала. После чего она сняла деньги с банковской карты и похитила их.

Уголовное дело направлено в Сестрорецкий районный суд Санкт-Петербурга для рассмотрения по существу.

Максимальное наказание, предусмотренное уголовным законом за совершение этого преступления – до 6 лет лишения свободы.

Суд рассмотрит уголовное дело о хищении дачного имущества

Прокуратура Курортного района утвердила обвинительное заключение по уголовному делу в отношении местного жителя, обвиняемого в совершении 4 преступлений, предусмотренных ч.ч. 2,3 ст. 158 УК РФ (кража, совершенная с незаконным проникновением в жилище и иное хранилище) и преступления,

предусмотренного п. «в» ч. 2 ст. 161 УК РФ (грабеж).

По версии следствия, обвиняемый проникал в помещения дач, сараев и похищал оттуда различное имущество, в результате чего причинил ущерб потерпевшим на общую сумму более 100 тыс. рублей.

Обвиняемый признал вину в совершении преступления, частично возместил причиненный ущерб.

Уголовное дело направлено в Сестрорецкий районный суд для рассмотрения по существу.

Прокуратура требует устранить нарушения закона об охране объектов культурного наследия

Прокуратура Курортного района провела проверку информации активистов Общероссийского народного фронта, опубликованной в СМИ, по вопросам размещения несанкционированных свалок отходов производства и потребления, нарушения законодательства об охране объектов культурного наследия.

В ходе проверки объекта культурного наследия регионального значения - «За-

городного дома Л.А. Змигородского», установлено, что в 2016 он был передан для организации технического обслуживания и ремонта Санкт-Петербургскому государственному казенному учреждению «Жилищное агентство Курортного района».

В нарушение требований закона о сохранности и содержании недвижимых памятников истории и культуры учре-

ждение требуемых мер по недопущению ухудшения состояния объекта не приняло, в том числе, не очистило территорию объекта от мусора и бытовых отходов.

Прокуратура района в адрес директора учреждения внесла представление об устранении нарушений, которое в настоящее время находится на рассмотрении.

Устранение нарушений контролирует прокуратура района.

Вынесен приговор по делу об оказании услуг в детском лагере, не отвечающим требованиям безопасности жизни и здоровья.

Зеленогорский районный суд Санкт-Петербурга 13 сентября 2017 вынес приговор по уголовному делу в отношении Дмитрия Марченко.

Он обвинялся в совершении 2 преступлений, предусмотренных ч. 1 ст. 238 УК РФ (оказание услуг, не отвечающих требованиям безопасности жизни и здоровья потребителей).

Суд установил, что Марченко, являясь генеральным директором ООО «Детский Оздоровительный Лагерь «Северная Зорька Плюс» в поселке Комарово, занимался организацией отдыха и питания граждан на территории лагеря с нарушением санитарно-эпидемиологических требований и требований пожарной безопасности.

Уголовное дело возбуждено по материалам проверки прокуратуры Курортного района, в ходе которой и были выявлены нарушения требований закона.

С учетом мнения государственного обвинителя суд признал Марченко виновным в совершении преступлений и назначил ему наказание в виде штрафа.

Приговор не вступил в законную силу.

Прокуратура Курортного района провела проверку

Прокуратура Курортного района провела проверку соблюдения требований законодательства о защите прав субъектов предпринимательства в деятельности ОНД Курортного района УНДПР ГУ МЧС России по Санкт-Петербургу.

Установлено, что контролирующим органом вынесено постановление о привлечении ООО «Пансионат «Морской прибой» к административной ответственности по ч.4 ст. 20.4 КоАП РФ

(нарушение требований пожарной безопасности).

Решением Зеленогорского районного суда это постановление частично отменено, исключен ряд требований, в том числе, об обеспечении надлежащей ширины зазора между маршами лестниц и между поручнями ограждений лестничных маршей, а также о порядке удаления продуктов горения при пожаре системами вытяжной противодымной вентиляции и ряд других требований.

Однако контролирующий орган в июле этого года в отношении ООО «Пансионат «Морской прибой» вновь издал предписание об устранении исключенных решением суда требований.

Прокуратура района принесла протест на это предписание, который рассмотрен и удовлетворен, предписание приведено в соответствие требованиям закона, незаконные требования исключены.

Прокуратура Курортного района провела проверку

Прокуратура Курортного района провела проверку исполнения законодательства о недропользовании в поселке Репино в деятельности ООО «Интеринвест».

В ходе проверки установлено, что организация осуществляет пользование недрами в нарушение условий лицензии,

в журналах учета водопотребления содержатся ложные показания счетчиков воды, в обществе отсутствуют санитарно-эпидемиологические заключения о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям, в одной из скважин превышен уровень санитарно-гигиенического показателя «железо», не

проведены ежегодные лабораторные исследования воды.

Прокуратура района в отношении юридического и должностного лиц возбудила 12 дел об административных правонарушениях по ст. 6.3 КоАП РФ (нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-

эпидемиологического благополучия населения), ст. 7.2 КоАП РФ (уничтожение или повреждение специальных знаков), ст. 7.3 КоАП РФ (пользование недрами без лицензии на пользование недрами либо с нарушением условий, предусмотренных лицензией), ст. 8.5 КоАП РФ (сокрытие или искажение экологической информации), ст. 8.42 КоАП РФ (нарушение специального режима осуществления хозяйственной и иной

деятельности на прибрежной защитной полосе водного объекта, водоохранной зоны водного объекта либо режима осуществления хозяйственной и иной деятельности на территории зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения).

Кроме того, прокуратура района направила в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора поручение о проведении административного

расследования по ст. 6.5 КоАП РФ (нарушение санитарно-эпидемиологических требований к питьевой воде).

Руководителю ООО «Интеринвест» внесено представление.

Акты прокурорского реагирования находятся на рассмотрении.

Устранение нарушений контролирует прокуратура района.

ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ

Статьей 110 УПК РФ предусмотрен порядок отмены или изменения меры пресечения.

Мера пресечения в виде заключения под стражу изменяется на более мягкую при выявлении у подозреваемого или обвиняемого в совершении преступления тяжелого заболевания, препятствующего его содержанию под стражей и удостоверенного медицинским заключением, вынесенным по результатам медицинского освидетельствования.

Ранее законодателем не был установлен срок, в течение которого дознавателем, следователем или судом, в производстве которых находится уголовное дело, должно быть принято решение о смягчении меры пресечения.

Теперь же, в соответствии с изменениями, введенными Федеральным законом от 01.07.2017 N 137-ФЗ «О внесении изменения в статью 110 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации» решение об изменении меры

пресечения в виде заключения под стражу будет приниматься уполномоченными лицами не позднее 3 суток со дня поступления к ним из мест содержания под стражей копии медицинского заключения.

Изменения вступили в силу с момента их официального опубликования, то есть с 01.07.2017.

ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ

В целях пресечения преступной деятельности, побуждающей к совершению самоубийства, Федеральным законом от 07.06.2017 №120-ФЗ «О внесении изменений в Уголовный кодекс Российской Федерации и статью 151 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в части установления дополнительных механизмов противодействия деятельности, направленной на побуждение детей к суицидальному поведению», введена уголовная ответственность за: склонение к совершению самоубийства или содействие его совершению (статья 110.1 УК РФ); организацию деятельности, направленной на побуждение к совершению самоубийства (статья 110.2 УК РФ); вовлечение несовершеннолетнего в совершение действий, представляющих опасность для его жизни (статья 151.2 УК РФ).

Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 248-ФЗ внесены изменения в статьи 110, 110.1, 110.2 УК РФ, которые направлены на ужесточение ответ-

ственности в случае совершения преступления, предусмотренного статьей 110 УК РФ, то есть за доведение до самоубийства или до покушения на самоубийство. Срок лишения свободы за указанные деяния составляет не от 5 до 8 лет, как было установлено ранее, а от 8 до 15 лет.

Уточнен состав преступления по части 5 статьи 110.1 УК РФ («Склонение к совершению самоубийства или содействие совершению самоубийства») и увеличен срок лишения свободы за указанные деяния, – теперь он составляет не до 6 лет, а от 6 до 12 лет.

За организацию деятельности, направленную на побуждение к совершению самоубийства путем распространения информации о способах совершения самоубийства или призывов к его совершению

(статья 110.2 УК РФ), предусмотрена уголовная ответственность в виде лишения свободы от 5 до 10 лет. Такое деяние, сопряженное с публичным выступ-

лением, использованием публично демонстрирующегося произведения, средств массовой информации или информационно-телекоммуникационных сетей (включая сеть «Интернет») влечет лишение свободы на срок от 5 до 15 лет.

При этом статья 110 УК РФ дополнена рядом квалифицирующих признаков: совершение преступления, предусмотренного частью 1 статьи 110 УК РФ, в отношении несовершеннолетнего или лица, заведомо для виновного находящегося в беспомощном состоянии либо в материальной или иной зависимости от виновного; женщины, заведомо для виновного находящейся в состоянии беременности; в отношении двух или более лиц; группой лиц по предварительному сговору или организованной группой; в публичном выступлении, публично демонстрирующемся произведении, средствах массовой информации (включая сеть «Интернет»).

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ В ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН «ОБ ОРУЖИИ»

Федеральным законом от 01.07.2017 № 151-ФЗ уточнены сроки действия лицензий на оружие и сроки проведения контрольного отстрела оружия.

Так, лицензии на приобретение, экспонирование и коллекционирование

оружия и патронов к нему выдаются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере оборота оружия, или его территориальными органами на основании заявлений граждан Российской Федерации.

В законе указано, что срок действия лицензии на приобретение оружия и патронов к нему составляет шесть месяцев со дня выдачи лицензии.

Лицензии на экспонирование и коллекционирование оружия и патронов к нему действуют бессрочно.

Изменен срок контрольного отстрела хранящегося и используемого предприятиями, организациями и учреждениями, а также принадлежащего гражданам РФ огнестрельного оружия. В настоящее время контрольный отстрел установлен один раз в пять лет, с 1 октября 2017 года – один раз в пятнадцать лет.

Кроме этого, исключено положение о том, что контрольному отстрелу подлежит гражданское и служебное огнестрельное оружие с нарезным стволом, принадлежащее гражданам РФ, которые занимаются профессиональной деятельностью, связанной с охотой.

При совершении юридически значимых действий в сфере оборота оружия взимается государственная пошлина в соответствии с законодательством РФ о

налогах и сборах. В соответствии с ранее действовавшей редакцией за совершение указанных действий взимался единовременный сбор, который устанавливался Правительством РФ.

Указанные изменения вступают в силу 1 октября 2017 года.

ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ

Федеральным законом от 26.07.2017 № 200-ФЗ внесены изменения в Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации в целях защиты прав несовершеннолетних, чьи родители отбывают наказание в виде лишения свободы. Согласно данным изменениям осужденным женщинам и отцам-одиночкам будет предоставлена возможность проводить больше времени вне исправительного учреждения со своими малолетними детьми.

Так, дополнительные трехдневные свидания могут быть предоставлены женщинам, а также мужчинам, являющимся единственным родителем, для встреч с детьми, не достигшими 14-летнего возраста. Причем эти свидания будут проходить с проживанием вне исправительного учреждения, но в пре-

делах муниципального образования, в котором оно расположено.

Кроме того, у матерей и отцов-одиночек появилось право на четыре 15-дневных свидания в год для встреч с несовершеннолетними

детьми-инвалидами, с выездом за пределы мест отбытия наказания. Ранее право на одно 15-дневное свидание с ребенком-инвалидом в год имели только женщины.

У осужденных родителей появилась возможность дважды в год выехать за пределы исправительного учреждения для встречи с ребенком, не достигшим 14-летнего возраста. Такое свидание будет предоставляться на срок до 10 суток каждое, не считая времени, необходимого для проезда.

Осужденным, отбывающим наказание в исправительных колониях общего режима, ежемесячно будет предоставляться еще до двух дополнительных длительных свиданий вне исправительного учреждения. А отбывающие наказание в облегченных условиях получают возможность встречаться с детьми каждые выходные и в праздники.

Новый закон внес изменения в порядок перемещения заключенных.

Так, для перемещения беременной женщины, а также женщине, имеющей при себе ребенка в возрасте до трех лет, теперь понадобится соответствующее заключение врача. При необходимости такую женщину будет сопровождать медицинский работник.



ВОПРОС – ОТВЕТ: экстерриториальный принцип приема документов на регистрацию прав и кадастровый учёт

Управление Росреестра по Санкт-Петербургу провело горячую телефонную линию по вопросам получения государственных услуг Росреестра по экстерриториальному принципу.

Вступивший в силу с 1 января 2017 года Федеральный закон №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» предусматривает возможность предоставить заявления и документы в целях государственной регистрации прав и кадастрового учета, обратившись лично с документами на бумажном носителе, независимо от места нахождения объекта недвижимости.

Данная услуга Росреестра востребована заявителями. За 8 месяцев 2017 в Санкт-Петербурге принято 3581 заявление по экстерриториальному принципу в отношении объектов недвижимости, расположенных в Москве и Московской области, Ленинградской и Тюменской

областях, республиках Якутии и Коми, Ставропольском и Магаданском краях, т.е. практически всех регионов Российской Федерации.

Некоторые ответы на поступившие вопросы.

Вопрос: Каков порядок подачи документов по экстерриториальному принципу?

Ответ: В настоящее время в Санкт-Петербурге прием документов в целях осуществления государственной регистрации прав и проведения кадастрового учета по экстерриториальному принципу, т.е. по объектам, расположенным не в Петербурге, а в других регионах Российской Федерации, организован по следующим адресам:

- г. Сестрорецк, ул. Володарского, дом 31;
- г. Кронштадт, ул. Советская, дом 45.

Документы принимаются с понедельника по пятницу специалистами Филиала ФГБУ «ФКП Росреестр» по Санкт-Петербургу **только по предварительной записи**. Предварительная запись осуществляется посредством официального сайта Росреестра rosreestr.ru в сети интернет: подраздел «Офисы и приемные». Предварительная запись на прием» раздела «Электронные услуги и сервисы». Сервис доступен для пользователей, авторизовавшихся в Личном кабинете с использованием учетной записи Единого портала государственных услуг РФ (ЕПГУ) – gosuslugi.ru. Запись на прием по телефону не осуществляется.

Вопрос: Каков порядок предоставления документов по экстерриториальному принципу при заключении договора мены, если один объект недвижимости расположен на террито-

рии Санкт-Петербурга, а второй - в другом регионе?

Ответ: В данной ситуации документы по объекту недвижимости, расположенному на территории Санкт-Петербурга, можно представить в любой Многофункциональный центр Санкт-Петербурга, а документы в отношении объекта, расположенного в другом регионе, можно подать на территории Санкт-Петербурга в г. Сестрорецке (ул. Володарского, дом 31) и г. Кронштадте (ул. Советская, дом 45). Принятые в МФЦ документы по объекту недвижимости, расположенному на территории Санкт-Петербурга, затем на бумажном носителе передаются в Управление Росреестра по Санкт-Петербургу. Документы, принятые по расположенному в другом регионе объекту, переводятся в электронный вид и направляются по специальным сетям связи в регистрирующий орган по месту нахождения объекта. Получать документы после проведения государственной регистрации прав нужно по месту подачи документов.

Вопрос: Кто проводит государственную регистрацию прав по объектам недвижимости, принятым по экстерриториальному принципу: региональное Управление, в чьих офисах ведется прием документов, или

Управление по месту нахождения объекта?

Ответ: Решение о проведении государственной регистрации принимается государственным регистратором территориального органа Росреестра по месту нахождения объекта.

Вопрос: Каковы порядок оплаты государственной пошлины при предоставлении документов по экстерриториальному принципу и сроки рассмотрения документов?

Ответ: При предоставлении документов по экстерриториальному принципу в Санкт-Петербурге государственная пошлина оплачивается по реквизитам Управления Росреестра по Санкт-Петербургу. Сведения о реквизитах размещены на сайте Росреестра в блоке региональной информации (необходимо выбрать регион «Санкт-Петербург») разделов «Физическим лицам» или «Юридическим лицам»: подраздел «Государственная регистрация прав и кадастровый учет недвижимости», пункт меню - «Стоимость, реквизиты и образцы платежных документов», «Санкт-Петербург».

Сроки проведения государственной регистрации прав установлены ст. 16 Федерального Закона от 13.07.2015г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», они являются едиными

независимо от принципа экстерриториальности. Исключение составляют только документы, принятые по объектам, расположенным в городе Севастополе. Согласно информации Управления государственной регистрации права и кадастра Севастополя, срок регистрационных действий составляет не более тридцати календарных дней, что установлено п. 4.1 ст.7 Закона города Севастополя от 25.07.2014г. № 46-ЗС «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории города Севастополя».

Вопрос: В каком виде принимаются документы на проведение кадастрового учета объекта недвижимости при обращении по экстерриториальному принципу?

Ответ: Кадастровый учет объектов недвижимости с 01.01.2017г. проводится на основании межевого плана (если это земельный участок) или технического плана (если это здания, сооружения, жилые дома, квартиры и иные объекты капитального строительства (ОКС), предоставляемого в виде оптического компакт-диска. Указанные требования установлены для всех обращений, связанных с кадастровым учетом на территории Российской Федерации, независимо от способа обращения (часть 12 ст. 22, часть 2 ст. 23, часть 12 ст. 24 Закона № 218-ФЗ).

Управление Росреестра по Санкт-Петербургу об основных причинах приостановлений при подаче заявления на проведение кадастрового учета и регистрации прав в рамках единой процедуры

Вступивший в силу с 1 января 2017 года Федеральный закон № 218-ФЗ от 13.07.2015 «О государственной регистрации недвижимости» предусматривает возможность подачи заявления на проведение кадастрового учета и регистрации прав в рамках единой процедуры. Этой возможностью в 1 полугодии текущего года воспользовались более 3 тысяч заявителей, т.к. введение единой процедуры сокращает сроки и упрощает оформление ряда объектов недвижимого имущества.

Анализ решений о приостановлении при предоставлении государственных услуг в рамках единой процедуры показал, что в некоторых случаях регистратор вынужден приостанавливать государственную регистрацию в связи с незначительностью заявителя при подготовке пакета документов. Например, государственная пошлина за регистрацию права произведена не в полном объеме или не тем лицом, от-

сутствует нотариально удостоверенная доверенность.

Значительная часть решений о приостановлении связана с отсутствием в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН) сведений о регистрации ранее возникшего (до 01.01.1998) права. Проверить это можно, заказав выписку из ЕГРН.

В целях устранения причин, препятствующих принятию регистратором положительного решения, Управление Росреестра по Санкт-Петербургу рекомендует обращать внимание на следующее.

✓ *При образовании объектов недвижимости подается одно заявление на осуществление кадастрового учета и государственной регистрации прав в отношении всех образуемых объектов.*

✓ *При подаче документов на регистрацию договора аренды (в т.ч. договора аренды части объекта) должно быть зарегистрировано прекращение аренды с*

предыдущим арендатором того же объекта недвижимости. В случае регистрации договора аренды части объекта недвижимости, соответствующая часть должна быть учтена в кадастре недвижимости, т.е. произведен кадастровый учет арендуемой части объекта недвижимости, либо заявление на кадастровый учет арендуемой части подается ранее и (или) одновременно с регистрацией соответствующей сделки.

✓ *При подаче заявлений о внесении изменений в технические характеристики объекта недвижимости (в том числе уменьшение или увеличение общей площади объекта) в представленных документах должны присутствовать сведения о причинах изменений характеристик, а также сведения о документах, подтверждающих правомерность выполненной перепланировки в соответствии с ЖК РФ. При этом с заявлением может обратиться только собственник или доверенное лицо.*



Информация Управления Пенсионного фонда в Курортном районе

Об индексации пенсии после увольнения с работы.

Достигнув пенсионного возраста, гражданин вправе выбрать-выйти на пенсию или продолжить трудовую деятельность и отсрочить ее назначение, либо продолжить работать после выхода на пенсию.

С 2016 года страховые пенсии работающим пенсионерам не индексируются, выплаты индексированной части приостанавливаются до тех пор, пока пенсионер не прекратит свою работу.

Работающими являются сотрудники, осуществлявшие работы, в том числе в месяце увольнения, независимо от даты увольнения (1 или 31 числа месяца).

Подать заявление о прекращении трудовой деятельности в территориальный орган ПФР не требуется. В соответствии с законодательством работодатель ежемесячно представляет сведения в ПФР обо всех работающих у него гражданах.

Решение о выплате пенсии с учетом индексации территориальные органы ПФР принимают в месяце, следующем после получения сведений от работодателя, в которых не содержатся данные о работе.

Например, пенсионер прекратил трудовую деятельность в июне 2017 года,

в июле работодатель подает сведения за июнь, в которых он будет числиться работающим. В августе работодатель сдает сведения за июль, в которой пенсионер не будет указан. Решение о выплате сумм страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой с учетом индексаций будет вынесено территориальным органом ПФР в августе, и в сентябре 2017 года выплата пенсии будет произведена с учетом пропущенных индексаций.

Преимущество регистрации на портале государственных услуг.

Петербуржцы идут в ногу со временем и все чаще получают услуги ПФР через интернет, такой способ позволяет не только знакомиться с информацией в удобное для вас время, но и экономить время. Вы забудете о личных визитах в государственные органы, вам понадобится лишь компьютер или другое устройство с выходом в интернет.

Если вы цените свое время и хотите взаимодействовать с Пенсионным

фондом дистанционно, зарегистрируйтесь на портале государственных услуг. Сделать это можно во всех клиентских службах ПФР Санкт-Петербурга и Ленинградской области при наличии паспорта и СНИЛСа.

После регистрации на портале вы сможете беспрепятственно пользоваться электронными сервисами ПФР, а значит, вы узнаете о количестве заработанных пенсионных баллов, длительности своего стажа, периодах трудовой деятельности,

а также размере начисленных работодателем страховых взносов.

Кроме того, вы всегда будете в курсе размера пенсии с учетом все прошедших индексаций, узнаете о величине или остатке средств материнского капитала.

Имея регистрацию на портале государственных услуг, вы даже сможете заглянуть в свое будущее, воспользовавшись персональным пенсионным калькулятором, рассчитаете размер своей будущей пенсии.

Начальник Управления ПФР

ПРОТОКОЛ

проведения публичных слушаний в муниципальном образовании поселок Комарово

18 сентября 2017 года

Место проведения публичных слушаний – помещение муниципального совета,

ул. Цветочная д. 22, пос. Комарово, Санкт-Петербург

Присутствовали: жители муниципального образования посёлок Комарово - 2 человека;

депутаты МС МО посёлок Комарово – 1 человек;

сотрудники МА МО посёлок Комарово – 6 человек.

Председательствующий – глава муниципального образования посёлок Комарово – Журавская А.С.

Секретарь – Неганова Т.В.

Повестка дня публичных слушаний:

«Обсуждение проекта муниципального правового акта (решения) по принятию новой редакции Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово».

Решение муниципального совета № 7-1 от 23.08.2017 «О принятии новой редакции Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово» в

первом чтении опубликован в муниципальной газете «Вести Келломяки-Комарово» № 9 (188) от 23.08.2017 года.

Объявление о месте и времени проведения публичных слушаний были опубликованы в газете «Вести Келломяки-Комарово» № 9 (188) от 23.08.2017 года, а также на сайте муниципального образования www.komarovo.spb.ru.

СЛУШАЛИ: главу муниципального образования поселок Комарово Журавскую А.С.

В своем выступлении она сообщила, что новая редакция Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Комарово вызвана изменениями, внесёнными в законодательство Российской Федерации и законодательства Санкт-Петербурга по вопросам местного самоуправления. Со всеми изменениями можно ознакомиться в муниципальной газете «Вести Келломяки-Комарово» № 9 (188) от 23.08.2017 года.

ВЫСТУПИЛИ:

Юрченкова Г.А. - с предложением по внесению изменений в Устав о проведении референдума по территориализации поселка,

т.е. продлить территорию поселка от ул. Саперной в сторону поселка Репино.

Предложение ОТКЛОНЕНО, т.к. данный вопрос не входит в полномочия ОМСУ.

Других предложений не поступило.

Проголосовали: «ЗА» – 8 человек

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 1 человек

Принято решение направить проект новой редакции Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Комарово в Муниципальный совет.

Председательствующий:

Секретарь:

А.С.Журавская

Т.В. Неганова

Заключение

о результатах публичных слушаний

по новой редакции Устава внутригородского муниципального образования СПб посёлок Комарово.

18.09.2017г.

№ п/п	Содержание аргументированных замечаний и предложений	Принятые решения
1	Юрченкова Г.А. Внести изменение в Устав о проведении референдума по территориализации поселка, т.е продлить территорию поселка от ул. Саперной в сторону поселка Репино.	Предложение отклонено. Данный вопрос не входит в полномочия ОМСУ

Внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга посёлок Комарово МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ПЯТОГО СОЗЫВА



РЕШЕНИЕ № 8-1 от 25 сентября 2017 г.

О принятии новой редакции Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Комарово

В целях проведения в соответствии с действующим законодательством Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Комарово, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Принять новую редакцию Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Комарово (далее – Новая редакция Устава) согласно Приложению № 1.

2. Направить новую редакцию Устава на регистрацию в Главное Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу.

Глава муниципального образования

3. Устав в новой редакции подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. С вступлением в силу новой редакции Устава, считать утратившим силу редакцию Устава, принятого решением муниципального совета муниципального образования посёлок Комарово № 3-2 от 27 марта 2013 года, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу 08 апреля 2013 года регистрационный № RU781210002013001, с последующими изменениями:

от 06 ноября 2013 года, от 16 июня 2014 года, от 09 марта 2015 года.

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением данного Решения оставляю за собой.

Журавская А.С.

Приложение № 1
к Решению МС от 25.09.2017 № 8-1

УСТАВ

внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Комарово

Настоящий Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Комарово (далее – Устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ), иными федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга, Законом Санкт-

Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» (далее – Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79) и иными законами и иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга устанавливает порядок организации и осуществления местного самоуправления на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Комарово (далее – муниципальное образование), исходя из интересов

населения муниципального образования, его исторических и иных местных традиций.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование муниципального образования

1. Официальное наименование муниципального образования – внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга поселок Комарово.

Наименование муниципального образования на английском языке: Saint-Peterburg municipal entity of Komarovo settlement.

2. Сокращенное наименование муниципального образования - МО поселок Комарово.

Статья 2. Описание границ муниципального образования

1. Граница муниципального образования проходит:

от точки пересечения уреза воды берега Финского залива с западной границей квартала 63 Комаровского лесничества на северо-восток по западной границе квартала 63 Комаровского лесничества, пересекая Приморское шоссе, и далее на северо-восток по просеке до пересечения с Выборгским направлением железной дороги, далее на запад 160 м по северной стороне полосы отвода Выборгского направления железной дороги до западной границы квартала 57 Комаровского лесничества, далее на северо-восток по западным границам кварталов 57, 47, 35 и 21 Комаровского лесничества до Щучьего озера, далее на запад по урезу воды южного и западного берегов Щучьего озера до просеки между кварталами 11 и 12 Комаровского лесничества до границы с Выборгским районом Ленинградской области.

Далее граница идет по местной автодороге до Черного ручья, далее по оси Черного ручья, по оси Щучьего ручья и далее по оси Лесного ручья до мелиоративной канавы, расположенной в квартале 28 Комаровского лесничества.

Далее граница идет на юго-запад 530 м и на юго-восток 150 м по оси указанной мелиоративной канавы до просеки, являющейся продолжением на север Саперной улицы, далее на юго-запад по этой просеке, пересекая улицу Валиева, до улицы Танкистов, далее по восточной стороне Саперной улицы, пересекая Выборгское направление железной дороги, до переулка Связи, далее на юго-запад по оси переулка Связи и ее продолжению до Лермонтовского проспекта, далее на запад по оси Лермонтовского проспекта до Приморского шоссе, далее на юго-запад, пересекая Приморское шоссе, по восточной границе квартала 67 Комаровского лесничества до Финского залива, далее на запад по урезу воды берега Финского залива до пересечения с западной границей квартала 63 Комаровского лесничества.

2. Муниципальное образование является внутригородской территорией Санкт-Петербурга.

3. Установление и изменение границ муниципального образования, его преобразование осуществляются в порядке, установленном с учетом общих принципов организации местного самоуправления в Российской Федерации и особенностей организации местного самоуправления в субъектах Российской Федерации городов федерального значения законами Санкт-Петербурга с учетом мнения населения муниципального образования.

4. Юридический адрес муниципального образования: 197733 Санкт-Петербург, пос. Комарово, ул. Цветочная, д. 22.

Статья 3. Официальные символы муниципального образования

1. Муниципальное образование в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, установленном Указом Президента Российской Федерации от 21.03.1996

№ 403 «О Государственном геральдическом регистре Российской Федерации», Распоряжением Президента Российской Федерации от 13.10.2003 № 471-рп «О Порядке выдачи свидетельств о регистрации официальных символов и отличительных знаков в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации».

3. Официальные символы муниципального образования и порядок официального использования указанных символов устанавливаются решениями Муниципального совета муниципального образования.

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 4. Вопросы местного значения муниципального образования

1. Вопросы местного значения муниципального образования – вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно.

2. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

4) установление официальных символов, памятных дат муниципального образования и учреждение звания «Почетный житель муниципального образования поселок Комарово»;

5) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

7) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

8) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

9) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;

10) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством

внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;

11) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

12) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

13) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

14) участие в проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по проектам изменений в Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также в деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Санкт-Петербурга в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

15) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

16) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

16-1) информирование организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, а также розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, а также розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи при оказании услуг общественного питания, о принятом муниципальном правовом акте об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;

17) организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

18) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

19) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

20) осуществление защиты прав потребителей;

21) содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;

22) содержание муниципальной информационной службы;

23) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения для сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального обра-

зования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

24) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

25) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования;

26) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга;

27) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, в том числе путем:

разработки и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений;

организации и проведения на территории муниципального образования информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и экстремизма, их общественной опасности, по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

участия в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

обеспечения выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

направления предложений по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга;

28) участие в организации и финансировании:

а) проведения оплачиваемых общественных работ;

б) временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

в) ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

Участие в организации мероприятий, указанных в подпункте «б» настоящего пункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

29) согласование адресного перечня территорий, предназначенных для организации выгула собак;

30) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

31) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

32) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, му-

ниципальных органах муниципальных образований (далее – доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

32-1) назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с законом Санкт-Петербурга

33) участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

34) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

35) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;

36) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата представительного органа муниципального образования (далее – Муниципальный совет муниципального образования), члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

37) согласование границ зон экстренного оповещения населения;

38) размещение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления;

39) участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

40) осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга;

41) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением ор-

ганизации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

42) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

43) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

44) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;

45) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

45-1) участие в работе призывной комиссии на территории муниципального образования и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования;

46) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

47) осуществление благоустройства территории муниципального образования, включающее:

а) текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;

б) устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;

в) организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;

г) установку, содержание и ремонт ограждений газонов;

д) установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования;

е) создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территории детских площадок;

ж) обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок;

з) оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях;

и) выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования;

к) участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, тупиков и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

л) озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание, включая уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе расположенных на них элементов благоустройства, ремонт объектов зеленых насаждений и защиту зеленых насаждений в границах указанных территорий;

м) проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

н) организация санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений общего пользования местного значения;

о) создание (размещение) объектов зеленых насаждений на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения.

48) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципальных образований;

49) оказание в порядке и формах, установленных Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования;

50) осуществление мероприятий по содержанию в порядке и благоустройству воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, расположенных вне земельных участков, входящих в состав комплексов, включающих земельные участки, здания, сооружения и иные объекты, предназначенные для осуществления погребения, оказания услуг, связанных с погребением, а также содержания мест погребения (далее - кладбища), за исключением воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, расположенных вне кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга, в отношении которых мероприятия по содержанию в порядке и благоустройству осуществляются Правительством Санкт-Петербурга;

50-1) обеспечение сохранности воинских захоронений, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, расположенных вне кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга, в отношении которых мероприятия по обеспечению сохранности осуществляются Правительством Санкт-Петербурга;

50-2) восстановление пришедших в негодность воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга, в отношении которых мероприятия по восстановлению пришедших в негодность осуществляются Правительством Санкт-Петербурга;

51) размещение и содержание наружной информации в части указателей, информационных щитов и стендов;

52) текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования, в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга.

3. Установленный настоящей статьей перечень вопросов местного значения муниципального образования является исчерпывающим и не может быть изменен иначе как путем внесения изменений и (или) дополнений в Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79.

ГЛАВА 3. НАДЕЛЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ

Статья 5. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, по вопросам, не отнесенным Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями

Санкт-Петербурга, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

2. Наделение органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга осуществляется законами Санкт-Петербурга.

Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга не допускается.

3. Органы местного самоуправления могут наделяться отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия на срок действия этих полномочий.

4. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местным бюджетам субвенций из бюджета Санкт-Петербурга.

Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Уставом.

Статья 6. Порядок и случаи использования органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства муниципального образования для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае, если использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств не повлечет неисполнение бюджетных обязательств муниципального образования, возникающих в связи с решением вопросов местного значения.

2. Решение Муниципального совета муниципального образования о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий вносится на рассмотрение Муниципального совета муниципального образования по инициативе главы местной администрации или при наличии заключения главы местной администрации.

3. Заключение главы местной администрации о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий должно содержать:

1) наименование отдельных государственных полномочий, для осуществления которых дополнительно используются собственные материальные ресурсы и финансовые средства;

2) цель дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий;

3) финансово-экономическое обоснование необходимости использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий.

4. Решение Муниципального совета муниципального образования о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Муниципального совета муниципального образования.

Статья 7. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга

1. По вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга в случаях, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, в пределах своей компетенции вправе издавать обязательные для исполнения нормативные акты и осуществлять контроль за их исполнением.

2. Признанное в судебном порядке несоответствие законов Санкт-Петербурга, иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, предусматривающих наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга, требованиям, предусмотренным Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, является основанием для отказа от исполнения указанных полномочий.

3. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

Статья 8. Государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга

1. Органы государственной власти Санкт-Петербурга осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга.

3. В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга уполномоченные органы государственной власти Санкт-Петербурга вправе давать письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для использования органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Указанные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке.

ГЛАВА 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 9. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Муниципальным советом муниципального образования:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Муниципального совета муниципального образования и главы Местной администрации выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге» (далее - Закон Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22) и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ).

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в подпункте 2 пункта 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Муниципальным советом муниципального образования и главой Местной администрации, оформляется правовыми актами Муниципального совета муниципального образования и главы Местной администрации.

5. Муниципальный совет муниципального образования обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Муниципальный совет муниципального образования документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае, если местный референдум не назначен Муниципальным советом муниципального образования в установленные сроки, референдум в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы муниципального образования, органов государственной власти субъекта Российской Федерации, избирательной комиссии субъекта Российской Федерации или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией муниципального образования, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

6. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

7. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

8. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

9. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

10. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22.

Статья 10. Голосование по отзыву депутата представительного органа, главы муниципального образования

1. Голосование по отзыву депутата, главы муниципального образования проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, настоящим Уставом.

2. Отзыв депутата, главы муниципального образования возможен по одному из следующих оснований:

1) нарушение депутатом, главой муниципального образования законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Санкт-Петербурга, факт совершения которого установлен соответствующим судом. Отзыв по данному основанию не освобождает депутата, главу муниципального образования от иной ответственности, предусмотренной федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

2) неоднократное грубое без уважительных причин неисполнение депутатом, главой муниципального образования своих обязанностей, установленное соответствующим судом.

Основанием для отзыва главы муниципального образования является также нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

3. Депутат, глава муниципального образования, в отношении которого инициировано голосование по отзыву, осуществляя защиту своих интересов, имеет право присутствовать на собраниях инициативной группы по отзыву депутата, главы муниципального образования, а также заседаниях Муниципального совета муниципального образования и избирательной комиссии муниципального образования, давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва. Члены инициативной группы, избирательная комиссия муниципального образования, должностные лица местного самоуправления муниципального образования обязаны обеспечить своевременное и надлежащее уведомление депутата, главы муниципального образования о времени и месте рассмотрения вопроса о его отзыве.

Со дня, следующего за днем принятия избирательной комиссией муниципального образования решения о разрешении сбора подписей в поддержку инициирования процедуры отзыва депутата, главы муниципального образования, указанное лицо вправе давать разъяснения населению муниципального образования непосредственно и (или) через средства массовой информации муниципального образования по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований отзыва.

4. Депутат, глава муниципального образования считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в избирательном округе (муниципальном образовании).

5. Итоги голосования по отзыву депутата, главы муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 11. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Муниципального совета муниципального образова-

ния на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Муниципальные выборы проводятся один раз в пять лет на основе мажоритарной избирательной системы по одному многомандатному избирательному округу, образованному в границах муниципального образования, при которой избранным считается кандидат в депутаты (далее - кандидат), набравший установленное Законом Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований» большинство голосов (далее - Закон Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46).

2. Муниципальные выборы назначаются Муниципальным советом муниципального образования не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории.

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается Муниципальным советом муниципального образования и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменения, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Муниципального совета муниципального образования.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Муниципального совета

муниципального образования и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

В случае отсутствия решения Муниципального совета муниципального образования, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 14. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются решением Муниципального совета муниципального образования по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан.

4. Орган территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Муниципального совета муниципального образования.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и под-

лежит государственной регистрации в организационно правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
 - 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
 - 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
 - 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
 - 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
 - 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.
8. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления муниципального образования устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются решениями Муниципального совета муниципального образования.

Статья 15. Участие прокурора Курортного района Санкт-Петербурга в правотворческой деятельности

1. С правотворческой инициативой вправе выступить прокурор района либо лицо, исполняющее его обязанности.

Проект муниципального правового акта муниципального образования, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы прокурора района либо лица, исполняющего его обязанности, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления муниципального образования или должностным лицом муниципального образования, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение **трех месяцев** со дня его внесения.

2. Прокурору района либо лицу, исполняющему его обязанности, должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта нормативного правового акта муниципального образования.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы прокурора района, либо лица, исполняющего его обязанности, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения прокурора района, либо лица, исполняющего его обязанности.

Статья 16. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Муниципальным советом муниципального образования, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального совета муниципального образования или главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Муниципального совета муниципального образования, назначаются Муниципальным советом муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования – главой муниципального образования.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и годовой отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяются решением Муниципального совета муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового

акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

Статья 17. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Муниципального совета муниципального образования, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Муниципального совета муниципального образования или главы муниципального образования, назначается соответственно Муниципальным советом муниципального образования или главой муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Муниципальным советом муниципального образования в порядке, установленном настоящим Уставом.

3. Для реализации инициативы населения о проведении собрания граждан образуется инициативная группа граждан, проживающих на территории муниципального образования, в количестве 10 человек.

Инициативная группа по проведению собрания граждан обращается в Муниципальный совет муниципального образования с ходатайством о проведении собрания граждан.

В ходатайстве о назначении собрания граждан указывается вопрос (вопросы), которые предлагается обсудить на собрании граждан.

В ходатайстве инициативной группы по проведению собрания граждан должен (должны) содержаться вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) инициативной группой для вынесения на собрание граждан, территория муниципального образования, на которой предлагается провести собрание граждан, фамилия, имя, отчество, дата и место рождения гражданина, серия, номер и дата выдачи его паспорта или документа, заменяющего паспорт, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы.

Ходатайство подписывается всеми членами инициативной группы. Ходатайство подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального совета муниципального образования, но не позднее чем в тридцатидневный срок с момента поступления.

По итогам рассмотрения ходатайства Муниципальный совет муниципального образования принимает решение:

1) в случае соответствия указанного ходатайства и вопроса (вопросов) предлагаемого (предлагаемых) инициативной группой для вынесения на собрание граждан, требованиям настоящей статьи – о назначении собрания граждан;

2) в противном случае – об отказе в назначении собрания граждан.

В решении собрания граждан указываются дата его проведения, территория его проведения и вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на собрание граждан.

4. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

5. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления муниципального образования, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во

взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

6. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

7. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, решениями Муниципального совета муниципального образования.

8. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 18. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных решением Муниципального совета муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением Муниципального совета муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 19. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Муниципального совета муниципального образования или главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Санкт-Петербурга - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Муниципального совета муниципального образования в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Муниципальным советом муниципального образования. В решении Муниципального совета муниципального образования о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведения опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств бюджета Санкт-Петербурга - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Санкт-Петербурга.

Статья 20. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 21. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 06.10.2003г. № 131-ФЗ и иным федеральными законам, Уставу Санкт-Петербурга и законам Санкт-Петербурга.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Государственные органы и их должностные лица, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

ГЛАВА 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 22. Органы местного самоуправления муниципального образования

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования составляют:

1) представительный орган муниципального образования - Муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово;

2) глава муниципального образования – глава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово;

3) исполнительно-распорядительный орган муниципального образования - Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово;

2. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

Решение Муниципального совета муниципального образования об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ.

Статья 23. Муниципальный совет муниципального образования

1. Полное официальное наименование представительного органа муниципального образования - Муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово.

Сокращенное наименование представительного органа муниципального образования - МСМО поселок Комарово.

Наименование органа на английском языке: Municipal council of Komarovo settlement.

Место нахождения Муниципального совета муниципального образования: Санкт-Петербург, поселок Комарово, улица Цветочная, дом 22.

Муниципальный совет муниципального образования обладает правами юридического лица.

2. Муниципальный совет муниципального образования состоит из 10 депутатов.

Срок полномочий Муниципального совета муниципального образования составляет 5 лет.

3. Муниципальный совет муниципального образования может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной пунктом 2 настоящей статьи численности депутатов.

Вновь избранный Муниципальный совет муниципального образования собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания Муниципального совета муниципального образования в правомочном составе.

Заседание Муниципального совета муниципального образования считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных на момент выборов депутатов.

Заседания Муниципального совета муниципального образования проводятся в соответствии с Регламентом заседаний, утвержденным решением Муниципального совета муниципального образования, но не реже одного раза в три месяца.

4. Полномочия Муниципального совета муниципального образования прекращаются со дня начала работы Муниципального совета муниципального образования нового созыва.

5. Организацию деятельности Муниципального совета муниципального образования осуществляет глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального совета муниципального образования, и избираемый Муниципальным советом муниципального образования из своего состава в порядке, установленном статьей 28 настоящего Устава.

6. Муниципальным советом муниципального образования для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания Муниципального совета муниципального образования, организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования, а также для разрешения иных вопросов могут образовываться постоянные комиссии, рабочие группы в порядке, установленном Регламентом Муниципального совета муниципального образования.

7. Расходы на обеспечение деятельности Муниципального совета муниципального образования предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Муниципальным советом муниципального образования или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускается, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования и депутатов.

Статья 24. Компетенция Муниципального совета муниципального образования

1. В исключительной компетенции Муниципального совета муниципального образования находятся:

- 1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и годового отчета о его исполнении;
- 3) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;
- 4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 6) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 9) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.

2. Муниципальный совет муниципального образования заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования, главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, представленных Муниципальным советом муниципального образования.

3. Муниципальный совет муниципального образования также осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом.

Статья 25. Досрочное прекращение полномочий Муниципального совета муниципального образования, депутата Муниципального совета муниципального образования

1. Полномочия Муниципального совета муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

- 1) роспуска Муниципального совета муниципального образования в порядке и по основаниям в соответствии со статьей 62 настоящего Устава;
- 2) принятия Муниципальным советом муниципального образования решения о самороспуске в порядке, установленной статьей 26 настоящего Устава;
- 3) вступления в силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомерности состава депутатов Муниципального совета муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
- 4) преобразования муниципального образования;
- 5) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

6) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий Муниципального совета муниципального образования влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Муниципального совета муниципального образования, досрочные выборы в Муниципальный совет муниципального образования проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и прав на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

4. Полномочия депутата Муниципального совета муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
 - 8) отзыва избирателями;
 - 9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
 - 10) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и иными федеральными законами.
5. Решение Муниципального совета муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального совета муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Муниципального совета муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 26. Порядок самороспуска Муниципального совета муниципального образования

1. Самороспуск Муниципального совета муниципального образования – досрочное прекращение осуществления Муниципальным советом муниципального образования своих полномочий.

2. С мотивированной инициативой о самороспуске Муниципального совета муниципального образования может выступить группа депутатов численностью не менее 50 процентов от установленной настоящим Уставом численности депутатов, путем подачи главе муниципального образования письменного заявления, подписанного всеми депутатами этой группы.

3. Письменное заявление, указанное в пункте 2 настоящей статьи, подлежит рассмотрению на заседании Муници-

пального совета муниципального образования не позднее чем через 30 дней со дня его подачи.

Заседание Муниципального совета муниципального образования по вопросу самороспуска проводится открыто и гласно, должно гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснований инициативы самороспуска депутатами.

4. Решение о самороспуске Муниципального совета муниципального образования принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

5. Решение о самороспуске представительного Муниципального совета муниципального образования подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации муниципального образования не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

6. Решение о самороспуске Муниципального совета муниципального образования не позднее трех дней со дня принятия должно быть доведено до сведения избирательной комиссии муниципального образования.

Статья 27. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется уставом муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и Муниципальному совету муниципального образования.

Глава муниципального образования не позднее 1 апреля текущего года представляет Муниципальному совету муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным советом муниципального образования.

Статья 28. Выборы главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования избирается Муниципальным советом муниципального образования из своего состава на срок полномочий Муниципального совета муниципального образования и исполняет полномочия его председателя.

2. Выборы главы муниципального образования проводятся в срок не позднее 30 дней со дня избрания Муниципального совета муниципального образования в правомочном составе.

3. Глава муниципального образования избирается тайным голосованием.

4. Избранным на должность главы муниципального образования считается кандидат, набравший большинство голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Муниципального совета муниципального образования.

5. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования.

6. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования избрание главы муниципального образования, избираемого представительным органом муниципального образования из своего состава, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального образования

из состава представительного органа муниципального образования осуществляется на первом заседании вновь избранного представительного органа муниципального образования.

Статья 29. Полномочия главы муниципального образования

Глава муниципального образования:

- 1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;
- 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Муниципальным советом муниципального образования;
- 3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
- 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Муниципального совета муниципального образования;
- 5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;
- 6) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом.

Статья 30. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования

1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:
 - 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 64 настоящего Устава;
 - 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 63 настоящего Устава;
 - 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
 - 10) отзыва избирателями;
 - 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;
 - 12) преобразования муниципального образования;
 - 13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшее вследствие изменения границ муниципального образования.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заклю-

чения под стражу или временного отстранения от должности, а также в период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и др.) его полномочия временно исполняет его заместитель, который избирается Муниципальным советом муниципального образования из своего состава в порядке, установленном статьей 31 настоящего Устава.

Статья 31. Заместитель главы муниципального образования

1. Заместитель главы муниципального образования избирается Муниципальным советом муниципального образования из своего состава на срок полномочий Муниципального совета муниципального образования и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.
2. Заместитель главы избирается на должность тайным голосованием.
3. Избранным на должность заместителя главы муниципального образования считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Муниципального совета муниципального образования.

Статья 32. Комиссии Муниципального совета муниципального образования

1. Для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания Муниципального совета муниципального образования, и организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования из числа депутатов Муниципального совета муниципального образования могут образовываться постоянные и временные комиссии.
2. Постоянные комиссии Муниципальным советом муниципального образования образуются на срок полномочий Муниципального совета муниципального образования.
3. Постоянная комиссия возглавляется председателем постоянной комиссии, избираемым из числа депутатов Муниципального совета муниципального образования по представлению главы муниципального образования или заместителя главы муниципального образования.
4. Депутат Муниципального совета муниципального образования вправе входить в состав не более двух постоянных комиссий Муниципального совета муниципального образования и быть председателем не более одной постоянной комиссии.

Глава муниципального образования не вправе быть председателем постоянной комиссии Муниципального совета муниципального образования.

5. Наименования постоянных комиссий Муниципального совета муниципального образования, их персональный состав и положение о порядке работы постоянных комиссий Муниципального совета муниципального образования определяются решениями Муниципального совета муниципального образования.

6. В случае принятия решения Муниципальным советом муниципального образования о распределении и закреплении за депутатом (депутатами) обязанностей по предварительной подготовке и рассмотрению вопросов, выносимых на заседания Муниципального совета муниципального образования в соответствии с перечнем вопросов местного значения и по организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования, постоянные комиссии Муниципального совета муниципального образования могут не образовываться.

7. Для подготовки отдельных вопросов и проектов решений на рассмотрение Муниципальным советом муниципального образования, их правовой, экономической и иной экспертизы по предложениям депутатов Муниципального совета муниципального образования могут образовываться временные (рабочие) комиссии Муниципального совета муниципального образования.

Статья. 33 Порядок проведения заседаний Муниципального совета муниципального образования

1. Муниципальный совет муниципального образования является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленной пунктом 2 статьи 23 настоящего Устава численности депутатов Муниципального совета муниципального образования.

2. Муниципальный совет муниципального образования нового созыва собирается не позднее, чем на десятый день после официального опубликования результатов выборов депутатов Муниципального совета муниципального образования нового созыва.

3. Первое заседание депутатов Муниципального совета муниципального образования нового созыва открывает глава муниципального образования, избранный из депутатов Муниципального совета муниципального образования предыдущего созыва, а в случае его отсутствия - старший по возрасту депутат Муниципального совета муниципального образования.

4. Заседания Муниципального совета муниципального образования проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

5. Срок оповещения, форма созыва и порядок ведения дел Муниципального совета муниципального образования при проведении очередных заседаний определяются Регламентом заседаний Муниципального совета муниципального образования, утверждаемым Муниципальным советом муниципального образования.

6. Заседания Муниципального совета муниципального образования являются открытыми. В случаях, установленных Регламентом заседаний Муниципального совета, Муниципальный совет муниципального образования может принять решение о проведении закрытого заседания или закрытом рассмотрении отдельных вопросов повестки дня.

7. Заседание Муниципального совета муниципального образования правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных на момент выборов депутатов.

8. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от числа избранных на момент выборов депутатов Муниципального совета муниципального образования.

9. Решения Муниципального совета муниципального образования, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Муниципального совета муниципального образования, если иное не установлено действующим законодательством.

10. Муниципальный совет муниципального образования по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решения.

11. Принятие решений производится открытым поименным голосованием, а по персональным вопросам - тайным голосованием.

12. Нормативные правовые акты Муниципального совета муниципального образования, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Муниципального совета муниципального образования только по инициативе главы Местной администрации или при наличии заключения главы Местной администрации.

Статья. 34 Аппарат Муниципального совета

1. Обеспечение деятельности Муниципального совета муниципального образования осуществляет аппарат Муниципального совета муниципального образования.

2. Структура и штатное расписание аппарата Муниципального совета муниципального образования утверждается

Муниципальным советом по представлению главы муниципального образования.

3. Руководство аппаратом Муниципального совета осуществляет глава муниципального образования.

4. Должностные обязанности сотрудников аппарата Муниципального совета устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждает глава муниципального образования.

5. В штатном расписании аппарата Муниципального совета муниципального образования могут быть предусмотрены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Муниципального совета, не являющиеся выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.

Статья 35. Местная администрация

1. Местная администрация является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

Полное наименование местной администрации: Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово.

Сокращенное наименование: МА МО поселок Комарово.

Наименование организации на английском языке: Local administration of municipal entity of Komarovo settlement.

Место нахождения: Санкт-Петербург, поселок Комарово, улица Цветочная, дом 22

Местная администрация обладает правами юридического лица.

2. Местной администрацией руководит глава Местной администрации на принципах единоначалия.

3. Структура Местной администрации утверждается Муниципальным советом муниципального образования по представлению главы Местной администрации. В структуру Местной администрации могут входить отраслевые (функциональные) органы Местной администрации.

Статья 36. Глава Местной администрации

1. Главой Местной администрации является лицо, назначаемое на должность главы Местной администрации по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий Муниципального совета муниципального образования, принявшего решение о назначении лица на должность главы Местной администрации (до дня начала работы Муниципального совета муниципального образования нового созыва), но не менее чем на два года.

2. Условия контракта для главы Местной администрации утверждаются Муниципальным советом муниципального образования в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения и Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге» в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации, общее число членов конкурсной комиссии устанавливаются решением Муниципального совета муниципального образования.

4. При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается Муниципальным советом муниципального образования, а другая половина – высшим должностным лицом Санкт-Петербурга.

Муниципальный совет муниципального образования в течение трех дней со дня принятия решения о проведении конкурса на замещение должности главы Местной администрации направляет высшему должностному лицу Санкт – Петербурга заверенную копию решения о проведении конкурса на замещение должности главы Местной администрации, заверенную копию решения о порядке проведения конкурса на замещение должности главы Местной администрации, сведения об общем числе членов конкурсной комиссии, установленном Муниципальным советом муниципального образования.

Высшее должностное лицо Санкт-Петербурга в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 в течение десяти дней со дня поступления документов, указанных в абзаце втором настоящей части, издает постановление о назначении членов конкурсной комиссии, которое в течение семи дней со дня издания направляется в Муниципальный совет муниципального образования.

5. Лицо назначается на должность главы Местной администрации Муниципальным советом муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с главой Местной администрации заключается главой муниципального образования. Порядок назначения лица на должность главы Местной администрации по результатам конкурса, заключения и расторжения контракта с главой Местной администрации, ограничения для главы Местной администрации, основания для досрочного прекращения полномочий главы Местной администрации определяются в соответствии с настоящим Уставом, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, иными федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом Санкт-Петербурга.

6. Глава Местной администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен Муниципальному совету муниципального образования;

2) представляет Муниципальному совету муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным советом муниципального образования;

3) обеспечивает осуществление Местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

7. Глава Местной администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава Местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

8. Глава местной администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая

2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

9. Полномочия главы Местной администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с пунктом 10 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 63 настоящего Устава;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на замещающую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

13) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы местной администрации.

10. Контракт с главой Местной администрации, может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Муниципального совета муниципального образования или главы муниципального образования – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений установленных частью 7 настоящей статьи;

2) Губернатора Санкт-Петербурга – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 7 настоящей статьи;

3) Главы Местной администрации – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти.

11. Контракт с главой местной администрации муниципального образования может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления высшего должностного лица Санкт-Петербурга в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии кор-

рупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

12. В случае досрочного прекращения полномочий главы местной администрации либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, а также в период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и др.) главы местной администрации его полномочия временно исполняет заместитель главы местной администрации.

Статья 37. Полномочия Местной администрации муниципального образования

1. Местная администрация:
 - 1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, постановлений, представляемых главой Местной администрации на рассмотрение Муниципального совета муниципального образования;
 - 2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение Муниципального совета муниципального образования годовой отчет о его исполнении;
 - 3) исполняет решения Муниципального совета муниципального образования, принятые в пределах его компетенции;
 - 4) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений, транспорта, учреждений здравоохранения, образования, культуры, социальной защиты населения, других муниципальных учреждений;
 - 5) управляет муниципальной и иной переданной в управление муниципальному образованию собственностью;
 - 6) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные Местной администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;
 - 7) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенные к компетенции Муниципального совета муниципального образования, иных органов местного самоуправления муниципального образования.

Статья 38. Структура и порядок формирования Местной администрации

1. Структура Местной администрации утверждается Муниципальным советом муниципального образования по представлению главы Местной администрации.
2. Органы Местной администрации осуществляют организационно-распорядительную деятельность в пределах своей компетенции в соответствии с положениями о структурных подразделениях Местной администрации, утверждаемыми главой Местной администрации.
3. Штатное расписание Местной администрации утверждает глава Местной администрации.
4. Полномочия руководителей и сотрудников структурных подразделений Местной администрации устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются главой Местной администрации.
5. В штатном расписании Местной администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Местной администрации, не являю-

щиеся выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.

6. Местная администрация действует в соответствии с положениями федерального законодательства, законов Санкт-Петербурга и настоящего Устава.

Статья 39. Финансирование деятельности Местной администрации

1. Финансирование деятельности Местной администрации осуществляется за счет средств местного бюджета.
2. Расходы по обеспечению деятельности Местной администрации предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой.

Статья 40. Осуществление внешнего муниципального финансового контроля

1. Осуществление внешнего муниципального финансового контроля регулируется Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, решениями Муниципального совета муниципального образования.
2. В случае и порядке, установленном федеральными законами, правовое регулирование внешнего муниципального финансового контроля осуществляется также законами Санкт-Петербурга.
3. В порядке, определяемом Законом Санкт-Петербурга от 13.07.2011 № 455-85 «О Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга» Муниципальный совет муниципального образования вправе заключить соглашение с Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга о передаче ей полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля. На основании соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, заключенного Муниципальным советом муниципального образования в порядке, определяемом Законом Санкт-Петербурга, внешний финансовый муниципальный контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга.

Статья 41. Избирательная комиссия муниципального образования

1. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления муниципального образования.
2. Избирательная комиссия муниципального образования организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.
3. Нормативным правовым актом органа местного самоуправления избирательной комиссии муниципального образования может быть придан статус юридического лица.
4. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования составляет 5 лет.
5. Избирательная комиссия муниципального образования формируется Муниципальным советом муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ в количестве 8 членов с правом решающего голоса.
6. Порядок формирования и полномочия избирательных комиссий муниципальных образований устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ и Законом Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46.

Статья 42. Депутат Муниципального совета муниципального образования

1. Депутаты Муниципального совета муниципального образования избираются на 5 лет гражданами, обладающими активным избирательным правом, на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Активным избирательным правом в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами обладает гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования на выборах возраста 18 лет, место жительства которого расположено в пределах соответствующего избирательного округа, что устанавливается органами регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

2. Депутатом Муниципального совета муниципального образования может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий пассивным избирательным правом в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ и достигший на день голосования 18 лет.

3. Граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, вправе быть избранными в депутаты, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации.

4. Депутат Муниципального совета муниципального образования представляет население избирательного округа, в котором он был избран, руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.

5. Каждый депутат Муниципального совета вправе иметь помощника (помощников), работающего на общественных началах.

Статья 43. Гарантии осуществления полномочий депутата Муниципального совета муниципального образования, главы муниципального образования

1. Депутаты Муниципального совета муниципального образования осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности Муниципального совета муниципального образования.

Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

2. Депутату, главе муниципального образования предоставляются гарантии, установленные настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и Закона Санкт-Петербурга от 03.10.2008 № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

3. Депутату, главе муниципального образования обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

4. Гарантии прав депутатов, главы муниципального образования при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов муниципальных советов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, занимаемого ими жилого и (или) служебно-

го помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

Депутат, глава муниципального образования не могут быть привлечены к уголовной ответственности или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата Муниципального совета муниципального образования, выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом Муниципального совета муниципального образования выборным должностным лицом местного самоуправления были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

5. Депутат Муниципального совета муниципального образования вправе вносить на рассмотрение Муниципального совета муниципального образования обращение для признания его депутатским запросом.

6. Депутат, глава муниципального образования при осуществлении полномочий в Муниципальном совете муниципального образования вправе:

1) лично участвовать в обсуждении и принятии решений Муниципальным советом муниципального образования, в том числе в установленном порядке:

избирать и быть избранным на муниципальные должности, в комиссии, рабочие группы и другие органы, формируемые в соответствии с настоящим Уставом Муниципальным советом муниципального образования;

вносить вопросы на рассмотрение Муниципального совета муниципального образования;

вносить предложения и замечания по повестке дня заседания Муниципального совета муниципального образования, порядку рассмотрения вопросов на заседании Муниципального совета муниципального образования, ведению заседаний Муниципального совета муниципального образования, а также по существу обсуждаемых вопросов;

выступать по обсуждаемым вопросам на заседаниях Муниципального совета муниципального образования, а также с обоснованием своих предложений по мотивам голосования, давать справки;

вносить проекты муниципальных правовых актов для рассмотрения органами местного самоуправления муниципального образования и (или) должностными лицами местного самоуправления муниципального образования в случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и настоящим Уставом.

2) информировать избирателей о своей деятельности и деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, в том числе посредством проведения встреч с избирателями, ведение приема избирателей;

3) направлять обращения в государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований, иные муниципальные органы и к должностным лицам, в организации в соответствии с действующим законодательством;

4) осуществлять иные права, предусмотренные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и другими муниципальными правовыми актами.

7. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведом-

ление органов исполнительной власти субъекта Санкт-Петербурга или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

Органы местного самоуправления определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Депутат или группа депутатов вправе обращаться с депутатским запросом к органам местного самоуправления муниципальных образований, иным муниципальным органам по вопросам своей депутатской деятельности.

9. По вопросам своей деятельности депутат, глава муниципального образования на территории муниципального образования пользуется правом приема в первоочередном порядке должностными лицами органов местного самоуправления.

10. Депутату, главе муниципального образования обеспечивается возможность пользования правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления муниципального образования, а также документами и информационно-справочными материалами, поступающими в указанные органы в соответствии с федеральными законами.

11. Депутат, глава муниципального образования имеют удостоверения об избрании депутатом, главой муниципального образования, подтверждающие личность и полномочия, которые они осуществляют в течение срока своих полномочий.

Удостоверение выдается депутату, главе муниципального образования избирательной комиссией, проводившей муниципальные выборы, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга о муниципальных выборах в Санкт-Петербурге.

12. Депутат муниципального совета, глава муниципального образования имеют нагрудные знаки. Положение о нагрудном знаке депутата, главы муниципального образования устанавливается муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

13. Осуществляющим свои полномочия на постоянной основе депутату, главе муниципального образования присваиваются классные чины в порядке, установленном законами Санкт-Петербурга.

14. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, выплачивается денежное содержание.

Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, выплачивается денежная компенсация в связи с осуществлением им своего мандата, размер и порядок выплаты, которой устанавливается решением Муниципального совета муниципального образования и не может превышать 12 расчетных единиц в год в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 06.07.2005 № 347-40 «О расчетной единице».

Срок полномочий депутата, главы муниципального образования, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, засчитываются в стаж муниципальной службы.

В случае роспуска Муниципального совета муниципального образования депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, гарантируются льготы и компенсации, предусмотренные для высвобождения работников законодательством Российской Федерации о труде.

15. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой муниципальной должности и денежного содержания, а также отпуск без сохранения денежного содержания.

16. Депутат, глава муниципального образования, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, могут быть включены в состав официальных делегаций Санкт-Петербурга.

17. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе может предоставляться служебный автотранспорт в порядке и на условиях установленных законом Санкт-Петербурга.

18. Депутату, главе муниципального образования гарантируется медицинское обслуживание в порядке и на условиях, установленных законом Санкт-Петербурга.

19. Депутат, глава муниципального образования подлежат страхованию в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

20. Пенсионное обеспечение депутата, главы муниципального образования осуществляется в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

21. Финансовое обеспечение гарантий осуществления полномочий депутата, главы муниципального образования, устанавливаемых настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и Закона Санкт-Петербурга от 03.10.2008 № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге», осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования.

Статья 44. Ограничения при осуществлении полномочий депутата представительного органа, главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности Санкт-Петербурга, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы.

Депутат представительного органа муниципального образования, глава муниципального образования не могут одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

2. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, глава муниципального образования не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении советом муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании

иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3. Депутат, глава муниципального образования, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

4. Полномочия депутата, главы муниципального образования, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

5. Депутат, глава муниципального образования, иное лицо, замещающее муниципальную должность, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Полномочия депутата, главы муниципального образования, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

6. В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, главой муниципального образования, проводится по решению Губернатора Санкт-Петербурга в порядке, установленном Законом Санкт-Петербурга.

7. В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» при выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с пунктом 3 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Губернатор Санкт-Петербурга обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, члена выборного органа мест-

ного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

9. Решение Муниципального совета муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального совета муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Муниципального совета муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения высшего должностного лица Санкт-Петербурга с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального совета муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Муниципальный совет муниципального образования данного заявления.

Статья 45. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, основные права и обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, условия и порядок поступления, прохождения и прекращения муниципальной службы, предоставление гарантий муниципальному служащему осуществляется Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с ним законами Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами.

ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 46. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) Устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Муниципального совета муниципального образования;

3) правовые акты главы муниципального образования, Местной администрации.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Муниципальный совет муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Муниципального совета муниципального образования и по

иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом.

Решения Муниципального совета муниципального образования, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Муниципального совета муниципального образования, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и настоящим Уставом.

Нормативные правовые акты Муниципального совета муниципального образования, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Муниципального совета муниципального образования только по инициативе главы Местной администрации или при наличии заключения главы Местной администрации.

Нормативный правовой акт, принятый Муниципальным советом муниципального образования, направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней.

4. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Муниципального совета муниципального образования, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципального совета муниципального образования. Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, другими федеральными законами.

5. Глава Местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, решениями Муниципального совета муниципального образования, издает постановления Местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также распоряжения Местной администрации по вопросам организации работы Местной администрации.

6. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и постановления по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

Статья 47. Устав муниципального образования, внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования

1. Устав муниципального образования принимается Муниципальным советом муниципального образования.

2. Проект Устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса, о принятии Устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Муниципальным советом муниципального образования порядка учета предложений по проекту Устава, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных зако-

нов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования принимаются большинством и две трети голосов от установленной численности депутатов Муниципального совета муниципального образования. Голос главы муниципального образования учитывается при принятии Устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования как голос депутата Муниципального совета муниципального образования.

4. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации Уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

Основаниями для отказа в государственной регистрации Устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования являются:

1) противоречие Устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Конституции Российской Федерации, федеральным законам, принимаемым в соответствии с ними Уставу и законам Санкт-Петербурга;

2) нарушение установленного Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ порядка принятия Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав.

3) наличие в уставе муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования коррупционных факторов.

5. Отказ от государственной регистрации Устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также нарушение установленных сроков государственной регистрации Устава муниципального образования изменений и дополнений могут быть обжалованы гражданами и органами местного самоуправления в судебном порядке.

6. Настоящий Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированный Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения

срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования.

7. Изменения и дополнения в Устав муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который может оформляться:

1) решением Муниципального совета муниципального образования, подписанным единолично главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Муниципального совета муниципального образования;

2) отдельным нормативным правовым актом, принятым Муниципальным советом и подписанным главой муниципального образования. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения Муниципального совета о его принятии. Включение в такое решение Муниципального совета переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в Устав муниципального образования, не допускается.

8. Приведение настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Санкт-Петербурга осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Санкт-Петербурга указанный срок не установлен, срок приведения настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Санкт-Петербурга определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Санкт-Петербурга, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний Муниципального совета муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

9. Изложение устава муниципального образования в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не допускается. В этом случае принимается новый устав муниципального образования, а ранее действующий устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава муниципального образования.

Статья 48. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляются путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва главы муниципального образования, досрочного прекращения полномочий главы Местной администрации, осуществляемых на основе контракта, или досрочного прекраще-

ния полномочий Муниципального совета муниципального образования.

Статья 49. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Муниципального совета муниципального образования, главой муниципального образования, главой Местной администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными настоящим Уставом.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 50. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов устанавливается настоящим Уставом и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральными законами.

2. Муниципальные нормативные акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня их принятия (издания) и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Иные муниципальные правовые акты подлежат опубликованию не позднее 15 дней со дня принятия (издания), если иной срок не установлен федеральными законами и настоящим Уставом.

3. Решение Муниципального совета муниципального образования об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока Муниципального совета муниципального образования, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и настоящим Уставом.

4. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов считается публикация его полного текста на государственном языке Российской Федерации (то есть на русском языке) в печатном средстве массовой информации, учрежденном муниципальным образованием газетой «Вести Келломяки - Комарово».

5. В случае, если официальное опубликование муниципального правового акта невозможно по финансовым причинам, официальное опубликование муниципального правового акта по решению органа местного самоуправления, принявшего (издавшего) муниципальный правовой акт, может быть заменено его официальным обнародованием, за исключением случаев, установленных настоящим Уставом.

Официальное обнародование муниципального правового акта должно обеспечивать возможность ознакомления с его содержанием населения муниципального образования и иных лиц, чьи права и свободы затрагивает принятый муниципальный правовой акт.

6. Официальным обнародованием муниципального правового акта является размещение его полного текста на государственном языке Российской Федерации (то есть на русском языке) в библиотеке, расположенной на территории муниципального образования, а также доведение муниципального правового акта до всеобщего сведения путем размещения его полного текста на стендах для официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования.

7. Дополнительно к официальному опубликованию (обнародованию) муниципальные правовые акты подлежат размещению на сайте муниципального образования в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.komarovo.spb.ru

Статья 51. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами субъектов Российской Федерации, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Санкт-Петербурга).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

2. Признание по решению суда закона Санкт-Петербурга об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона субъекта Российской Федерации об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

ГЛАВА 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 52 . Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 53. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального образования может находиться:

- 1) имущество, предназначенное для решения установленных настоящим Уставом вопросов местного значения;
- 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами;
- 3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных законами Санкт-Петербурга;
- 4) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Муниципального совета муниципального образования.

2. В собственности муниципального образования может находиться:

1) имущество, предназначенное для реализации мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования;

2) имущество, предназначенное для оказания содействия в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействия в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

3) имущество, предназначенное для проведения подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

4) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

5) имущество, предназначенное для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта;

6) имущество, предназначенное для текущего ремонта и озеленения придомовых территорий и территорий дворов, содержания и ремонта ограждений газонов; установки и содержания малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования; оформления праздничных мероприятий на территории муниципального образования; обустройства и содержания спортивных площадок и детских площадок; оборудования контейнерных площадок; ликвидации несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора, уборки территорий;

7) имущество, предназначенное для охраны общественного порядка на территории муниципального образования гражданами и общественными объединениями;

8) имущество, необходимое для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

9) имущество, предназначенное для осуществления мероприятий по содержанию в порядке и благоустройству воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, распо-

женных вне кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга;

10) имущество, предназначенное для текущего ремонта и содержания дорог, расположенных в границах муниципального образования, в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга;

11) имущество, предназначенное для обеспечения сохранности воинских захоронений, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, расположенных вне кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга;

12) имущество, предназначенное для восстановления пришедших в негодность воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга.

13) иное имущество, переданное в установленном порядке в собственность муниципального образования.

3. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в настоящей статье, указанное имущество подлежит реперофилитрованию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в соответствии с федеральным законом.

Статья 54. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Санкт-Петербурга) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Местная администрация на основании решения Муниципального совета муниципального образования может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Местная администрация определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, запрашивает отчеты об их деятельности, осуществляет в отношении муниципальных предприятий и учреждений иные полномочия, установленные федеральными законами.

4. Руководители муниципальных предприятий и учреждений в срок до 1 марта года, следующего за отчетным периодом, направляют главе Местной администрации отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности муници-

пальных предприятий и учреждений, который должен содержать систему показателей, отражающих имущественное и финансовое положение предприятия и учреждения и результаты деятельности за отчетный период.

Форма предоставления отчета о деятельности муниципальных предприятий и учреждений определяется постановлением Местной администрации.

Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

5. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 55. Местный бюджет

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет). Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения Муниципального совета муниципального образования.

Местный бюджет предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального образования. Использование органами местного самоуправления иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств муниципальных образований не допускается.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятым Муниципальным советом муниципального образования с соблюдением его требований Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании.

3. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, подлежат официальному опубликованию.

Статья 56. Доходы местного бюджета

1. Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Источники доходов местного бюджета, нормативы отчислений доходов в местный бюджет от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов, подлежащих зачислению в бюджет, объем межбюджетных трансфертов местным бюджетам утверждаются законом Санкт-Петербурга о бюджете.

Статья 57. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 58. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

ГЛАВА 8. ГАРАНТИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 59. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 60. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, главы муниципального образования перед населением

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, главы муниципального образования перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

2. Население муниципального образования вправе отзывать депутатов, главу муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

Статья 61. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством

1. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанных органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 62. Ответственность Муниципального совета муниципального образования перед государством

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Муниципальным советом муниципального образования принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, настоящему Уставу, а Муниципальный совет муниципального образования в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального совета муниципального образования.

2. Полномочия Муниципального совета муниципального образования прекращаются со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о его роспуске.

3. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Муниципальный совет муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от

06.10.2003 № 131-ФЗ в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального совета муниципального образования.

4. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Муниципальный совет муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального совета муниципального образования.

5. Закон Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального совета муниципального образования может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

6. Депутаты Муниципального совета муниципального образования, распущенного на основании пункта 3 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального совета муниципального образования обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Муниципальным советом муниципального образования правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

Статья 63. Ответственность главы муниципального образования и главы Местной администрации перед государством

1. Высшее должностное лицо Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования и главы Местной администрации в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого высшее должностное лицо Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы Местной администрации, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава муниципального образования или глава Местной администрации, в отношении которых высшим должностным лицом Санкт-Петербурга издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 64. Удаление главы муниципального образования в отставку

1. Муниципальный совет муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов Муниципального совета муниципального образования или по инициативе высшего должностного лица Санкт-Петербурга.

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействия) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 1 статьи 66 настоящего Устава;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования Муниципальным советом муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед Муниципальным советом муниципального образования, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Муниципального совета муниципального образования, оформляется в виде обращения, которое вносится в Муниципальный совет муниципального образования. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования и высшее должностное лицо Санкт-Петербурга уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Муниципальный совет муниципального образования.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Муниципального совета муниципального образования об удалении главы му-

ниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица Санкт-Петербурга.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 1 статьи 65 настоящего Устава, решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица Санкт-Петербурга.

6. Инициатива высшего должностного лица Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Муниципальный совет муниципального образования вместе с проектом соответствующего решения Муниципального совета муниципального образования.

О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Муниципальный совет муниципального образования.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Муниципального совета муниципального образования или высшего должностного лица Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется Муниципальным советом муниципального образования в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов Муниципального совета муниципального образования.

9. Заседание Муниципального совета муниципального образования, на котором рассматривается вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку, проходит под председательством депутата Муниципального совета муниципального образования, уполномоченного на это Муниципальным советом муниципального образования.

Решение Муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Муниципального совета муниципального образования.

10. При рассмотрении и принятии Муниципальным советом муниципального образования решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Муниципального совета муниципального образования или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) и с проектом решения Муниципального совета муниципального образования об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Муниципального совета муниципального образования объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если глава муниципального образования не согласен с решением Муниципального совета муниципального образования об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Муниципального совета муниципального образования.

13. В случае, если инициатива депутатов Муниципального совета муниципального образования или высшего должностного лица Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена Муниципальным советом муниципального образования, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Муниципального совета муниципального образования не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Муниципального совета муниципального образования, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава муниципального образования, в отношении которого Муниципальным советом муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 65. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления

1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления муниципального образования могут временно осуществляться органами государственной власти Санкт-Петербурга в случае:

1) если в связи со стихийным бедствием, с катастрофой, иной чрезвычайной ситуацией Муниципальный совет муниципального образования и Местная администрация отсутствуют и (или) не могут быть сформированы в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

2) если в следствие решений, действий (бездействий) органов местного самоуправления возникает просроченная задолженность муниципальных образований по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году, и (или) просроченная задолженность муниципального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга в отношении бюджета муниципального образования;

3) если при осуществлении отдельных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органами местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленные соответствующим судом.

2. В случаях, установленных подпунктом 1 пункта 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга соответствующих полномочий органов

местного самоуправления принимается высшим должностным лицом Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ на основании решения Муниципального совета муниципального образования или решения Законодательного Собрания Санкт-Петербурга, принимаемого большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов.

Указ (постановление) высшего должностного лица Санкт-Петербурга о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга отдельных полномочий органов местного самоуправления содержит:

1) перечень осуществляемых исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга отдельных полномочий органов местного самоуправления, установленных федеральными законами;

2) перечень исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и (или) должностных лиц, назначаемых органами государственной власти Санкт-Петербурга, на которые (которых) возлагается осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления, с распределением этих полномочий между ними;

3) срок, в течение которого исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга осуществляются отдельные полномочия органов местного самоуправления и который не может превышать период времени до устранения обстоятельств, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 настоящей статьи;

4) источники и порядок финансирования временного осуществления исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга отдельных полномочий органов местного самоуправления.

3. Не могут временно осуществляться органами государственной власти Санкт-Петербурга полномочия органов местного самоуправления по принятию устава муниципального образования, внесению в него изменений и дополнений, установлению структуры органов местного самоуправления, изменению границ территории муниципального образования, преобразованию муниципального образования.

4. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 1 настоящей статьи, в муниципальном образовании по ходатайству высшего должностного лица Санкт-Петербурга и (или) Муниципального совета муниципального образования, главы муниципального образования решением Арбитражного суда Санкт-Петербурга вводится временная финансовая администрация на срок до одного года.

Временная финансовая администрация не может вводиться по ходатайству высшего должностного лица Санкт-Петербурга в течение одного года со дня вступления в полномочия Муниципального совета муниципального образования.

В целях восстановления платежеспособности муниципального образования временная финансовая администрация в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации принимает меры по реструктуризации просроченной задолженности муниципального образования, разрабатывает изменения и дополнения в бюджет муниципального образования на текущий финансовый год, проект бюджета муниципального образования на очередной финансовый год. Представляет их в Муниципальном совете муниципального образования на рассмотрение и утверждение, а в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Санкт-Петербурга, в Правительство Санкт-Петербурга для утверждения законом Санкт-Петербурга, обеспечивает контроль за исполнением бюджета муниципального образования, а также осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

5. В случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении органами исполнительной власти Санкт-Петербурга отдельных полномочий органов местного самоуправления принимается высшим должностным лицом Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ с одновременным изъятием соответствующих субвенций.

6. Решения органов государственной власти Санкт-Петербурга, указанные в настоящей статье, могут быть обжалованы в судебном порядке.

7. В порядке и случаях, установленных федеральными законами, отдельные полномочия органов местного самоуправления могут временно осуществляться федеральными органами государственной власти.

Статья 66. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 67. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) после его государственной регистрации.

2. Со дня вступления в силу настоящего Устава признать утратившим силу Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово, принятый решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово от 27 марта 2013 года № 3-2

РЕШЕНИЕ № 8-2 от 25 сентября 2017 г.

О внесении изменений в Решение от 21.12.2016 г. №13-1 «Об утверждении местного бюджета муниципального образования поселок Комарово на 2017 год»

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23.09.2009г. № 420-79, Уставом муниципального образования поселок Комарово, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании поселок Комарово», утвержденным Решением муниципального совета от 30.03.2016г. № 3-1, Законом Санкт-Петербурга от 13.12.2016г. № 699-113 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2017 год и на плановый период 2018-2019 годов» и в целях эффективного использования средств местного бюджета, муниципальный совет

РЕШИЛ:

Глава муниципального образования

1. Внести изменения в Приложение № 2 к Решению муниципального совета от 21.12.2016 г. №13-1 «Об утверждении местного бюджета муниципального образования поселок Комарово на 2017 год», согласно Приложению № 1 к настоящему Решению.

2. Внести изменения в Приложение № 6 к Решению муниципального совета от 21.12.2016 г. №13-1 «Об утверждении местного бюджета муниципального образования поселок Комарово на 2017 год», согласно Приложению № 2 к настоящему Решению.

3. Решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

А.С.Журавская

**Приложение №1
к Решению МС от 25.09.2017 № 8-2**

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ поселок КОМАРОВО на 2017 г

Наименование статей	ГРБ С	Код раздела подраз	Код целевой статьи	Код вида расх од	Сумма
1		3	4	5	6
РАСХОДЫ БЮДЖЕТА - ВСЕГО					49178,5
Общегосударственные вопросы		0100			11643,9
Муниципальный Совет муниципального образования поселок Комарово	935				2945,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	935	0102			1170,3
<i>Глава муниципального образования</i>		<i>0102</i>	<i>002 00 00 010</i>		<i>1170,3</i>
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0102	002 00 00 010	100	1170,3
Расходы на выплату персоналу государственных(муниципальных) органов		0102	002 00 00 010	120	1170,3
Функционирование законодательных(представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования		0103			1774,7
<i>Аппарат представительного органа муниципального образования</i>		<i>0103</i>	<i>002 00 00 021</i>		<i>1649,9</i>
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0103	002 00 00 021	100	589,1
Расходы на выплату персоналу государственных(муниципальных) орга-		0103	002 00 00 021	120	589,1

«ВЕСТИ Келломяки-Комарово»

нов					
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0103	002 00 00 021	200	1036,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0103	002 00 00 021	240	1036,8
Иные бюджетные ассигнования		0103	002 00 00 021	800	24
Уплата налогов, сборов и иных платежей		0103	002 00 00 021	850	24
<i>Компенсация расходов в связи с осуществлением депутатской деятельности</i>	935	<i>0103</i>	<i>002 00 00 022</i>		124,8
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0103	002 00 00 022	100	124,8
Расходы на выплату персоналу государственных(муниципальных) органов		0103	002 00 00 022	120	124,8
Местная администрация муниципального образования поселок Комарово	885				46233,5
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	885	0104			6725,4
<i>Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения</i>		0104	<i>002 00 00 031</i>		4752,5
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0104	002 00 00 031	100	3889,6
Расходы на выплату персоналу государственных(муниципальных) органов		0104	002 00 00 031	120	3889,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0104	002 00 00 031	200	708,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0104	002 00 00 031	240	708,7
Иные бюджетные ассигнования		0104	002 00 00 031	800	154,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей		0104	002 00 00 031	850	154,2
<i>Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет средств субвенций из бюджета Санкт-Петербурга</i>	885	0104	09200G0100		6,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0104	09200G0100	200	6,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0104	09200G0100	240	6,5
<i>Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)</i>		0104	<i>002 00 00 032</i>		1170,3
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0104	002 00 00 032	100	1170,3
Расходы на выплату персоналу государственных(муниципальных) органов		0104	002 00 00 032	120	1170,3
Охрана семьи и детства	885	0104			796,1
<i>Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет средств субвенций из бюджета Санкт-Петербурга</i>		0104	00200G0850		796,1
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0104	00200G0850	100	736,3
Расходы на выплату персоналу государственных(муниципальных) органов		0104	00200G0850	120	736,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0104	00200G0850	200	59,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0104	00200G0850	240	59,8
Резервные фонды	885	0111			270
<i>Резервный фонд местной администрации</i>		0111	<i>070 00 00 061</i>		270
Иные бюджетные ассигнования		0111	070 00 00 061	800	270
Резервные средства		0111	070 00 00 061	870	270
Другие общегосударственные вопросы	885	0113			1703,5
<i>Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета мун-</i>		0113	<i>092 00 00441</i>		60

«ВЕСТИ Келломяки-Комарово»

ципальных образований Санкт-Петербурга					
Иные бюджетные ассигнования		0113	092 00 00441	800	60
Уплата налогов, сборов и иных платежей		0113	092 00 00441	850	60
Эксплуатация зданий		0113	092 00 00291		1643,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0113	092 00 00291	200	1643,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0113	092 00 00291	240	1643,5
Формирование архивных фондов МСУ		0113	092 00 00292		0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0113	092 00 00292	240	0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	885	0300			313,0
Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		0309			47,5
Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при военных действиях или вследствие этих действий		0309	219 00 00091		47,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0309	219 00 00091	200	47,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0309	219 00 00091	240	47,5
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	885	0314			265,5
Обеспечение правопорядка на территории МО		0314	795 00 00511		137,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0314	795 00 00511	200	137,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0314	795 00 00511	240	137,5
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма на территории МО		0314	795 00 00521		58
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0314	795 00 00521	200	58
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0314	795 00 00521	240	58
Противодействие злоупотреблению наркотическими средствами на территории МО		0314	795 00 00531		7,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0314	795 00 00531	200	7,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0314	795 00 00531	240	7,5
Мероприятия по участию в профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории МО		0314	795 00 00491		62,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0314	795 00 00491	200	62,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0314	795 00 00491	240	62,5
Национальная экономика	885	0400			13840,7
Общэкономические вопросы	885	0401			31,5
Расходы на выполнение мероприятий по временному трудоустройству граждан в возрасте с 14 до 18 лет в свободное от учебы время		0401	510 00 01001		31,5
Иные бюджетные ассигнования		0401	510 00 01001	800	31,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам		0401	510 00 01001	810	31,5
Программа содействия развитию малого бизнеса		0401	795 00 00551		0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0401	795 00 00551	200	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0401	795 00 00551	240	0
Дорожное хозяйство	885	0409			13705,3
Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципальных образований (в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга)		0409	315 00 00111		13705,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0409	315 00 00111	200	13705,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных		0409	315 00 00111	240	13705,3

«ВЕСТИ Келломяки-Комарово»

(муниципальных) нужд					
Информатика и связь		0410			103,9
<i>Информационные технологии исвязь</i>	885	0410	330 00 00561		103,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0410	330 00 00561	200	103,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0410	330 00 00561	240	103,9
Жилищно-коммунальное хозяйство	885	0500			17807,4
Благоустройство	885	0503			17807,4
<i>Текущий ремонт придомовых территорий и территорий дворов, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки</i>		0503	600 00 00131		0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00131	200	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00131	240	0
Установка, содержание и ремонт ограждений газонов		0503	600 00 00132		134,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00132	200	134,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00132	240	134,1
Установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования		0503	600 00 00133		964,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00133	200	964,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00133	240	964,7
<i>Ликвидация несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора</i>		0503	600 00 00141		150
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00141	200	150
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00141	240	150
<i>Уборка территорий, водных акваторий, тупиков и проездов</i>		0503	600 00 00142		790
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00142	200	790
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00142	240	790
Обустройство и содержание спортивных площадок		0503	600 00 00151		367,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00151	200	367,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00151	240	367,9
Создание зон отдыха, обустройство и содержание детских площадок		0503	600 00 00152		7183,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00152	200	7183,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00152	240	7183,7
<i>Озеленение придомовых территорий и территорий дворов</i>		05 03	600 00 00161		2701,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00161	200	2701,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00161	240	2701,9
<i>Проведение санитарных рубок (в т.ч. Удаление аварийных больных деревьев кустарников реконструкция зеленых насаждений)</i>		0503	600 00 00162		740
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00162	200	740
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00162	240	740
Выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования		0503	600 00 00171		3834,08
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00171	200	3834,08
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00171	240	3834,08
Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению уборки и санитарной		0503	60000G3160		941

очистки территорий за счет средств субвенций из бюджета Санкт-Петербурга					
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	60000G3160	200	941
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	60000G3160	240	941
Образование	885	0700			130
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	885	0705			130
<i>Расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительного органа местного самоуправления, а также муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений</i>		0705	428 00 00180		130
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0705	428 00 00180	200	130
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0705	428 00 00180	240	130
Молодежная политика и оздоровление детей	885	0707			0
<i>Проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию молодежи на территории МО</i>		0707	431 00 00190		0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0707	431 00 00190	200	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0707	431 00 00190	240	0
Культура , кинематография	885	0800			3410,4
Культура	885	0801			3410,4
<i>Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий</i>		0801	450 00 00201		2290,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0801	450 00 00201	200	2290,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0801	450 00 00201	240	2290,4
Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов		0801	450 00 00211		170
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0801	450 00 00211	200	170
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0801	450 00 00211	240	170
Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей, проживающих на территории МО		0801	450 00 00221		950
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0801	450 00 00221	200	950
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0801	450 00 00221	240	950
Социальная политика	885	1000			496,1
Социальное обеспечение населения	885	1003			496,1
<i>Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы</i>		1003	505 00 00231		496,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1003	505 00 00231	300	496,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам		1003	505 00 00231	310	496,1
Физическая культура и спорт	885	1100			1240
Массовый спорт	885	1102			1240
<i>Создание условий для реализации на территории муниципального образования для развития массовой физической культуры и спорта</i>		1102	487 00 00231		1240
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		1102	487 00 00231	200	1240
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		1102	487 00 00231	240	1240
Средства массовой информации	885	1200			297
Периодическая печать и издательства	885	1202			297
<i>Периодические издания, учрежденные исполнительными органами местного самоуправления</i>		1202	457 00 00251		297
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		1202	457 00 00251	200	297
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		1202	457 00 00251	240	297

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ поселок КОМАРОВО на 2017 г**

Наименование статей	Код раздел а подраз	Код целевой статьи	Код вида расхо д	Сумма
1	3	4	5	6
РАСХОДЫ БЮДЖЕТА - ВСЕГО				49178,5
Общегосударственные вопросы	0100			11643,9
Муниципальный Совет муниципального образования поселок Комарово				2945
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	0102			1170,3
<i>Глава муниципального образования</i>	<i>0102</i>	<i>002 00 00 010</i>		1170,3
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	002 00 00 010	100	1170,3
Расходы на выплату персоналу государственных(муниципальных) органов	0102	002 00 00 010	120	1170,3
<i>Функционирование законодательных(представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования</i>	0103			1774,7
<i>Аппарат представительного органа муниципального образования</i>	<i>0103</i>	<i>002 00 00 021</i>		1649,9
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	002 00 00 021	100	589,1
Расходы на выплату персоналу государственных(муниципальных) органов	0103	002 00 00 021	120	589,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103	002 00 00 021	200	1036,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	002 00 00 021	240	1036,8
Иные бюджетные ассигнования	0103	002 00 00 021	800	24
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0103	002 00 00 021	850	24
<i>Компенсация расходов в связи с осуществлением депутатской деятельности</i>	<i>0103</i>	<i>002 00 00 022</i>		124,8
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	002 00 00 022	100	124,8
Расходы на выплату персоналу государственных(муниципальных) органов	0103	002 00 00 022	120	124,8
Местная администрация муниципального образования поселок Комарово				46233,5
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	0104			6725,4
<i>Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения</i>	<i>0104</i>	<i>002 00 00 031</i>		<i>4752,5</i>
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	002 00 00 031	100	3889,6
Расходы на выплату персоналу государственных(муниципальных) органов	0104	002 00 00 031	120	3889,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	002 00 00 031	200	708,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	002 00 00 031	240	708,7
Иные бюджетные ассигнования	0104	002 00 00 031	800	154,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	002 00 00 031	850	154,2
<i>Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет средств субвенций из бюджета Санкт-Петербурга</i>	0104	09200G0100		6,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	09200G0100	200	6,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	09200G0100	240	6,5
<i>Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)</i>	<i>0104</i>	<i>002 00 00 032</i>		<i>1170,3</i>
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	002 00 00 032	100	1170,3
Расходы на выплату персоналу государственных(муниципальных) органов	0104	002 00 00 032	120	1170,3
Охрана семьи и детства	0104			796,1

<i>Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет средств субвенций из бюджета Санкт-Петербурга</i>	0104	00200G0850		796,1
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200G0850	100	736,3
Расходы на выплату персоналу государственных(муниципальных) органов	0104	00200G0850	120	736,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	00200G0850	200	59,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200G0850	240	59,8
Резервные фонды	0111			270
<i>Резервный фонд местной администрации</i>	0111	070 00 00 061		270
Иные бюджетные ассигнования	0111	070 00 00 061	800	270
Резервные средства	0111	070 00 00 061	870	270
Другие общегосударственные вопросы	0113			1703,5
<i>Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга</i>	0113	092 00 00441		60
Иные бюджетные ассигнования	0113	092 00 00441	800	60
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	092 00 00441	850	60
<i>Эксплуатация зданий</i>	0113	092 00 00291		1643,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	092 00 00291	200	1643,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	092 00 00291	240	1643,5
<i>Формирование архивных фондов МСУ</i>	0113	092 00 00292		0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	092 00 00292	240	0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			313
<i>Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	0309			47,5
<i>Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при военных действиях или вследствие этих действий</i>	0309	219 00 00091		47,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0309	219 00 00091	200	47,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	219 00 00091	240	47,5
<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	0314			265,5
<i>Обеспечение правопорядка на территории МО</i>	0314	795 00 00511		137,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	795 00 00511	200	137,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	795 00 00511	240	137,5
<i>Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма на территории МО</i>	0314	795 00 00521		58
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	795 00 00521	200	58
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	795 00 00521	240	58
<i>Противодействие злоупотреблению наркотическими средствами на территории МО</i>	0314	795 00 00531		7,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	795 00 00531	200	7,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	795 00 00531	240	7,5
<i>Мероприятия по участию в профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории МО</i>	0314	795 00 00491		62,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	795 00 00491	200	62,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	795 00 00491	240	62,5
Национальная экономика	0400			13840,7
Общеэкономические вопросы	0401			31,5
<i>Расходы на выполнение мероприятий по временному трудоустройству граждан в возрасте с 14 до 18 лет в свободное от учебы время</i>	0401	510 00 01001		31,5
Иные бюджетные ассигнования	0401	510 00 01001	800	31,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0401	510 00 01001	810	31,5
Дорожное хозяйство	0409			13705,3
<i>Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципальных образований (в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга)</i>	0409	315 00 00111		13705,3

«ВЕСТИ Келломяки-Комарово»

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	315 00 00111	200	13705,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	315 00 00111	240	13705,3
Информатика и связь	0410			103,9
<i>Информационные технологии и связь</i>	<i>0410</i>	<i>330 00 00561</i>		<i>103,9</i>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0410	330 00 00561	200	103,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0410	330 00 00561	240	103,9
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			17807,4
Благоустройство	0503			17807,4
<i>Текущий ремонт придомовых территорий и территорий дворов</i>	<i>0503</i>	<i>600 00 00131</i>		<i>0</i>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00131	200	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00131	240	0
Установка, содержание и ремонт ограждений газонов	0503	600 00 00132		134,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00132	200	134,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00132	240	134,1
<i>Установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования</i>	0503	600 00 00133		964,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00133	200	964,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00133	240	964,7
<i>Ликвидация несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора</i>	0503	600 00 00141		150
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00141	200	150
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00141	240	150
<i>Уборка территорий, водных акваторий, тупиков и проездов</i>	0503	600 00 00142		790
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00142	200	790
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00142	240	790
<i>Обустройство и содержание спортивных площадок</i>	0503	600 00 00151		367,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00151	200	367,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00151	240	367,9
<i>Создание зон отдыха, обустройство и содержание детских площадок</i>	0503	600 00 00152		7183,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00152	200	7183,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00152	240	7183,7
<i>Озеленение придомовых территорий и территорий дворов</i>	05 03	600 00 00161		2701,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00161	200	2701,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00161	240	2701,9
<i>Компенсационное озеленение. Проведение санитарных рубок (в т.ч. Удаление аварийных больных деревьев кустарников реконструкция зеленых насаждений)</i>	0503	600 00 00162		740
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00162	200	740
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00162	240	740
<i>Выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования</i>	0503	600 00 00171		3834,08
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00171	200	3834,08
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00171	240	3834,08
<i>Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территорий за счет средств субвенций из бюджета Санкт-Петербурга</i>	0503	60000G3160		941
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000G3160	200	941
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000G3160	240	941
Образование	0700			130
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705			130
<i>Расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительного органа местного самоуправления, а также муниципальных служащих и работников</i>	0705	428 00 00180		130

<i>муниципальных учреждений</i>				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0705	428 00 00180	200	130
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	428 00 00180	240	130
Молодежная политика и оздоровление детей	0707			0
<i>Организация и проведение досуговых мероприятий для детей и подростков, проживающих на территории муниципального образования</i>	0707	431 00 00190		0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0707	431 00 00190	200	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	431 00 00190	240	0
Культура, кинематография	0800			3410,4
Культура	0801			3410,4
<i>Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий</i>	0801	450 00 00201		2290,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	450 00 00201	200	2290,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	450 00 00201	240	2290,4
Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов	0801	450 00 00211		170
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	450 00 00211	200	170
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	450 00 00211	240	170
Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей, проживающих на территории МО	0801	450 00 00221		950
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	450 00 00221	200	950
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	450 00 00221	240	950
Социальная политика	1000			496,1
Социальное обеспечение населения	1003			496,1
<i>Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы</i>	1003	505 00 00231		496,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	505 00 00231	300	496,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	505 00 00231	310	496,1
Физическая культура и спорт	1100			1240
Массовый спорт	1102			1240
<i>Создание условий для реализации на территории муниципального образования для развития массовой физической культуры и спорта</i>	1102	487 00 00231		1240
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1102	487 00 00231	200	1240
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1102	487 00 00231	240	1240
Средства массовой информации	1200			297
Периодическая печать и издательства	1202			297
<i>Периодические издания, учрежденные исполнительными органами местного самоуправления</i>	1202	457 00 00251		297
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1202	457 00 00251	200	297
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	457 00 00251	240	297

РЕШЕНИЕ № 8-3 от 25 сентября 2017 г.

О ведении реестра муниципального имущества внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово

В целях организации полного и точного учёта имущества, находящегося в собственности муниципального образования, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 №424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово

РЕШИЛ:

Глава муниципального образования

1. Установить, что во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга поселок Комарово ведется реестр муниципального имущества (далее – Реестр) по формам согласно Приложениям 1, 2, 3 к настоящему Решению.

2. Установить, что в Реестре учитывается движимое и недвижимое имущество, стоимость которого превышает 300 000,00 рублей (Триста тысяч рублей 00 копеек).

3. Возложить обязанность по ведению Реестра на Местную администрацию внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово.

4. Решение вступает в силу с момента его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на главу Местной администрации внутригородского муниципального образования поселок Комарово.

А.С. Журавская

Приложение №1
к Решению Мунципального совета от 25.09.2017 № 8-3

Форма № 1. Реестр объектов недвижимого имущества внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово														
№ п/п	Полное наименование органа, осуществляющего учет имущества МА МО поселок Комарово	Адрес органа, осуществляющего учет имущества МА МО поселок Комарово	Сведения о правообладателе муниципального имущества	Наименование объекта недвижимого имущества	Кадастровый номер	Адрес объекта собственности (памятник культуры) (да/нет)	Основание нахождения объекта у муниципального учреждения (органа), осуществляющего учет имущества, свидетельство о регистрации права муниципальной собственности	Основание прекращения права собственности объекта у муниципального учреждения (казенного) (органа), осуществляющего учет муниципального имущества с указанием оснований и даты прекращения	Сведения об установлении в отношении муниципального имущества ограничений (обременениях) с указанием оснований и даты возникновения и прекращения	Общая площадь, кв.м. (этажность)	Номер и дата паспорта БТИ или инвентарный номер	Сведения о кадастровой стоимости недвижимости	Балансовая стоимость по состоянию на 31 декабря 20__ г. (руб.)	Остаточная стоимость по состоянию на 31 декабря 20__ г. (руб.)
1.														

Приложение №2
к Решению Мунципального совета от 25.09.2017 № 8-3

Форма №2. Реестр объектов движимого имущества (автотранспортные средства) внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово														
№ п/п	Полное наименование органа, осуществляющего учет имущества МА МО поселок Комарово	Адрес органа, осуществляющего учет имущества МА МО поселок Комарово	Сведения о правообладателе муниципального имущества	Наименование движимого имущества	Основание нахождения объекта у муниципального учреждения (органа), осуществляющего учет имущества, свидетельство о регистрации права муниципальной собственности	Основание прекращения права собственности объекта у муниципального учреждения (казенного) (органа), осуществляющего учет муниципального имущества, осуществляющего учет имущества, свидетельство о регистрации права муниципальной собственности	Сведения об установлении в отношении муниципального имущества ограничений (обременениях) с указанием оснований и даты возникновения и прекращения	Инвентарный номер ТС	Идентификационный номер	Номер двигателя	Номер кузова	Номер шасси	Балансовая стоимость по состоянию на 31 декабря 20__ г. (руб.)	Остаточная стоимость по состоянию на 31 декабря 20__ г. (руб.)
1.														

Приложение №3
к Решению Мунципального совета от 25.09.2017 № 8-3

Форма №3. Реестр объектов инного движимого имущества внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово													
№ п/п	Полное наименование органа, осуществляющего учет имущества МА МО поселок Комарово	Адрес органа, осуществляющего учет имущества МА МО поселок Комарово	Сведения о правообладателе муниципального имущества	Наименование движимого имущества	Адрес объекта у муниципального учреждения (органа), осуществляющего учет имущества, свидетельство о регистрации права муниципальной собственности	Основание нахождения объекта у муниципального учреждения (казенного) (органа), осуществляющего учет муниципального имущества, осуществляющего учет имущества, свидетельство о регистрации права муниципальной собственности	Основание прекращения права собственности объекта у муниципального учреждения (казенного) (органа), осуществляющего учет муниципального имущества, осуществляющего учет имущества, свидетельство о регистрации права муниципальной собственности	Сведения об установлении в отношении муниципального имущества ограничений (обременениях) с указанием оснований и даты их возникновения и прекращения	Инвентарный номер	Количество единиц	Год ввода в эксплуатацию	Балансовая стоимость по состоянию на 31 декабря 20__ г. (руб.)	Остаточная стоимость по состоянию на 31 декабря 20__ г. (руб.)
1.													

«Литературная Россия»
№31. 15 сентября 2017

ДОМ ТВОРЧЕСТВА «КОМАРОВО»: PRO ET CONTRA

Как это всем хорошо известно, во всяком случае, посвящённым, уже давно идёт затянувшаяся тяжба между собственностью бывшего Литфонда («Сообщества писателей»), как это теперь по-новому называется, и Управлением государственным имуществом или Росимуществом. Администрацией президента Российской Федерации В.В. Путина в ответ на обращение группы писателей по поводу судьбы писательской собственности ещё в 2013 году было дано распоряжение «разобраться» в этом сложном и запутанном деле и, главное, «сохранить» то, что по праву принадлежит писателям. Однако слово «разобраться» управлением Росимущества было истолковано в несколько превратном смысле – решено было, по сути дела, уничтожить то, что испокон века было писательской собственностью.

Это мы видим в первую очередь на примере писательского дома творчества в Переделкине, где, правда, на смену безвластию, царившему там, теперь пришёл писательский кооператив во главе с **М.В. Кудимовой**. Однако в старом корпусе, где прежде всегда жили писатели, по-прежнему располагается общежитие для рабочих, а в новом – некоторое подобие гостиницы, где, правда, живут сейчас немногочисленные литераторы, «на подножном корму», что называется, так как столовую, всегда там существовавшую, нынешней весной закрыли.

Я второй год уже бываю в петербургском доме творчества «Комарово», на Карельском перешейке, и там отголоски этой распри тоже всюду дают о себе знать, хотя он подчиняется Петербургскому сообществу писателей. Стороны никак не могут разобраться в этом конфликте, который уже превратился в своего рода жупел, и, как мне сообщил диктор дома творчества **Пётр Александрович Романов**, 18 сентября должен состояться очередной суд по этому поводу. Сколько уже было этих судебных разбирательств, невозможно, скорее всего, сосчитать, а конца этому так и не предвидится. Говоря известными классическими словами из басни И.А. Крылова, «а воз и ныне там». Однако следует отметить, что дом творчества «Комарово» в отличие от Переделкинского в целом функционирует нормально, в традиционном установленном русле писательского пансионата.

Хотя если, по словам П.А. Романова, в процентном соотношении в писатель-

ском доме творчества должны отдыхать две трети литераторов, а потом уже остальные, то данная пропорция в современных условиях, как мы могли в этом убедиться, увы, явно не получается. Литераторов там всё-таки почти, что называется, «раз, два – и обчёрся» в отличие от давно прошедшего времени, когда там находились исключительно одни писатели. И теперь в основной своей массе в летний сезон там отдыхают и проводят время люди совсем других специальностей, но всё же, надо отметить, преимущественно петербургская интеллигенция.

В прошлом году в Комарове были тишина и безлюдье, слегка напоминавшие незабвенную Обломовку, не в последнюю очередь по причине того, что в результате какой-то явно небеспристрастной проверки, направленной во многом на искусственное выявление недостатков, в доме творчества «Комарово» была закрыта столовая, и немногочисленные отдыхающие вынуждены были питаться «чем Бог послал» или же ходить в расположенный по соседству Дом творчества театральных деятелей, где явно это не вызывало восторга у некоторых чопорных и высокомерных петербуржцев.

В этом же году ситуация в этом отношении поправилась в основном, как мне кажется, благодаря настойчивости и энергии директора, и все службы там функционируют нормально. И в Комарове опять стало многолюдно и оживлённо.

Правда, корпус, построенный в 1950-х годах, в котором некогда один из номеров неоднократно занимала **А.А. Ахматова**, имеет несколько обшарпанный внешний вид, что указывает на необходимость ремонта. То же самое, если не в большей мере, относится и к деревянному, так называемому дачному корпусу, связанному с именами **Николая Чуковского**, **М.М. Зощенко**, **Леониды Рахманова** и многих других ленинградских писателей – он имеет явно непрезентабельный вид, что видно даже невооружённым глазом – там расшатанные полы и лестница, и всё это, понятно, тоже требует неотложного ремонта. Но пока всё остаётся по-прежнему и доколе это будет, неизвестно.

В целом же я могу отметить, что, по моим наблюдениям и впечатлениям, в Комаровском доме творчества куда более тёплая и сердечная атмосфера по сравнению с Переделкином, где дом творчества имеет несколько официальный

и, мы бы сказали, даже казённый характер.

Я отдаю себе отчёт в том, что мне на это могут, быть может, даже резонно возразить, что Переделкино – это чисто писательский городок, а дом творчества «Комарово», существующий с 1956 года, один из нескольких находящихся там аналогичных учреждений – театральных деятелей, архитекторов, композиторов или кинематографистов в соседнем Репино. И тем не менее комаровский писательский пансионат имеет какую-то свою традицию и своё лицо, свой какой-то особый колорит, связанный, конечно, не в последнюю очередь с чудесной и неповторимой природой Карельского перешейка, Финским взморьем, находящимся рядом, иногда, правда, холодным и неприветливым, всякого рода культурно-историческими реминисценциями. В связи с этим возникают имена **И.Е. Репина**, **Корнея Чуковского**, **Леониды Андреева**, который был также финляндским дачником, **А.Блока**, **А.Ахматовой** и многие другие. Всё это и создаёт ту особую ауру, которая отличает эти места и заставляет приезжать туда снова и снова, невзирая на капризы неустойчивого петербургского климата и переменчивой погоды.

И всё это происходит в значительной мере, как нам представляется, благодаря стараниям и усилиям **П.А. Романова**, который неустанно, буквально днём и ночью печётся об удобствах и комфорте отдыхающих в доме творчества – это очень сердечный и какой-то, если позволительно так сказать в данном случае, не казённый человек, вникающий во все мелочи быта приезжающих, в особенности и в первую очередь литераторов. И надо заметить, несколько не боящийся критики.

Хочу также особо сказать и о том, что здесь не остаётся в «загоне» и культурная сторона дела. В холле главного корпуса почти ежедневно проводятся так называемые «комаровские посиделки» – встречи с писателями. Так, например, в моём присутствии, читал свои «Шутейные рассказы» известный петербургский драматург и прозаик, театральный деятель **Сергей Кочнев**, читал свои небольшие новеллы, посвящённые в основном флотской тематике, член Союза писателей России, президент Адмиралтейств-коллегии **Валерий Ширский**, с чтением стихов выступал известный питерский поэт **Лазерт Добровольский**.

Не оказался обойдённым и автор этой заметки — мне довелось, и довольно успешно, выступить на одном из таких вечеров с воспоминаниями о своих встречах и беседах с **Никитой Алексеевичем Толстым**, сыном **А.Н. Толстого**, который, впрочем, был не только сыном литературного классика, но и сам по себе очень яркой и самодостаточной личностью, которого помнят многие ленин-

градцы-петербуржцы теперь, в основном уже, старшего поколения. В конце февраля текущего года исполнилось 100 лет со дня его рождения.

Проходят в Комарове и музыкальные мероприятия, преимущественно вокальные концерты силами разных исполнителей, но всегда и неизменно высокого профессионального уровня.

Уезжал я из Комарова с тёплым чувством и благодарностью, и теперь, давно уже вернувшись домой, душой нахожусь ещё там. Едва ли кто-то будет спорить с тем, что это очень показательно и дорогого стоит. Поэтому, по моему глубочайшему убеждению, рго в доме творчества «Комарово» неизмеримо больше, чем сонга. И он, безусловно, должен сохраниться во что бы то ни стало.

Александр РУДНЕВ

г. КОЛОМНА,
Московская обл.

Наша общая боль.

Страшная трагедия в г. Беслане стала новой точкой отсчета в 1000-летней истории России, которая не слыхала подобного. Ни Батый, ни поляки, ни Наполеон, ни даже фашисты не нападали специально и исключительно на детей. Во всей истории невозможно провести аналогию этой бессмысленной и страшной

бойне, когда за один час было прекращено несколько сотен детских жизней. Единственная история, которая сопоставима с бесланской трагедией, — это история, которая произошла две тысячи лет назад также в маленьком городке — Вифлееме: избиение Иродом Вифлеемских младенцев.

Слезы, ненависть, горе. Такой короткий промежуток от счастья, праздника к своей гибели. По официальным данным в результате террористического акта 1-3 сентября в г. Беслан погибли 334 человека, из них 186 детей, 15 учителей, более 900 человек получили ранения...

*Мне не забыть тех страшных дней:
Потоком кровь с телеэкрана,
Меж пуль свистящих и огней
Мельканье лиц детей Беслана.*

*Мне не забыть плач матерей
В объятьях траурного одеянья.
Их лица выглядят старей
С печатью горя и страданья.*

*Мне не забыть тех нелюдей
Под маской дьявольского ухмыленья.
Прикрывшись мерзостью идей
Свои творивших преступленья.*

*Без слов — одна лишь боль,
Убитых горем матерей рыданье.
О, Господи, скажи доколь
Назначил людям ты страданья?*

*От рук бездушных палачей
Детей загубленных, безгрешных
Теперь заменит свет свечей,
Но не излечит безутешных.*

*Не раздастся детский смех,
Один лишь плач и боли стон
Останется нам, как на грех —
На память погребальный звон.*

Терроризм и экстремизм — идеология безумцев!

Экстремизм и терроризм в любых формах своего проявления превратились в одну из самых опасных проблем, с которыми человечество вошло в XXI столетие. Терроризм представляет реальную угрозу национальной безопасности страны: похищение людей, взятие заложников, случаи угона самолетов, взрывы бомб, акты насилия в этноконфессиональных конфликтах, прямые угрозы их реализации и т.д. Поэтому проблема противодействия терроризму и экстремизму в Российской Федерации — это одна из наиболее важных задач обеспечения безопасности на государственном уровне.

Российское законодательство, как и международное, ориентировано на охра-

ну прав личности, обеспечение стабильности государственных структур. В настоящее время в России имеется ряд нормативно-правовых актов, содержащих нормы, обеспечивающие борьбу с распространением экстремизма и терроризма.

Правовую основу борьбы с экстремизмом и терроризмом составляют: Конституция Российской Федерации, Уголовный кодекс Российской Федерации, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральные Законы: «О противодействии экстремистской деятельности», «О противодействии терроризму», «О прокуратуре Российской Федерации», «О чрезвычайном положении», «О политических

партиях», «Об общественных объединениях», Концепция «Противодействия терроризма в Российской Федерации».

Положение статьи 13 Конституции Российской Федерации запрещает создание и деятельность общественных объединений, цели или действия которых направлены на насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение целостности Российской Федерации, подрыв безопасности государства, создание вооруженных формирований, разжигание социальной, расовой, национальной и религиозной розни. Также часть 2 статьи 29 Конституции не допускает пропаганду или агитацию, возбуждающую социальную, расовую, национальную или религиозную нена-

висть и вражду. Запрещается пропаганда социального, расового, национального, религиозного или языкового превосходства.

В вышеуказанных законодательных актах содержатся правовые определения и организационные основы противодействия экстремистской и террористической деятельности, в частности под **терроризмом** понимается идеология насилия и практика воздействия на общественное сознание, на принятие решений органами государственной власти, органами местного самоуправления или международными организациями, связанные с устрашением населения и (или) иными формами противоправных насильственных действий. **Экстремизм** же представляет собой возбуждение социальной, расовой, национальной или религиозной розни; пропаганду исключительности, превосходства либо неполноценности человека по признаку его социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или отношения к религии.

Действия и преступления, имеющие террористический характер регулируются исключительно Уголовным кодексом Российской Федерации, а именно: статья 205 – террористический акт, есть совершение взрыва, поджога или иных действий, создающих опасность гибели людей, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления иных общественно опасных последствий, если эти действия совершены в целях нарушения общественной безопасности, устрашения населения либо оказания воздействия на принятие решений органами власти, а также угроза совершения указанных действий в тех же целях. К преступлениям террористического ха-

рактера, помимо собственно террористического акта, закон относит содействие террористической деятельности (ст. 205.1 УК РФ), публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публичное оправдание терроризма (ст. 205.2 УК РФ), захват заложника (ст. 206 УК РФ), заведомо ложное сообщение об акте терроризма (ст. 207 УК РФ), организацию незаконного вооруженного формирования или участие в нем (ст. 208 УК РФ), посягательство на жизнь государственного или общественного деятеля (ст. 277 УК РФ) и нападение на лиц или учреждения, которые пользуются международной защитой (ст. 360 УК РФ). Данные преступления влекут за собой наказания в виде лишения свободы на разные сроки, вплоть до двадцати лет, а также пожизненное лишение свободы. Опасность террористического акта заключается еще и в том, что к нему невозможно подготовиться заранее, поэтому гражданам следует всегда быть настороже.

Органы местного самоуправления муниципального образования поселок Комарово настоятельно рекомендует гражданам:

Никогда не принимайте от незнакомцев пакеты и сумки, не оставляйте свой багаж без присмотра.

Если вы обнаружили забытую или бесхозную вещь в общественном транспорте, опросите людей, находящихся рядом. Постарайтесь установить, чья она или кто мог ее оставить. Если хозяин не установлен, немедленно сообщите о находке водителю.

Если вы обнаружили подозрительный предмет в подъезде своего дома, опросите соседей, возможно, он принадлежит им. Если владелец не установлен,

немедленно сообщите о находке в ваше отделение полиции.

Если вы обнаружили подозрительный предмет в учреждении, немедленно сообщите о находке администрации.

Во всех перечисленных случаях:

- **ни в коем случае** не трогайте, не вскрывайте и не передвигайте находку.

- не предпринимайте самостоятельно никаких действий с находками или подозрительными предметами, которые могут оказаться взрывными устройствами, это может привести к взрыву;

- зафиксируйте время обнаружения находки и незамедлительно сообщите в территориальный орган полиции;

- примите меры по недопущению приближения людей к подозрительному предмету. Постарайтесь сделать так, чтобы люди отошли как можно дальше от опасной находки;

- обязательно дождитесь прибытия оперативно-следственной группы;

- не забывайте, что вы являетесь самым важным очевидцем.

Разъясните детям, что любой предмет, найденный на улице или в подъезде, может представлять опасность.

К террористическому акту невозможно подготовиться заранее, поэтому следует быть настороже всегда. Следует проявлять особую осторожность на многотысячных мероприятиях с тысячами участников, в популярных развлекательных заведениях, торговых центрах.

Обращайте внимание на подозрительных людей, предметы, на любые подозрительные мелочи.

Сообщайте обо всем подозрительном сотрудникам правоохранительных органов.

Вред табакокурения

Табакокурение - процесс, в ходе которого человек вдыхает дым листьев табака. Главное губительное для организма вещество в табачном дыме - это никотин, именно он формирует привычку. Вред табакокурения для любого организма огромен. Это связано с тем, что курение поражает почти все внутренние системы, оставляя наибольший отпечаток на сердечно-сосудистой, дыхательной и пищеварительной. Особенно опасно подростковое табакокурение, ведь оно мешает нормальному развитию и формированию юного организма. По современным научным исследованиям табакокурение уменьшает жизнь в среднем на 10-15 лет.

Вред табакокурения оказываемый здоровью человека

Ни для кого не секрет, что наибольший удар сигареты наносят

по дыхательной системе. Чем «солиднее» стаж курильщика, тем больше вероятность развития заболеваний бронхов, легких и других дыхательных органов.

★ Нос и носоглотка

Заболевания связаны с постоянным раздражением слизистой во время курения. Нос человека служит естественным фильтром, который чистит воздух, поступающий в организм. Нос курильщика не справляется с этой функцией, поэтому всевозможные микробы попадают в организм человека намного чаще. Курящие люди чаще страдают гайморитом и ринитом, есть риск возникновения рака носоглотки.

★ Бронхи

Хронический бронхит - частый спутник курильщика. Очень многие курильщики страдают от специфического кашля, сопровождающегося серой мокротой.

Астма и курение - очень опасная связь, которая может привести к губительным последствиям.

★ Ротовая полость

Очень много неприятных заболеваний может сопровождать курильщика: пародонтоз, тонзиллит, кариес, потемнение эмали.

★ Гортань

Курение изменяет голос, добавляя нотки хрипоты. Кроме того, ларингит у курильщиков протекает более тяжело, чем у свободных от зависимости людей. Раковая опухоль в этой части организма в 98% случаев возникает у курильщиков.

★ Курение и легкие

Легким курение наносит, пожалуй, самый большой вред. Рак легких - самая опасная болезнь. Кроме того, курение

может способствовать туберкулезу, плевриту и другим болезням.

★ Как влияет курение на нервную систему

Нервная система – это одна из самых восприимчивых систем к никотину. Оказавшись в легких и распадаясь в крови, никотин оказывает воздействие на головной мозг меньше чем за 10 секунд. Он поражает все отделы центральной нервной системы. Поэтому курение и давление — это частая комбинация, встречающаяся у людей с большим стажем пагубной привычки.

Каждая затяжка приводит к недостаточному попаданию воздуха в организм, которое затем приводит к потере ориентации, головокружению, ощущению усталости. Никотин оказывает попеременно возбуждающее и угнетающее воздействие на нервную систему. Это провоцирует раздражительность и плохое настроение. Медики говорят о том, что злостными курильщиками часто являются неврастеники, а также люди, которые страдают неврозами и более сильными расстройствами психики.

Проведенные исследования свидетельствуют о негативном влиянии куре-

ния на умственную деятельность. Курение ослабляет внимание, снижает уровень интеллекта. Да, на какой-то момент ум начинает работать острее, но очень быстро наступает угнетение, которое в результате имеет большее влияние.

★ Негативное влияние на сердечно-сосудистую систему

Курение и сердце

Сердце — это мотор, это то, что запускает в нас жизнь, обеспечивает перекачку крови в организме. Это один из самых важных органов жизнедеятельности. В настоящее время существует большое количество факторов, которые негативно сказываются на его работе, среди них, конечно же, табакокурение. От никотиновой зависимости страдает шестая часть человечества. Не смотря на обилие рекламных проспектов, эта цифра уменьшается очень медленными темпами. Но тот вред, который курение наносит сердцу, должен заставить задуматься любого думающего человека.

Курение провоцирует тахикардию, то есть увеличивается частота сердечных сокращений, растет артериальное давление. Пульс повышается. На сердце за-

метнее отражаются стрессы, переживания, ощутимые физические нагрузки.

Курение и гипертония

В связи с перечисленными выше факторами, курение зачастую вызывает гипертоническую болезнь. Особенно часто она встречается у людей с большим стажем курения.

Кроме гипертонии курение провоцирует атеросклероз, ишемическую болезнь сердца и другие заболевания. Атеросклероз появляется при большом стаже курения. Это происходит из-за того, что на стенках артерий появляется холестерин и другие жиры, а поступление химических веществ, которые содержатся в табачном дыме, приводит к сужению кровеносных сосудов, а это значит, что сердцу нагружается больше, чем обычно.

Современные исследования говорят о том, что из болезни пожилых атеросклероз превратился в серьезный недуг молодых людей. Курение послужило одной из важных причин омоложения заболевания. Медики считают, что женщинам рискованнее связываться с табаком. Если женщина начинает болеть атеросклерозом, то болезнь прогрессирует очень быстрыми темпами.

Что такое наркотики и наркомания?

Наркотики – вещества, изменяющие психическое и физическое состояние человека, способные вызвать зависимость и внесенные в Перечень наркотических средств и психотропных веществ.

Наиболее распространенные наркотики можно классифицировать по типу воздействия на центральную нервную систему.

ГРУППА ПСИХОСТИМУЛЯТОРОВ

Наиболее яркими и опасными представителями этой группы являются **кокаин** и **амфетамины**. В основе ощущений, при употреблении этих препаратов, лежит ускорение передачи информации в **центральной нервной системе**. Возникает острое чувство повышения работоспособности, улучшения памяти, радостное восприятие окружающего. После завершения действия **наркотика** возникает резкая слабость, запомненная информация не сохраняется, либо сохраняется не полностью, развивается депрессия, что требует **повторного приема наркотика**. Быстрое увеличение **дозы препарата** приводит к его **передозировке**, выражающейся в бессоннице, **галлюцинациях**. Более сильная **передозировка приводит к смерти**. Пути введения данных препаратов разнообразны. Наиболее часто психостимуляторы вдыхают через нос в виде **порошка**, вводят внутривенно или курят, как **крэк (кокаин, приготовленный особым способом)**.

ПСИХОДЕЛИЧЕСКИЕ НАРКОТИКИ

Марихуана или **канабис** – вещество, известное с глубокой древности. Долгое время к этому веществу относились как к относительно безвредному. Употребление и распространение этого **наркотика** практически не преследовалось законом многих стран. Это привело к резкому росту **марихуанной наркомании** во второй половине XX века. Тогда-то и стало ясно, что, несмотря на длительность привыкания и не слишком выраженные абстиненции при его отмене, **марихуанная наркомания** протекает по тем же принципам, что и зависимость от других **наркотических веществ**. А злоупотребление **марихуаной** в большинстве случаев заканчивается обращением к более сильным **наркотикам**, последствия употребления которых Вам уже известны из описанного выше материала. Поэтому, если Ваш ребенок говорит, что он курит или жует совершенно безобидную **травку**, постарайтесь объяснить возможные последствия и дать понять, что это первая ступень наркомании, на которую он вступил. Ощущения от применения этой **группы наркотиков** сводятся к утрате реальной оценки окружающего, утрате реальной оценки своего тела. Эти ощущения сопровождаются эмоциональным подъемом. Наиболее частыми путями введения этого наркотика являются либо курение, либо жевание

веществ, приготовленных из **конопли**. Будьте особенно внимательны, если обнаружите в коробке из-под сигарет папиросы у Вашего ребенка.

ГАЛЛЮЦИНОГЕНЫ

Близким по своему действию на психику, однако обладающим выраженным галлюциногенным эффектом, является вещество **ЛСД**. К этой же группе относится и более мягкий наркотик – **экстази**. Хотя эти вещества и не вызывают зависимости, но как и другие наркотики приводят к разрушению клеток головного мозга, психические нарушения, а также смерть от отказа почек.

Исходя из вышеизложенного материала, можно определить **наркотики** как химические вещества растительного происхождения или синтетического, обладающие общетоксическим воздействием на организм человека и вызывающие к себе привыкание за счет воздействия на центральную нервную систему.

В результате приема наркотиков происходит психическая и социальная деградация личности. В связи с тем, что у подростков кора головного мозга еще не полностью сформирована, то процесс деградации происходит гораздо быстрее, чем у взрослых и вылечить подростка-наркомана намного сложнее, чем взрослых.

Существуют определенные опасности, связанные с употреблением наркотиков:

Передозировка наркотиков, приводящая к гибели или инвалидности больного;

Поступки, совершенные в состоянии **наркотического опьянения** и нанесение вред самому больному или окружающим;

Гибель больного от приема не того вещества (подмена торговцами **наркотика** на более ядовитые вещества –

например, добавление талька для увеличения продаваемой дозы);

Высокая вероятность заболеть **СПИДом, вирусным гепатитом** и рядом других **инфекционных заболеваний**, передающихся с кровью зараженного.

Что делать, если нарушены права потребителя?

Закон РФ «О защите прав потребителей» дает возможность гражданину, потребительские права которого были нарушены, использовать следующие варианты защиты:

- **претензионную, досудебную;**
- **исковую, или судебную.**

Суть досудебного решения проблемы заключается в том, что потребитель вправе предъявить претензию продавцу (или другому лицу, предоставляющему услуги) о нарушении его прав, не обращаясь по этому поводу в суд. Он имеет предусмотренное законом право

предъявить обоснованные претензии продавцу, но он не обязан это делать. Он может воспользоваться этим правом, а может сразу **обратиться в суд с исковым заявлением.**

Продавец, допустивший нарушение прав гражданина, обязан по закону добровольно удовлетворить его претензии, тем самым восстановить его нарушенные права. В отношении продавца (или другого лица, продающего услуги потребителю), который отказался на добровольных началах удовлетворить обоснованные претензии на нарушение прав потребителя, закон предусматривает определенную ответственность. Моральный

вред потребителю сможет возместить только суд, определив своим решением его размер и сроки возмещения.

Второй вариант предусматривает не только судебную, но и другие **виды защиты:**

- **через Роспотребнадзор;**
- **через коммерческую юридическую организацию;**
- **через общественную организацию по защите прав потребителей;**
- **через ФССП (в случае неисполнения решения суда ответчиком).**

ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ

ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

БЕСПЛАТНАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ

+7(812)389-45-68

Ежедневно с 9.00 до 22.00

Малому бизнесу: как получить финансовую поддержку?

Если вы уже задумывались о создании своего бизнеса, но не имеете необходимой суммы денег, то вы можете получить помощь от государства малому бизнесу. Сначала нужно составить бизнес-план и подать его на рассмотрение в центр занятости. Размер субсидии, выдаваемой этой организацией, составляет 58 800 руб. (4900 руб. - ежемесячное пособие по безработице, умноженное на 12 месяцев). Процедура рассмотрения бизнес-плана и выделения денег может занимать до 6 месяцев.

Что необходимо для получения стартового капитала от государства

Во-первых, встать на учет в центре занятости, то есть иметь статус безработного.

Чтобы это сделать, потребуются следующие документы:

- паспорт,
- трудовая книжка,
- ИНН,
- документы об образовании,
- аттестаты и дипломы,
- участие в рекламных акциях и выставках.

- пенсионное страховое свидетельство,
- заполненный бланк-справка о средней заработной плате за 3 месяца на последнем месте работы.

Отметим, что безработными не являются:

- граждане, не достигшие 16 лет;
- женщины в декретном отпуске;
- студенты очных отделений;
- пенсионеры по возрасту;
- граждане, работающие по трудовому договору или зарегистрированные в качестве ООО или ИП;
- инвалиды нерабочих групп.

Далее в центре занятости надо написать заявление на получение от государства субсидии на развитие малого бизнеса. Детально продумать и составить подробный бизнес-план, содержащий множество расчетов, графиков и таблиц. Получив одобрение, следует зарегистрироваться как юридическое лицо (организовать ООО или ИП). Налоговая выдаст вам список документов, копии которых нужно предоставить. После этого на ваш

банковский счет поступают оговоренные денежные средства, которые можно снимать и приобретать необходимое оборудование, указанное в бизнес-плане. Очень важный момент: в центр занятости нужно будет предоставить финансовый отчет, который должен отражать все затраты на оборудование, заработную плату наемных работников, отчисления в налоговую и пенсионный фонд. Если вы получили финансовую помощь малому бизнесу от государства, нужно нести ответственность за каждую потраченную копейку из этой суммы.

Статьи получения субсидий по государственным программам

Программа помощи малому бизнесу в России включает несколько статей, предполагающих получение субсидии:

- открытие предприятия; открытие бизнеса;
- аренда помещения; покупка оборудования и компьютерной техники;
- получение лицензии;
- обучение специалистов;

УВАЖАЕМЫЙ СОБСТВЕННИК ЧАСТНОГО ДОМА!

Предлагаем Вам в ближайшее время самостоятельно заключить договор на вывоз и утилизацию бытовых отходов. Экземпляры договоров можно получить по адресу: п. Комарово, ул. Цветочная, д.22.

На территории п. Комарово работают следующие организации: ООО «ПКФ «Петро-Васт» адрес организации: СПб, ул. Хрустальная, д. 27, лит. Б. Телефон для справок: 412-21-26; ГУДСП «Курортное» адрес организации: г. Сестрорецк, ул. Инструментальщиков, д. 3. Телефон для справок: 434-67-07.

Можно заключать договора и с другими организациями.

В соответствии со статьей 28 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» от 31.05.2010 г. № 273-70, за сброс мусора, иных отходов производства и потребления вне специально отведённых для этого мест, на физических лиц налагается административный штраф в размере от 2000 до 5000 рублей.

За разъяснением по данному вопросу вы можете обратиться в местную администрацию муниципального образования посёлок Комарово, а также по тел. 433-72-83.

Местная администрация муниципального образования посёлок Комарово

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ И ГОСТИ КУРОРТНОГО РАЙОНА!

В целях стабилизации оперативной обстановки по линии борьбы с хищениями и угонами автотранспорта на территории Санкт-Петербурга прокуратурой Курортного района организовано проведение постоянно действующей «горячей линии» по приёму сообщений от граждан.

Прокуратура Курортного района Санкт-Петербурга – телефон «горячей линии» 8-964-398-24-32

Прокуратура Санкт-Петербурга – телефон «горячей линии» 318-25-66.

По всем фактам неприятия заявлений о хищении транспортных средств, несвоевременного возбуждения уголовного дела, необоснованного отказа в возбуждении уголовного дела, обращений неустановленных лиц с предложением выкупа похищенного транспортного средства Вы можете позвонить по телефонам:

ВНИМАНИЕ!!!

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ И ГОСТИ ПОСЕЛКА КОМАРОВО!

В ЦЕЛЯХ ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ АКТОВ, МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ УБЕДИТЕЛЬНО ПРОСИТ ВАС

НЕ ОСТАВЛЯТЬ БЕЗ ПРИСМОТРА ЛИЧНЫЕ ВЕЩИ (СУМКИ, ПАКЕТЫ, ЯЩИКИ И Т.П.),

НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК КОМАРОВО!

ОБ ОБНАРУЖЕНИИ ПОДОЗРИТЕЛЬНЫХ ВЕЩЕЙ, ПРОСИМ ВАС НЕЗАМЕДЛИТЕЛЬНО ОБРАТИТЬСЯ

В 81 О/П ПО ТЕЛЕФОНУ: 433-47-02 ИЛИ МЕСТНУЮ АДМИНИСТРАЦИЮ ПО ТЕЛЕФОНУ: 433-72-83.

Уважаемые жители и гости поселка Комарово!!!

Сжигание мусора, листвы, стройматериалов и прочих отходов (в т.ч. и в бочках), запрещено не только на территориях общего пользования, а также и на дачных участках и придомовых территориях, независимо от форм собственности. Данные действия являются нарушением Закона СПб «Об административных правонарушениях» от 31.05.2010 № 273-70 ст.28 и влекут за собой ответственность в виде

штрафа до 5000 руб.

Просим не нарушать действующее законодательство и уважать своих соседей по посёлку.

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ПОСЕЛКА КОМАРОВО!

Во избежание совершения квартирных краж на территории поселка Комарово, просим вас укрепить первые этажи решетками, установить домофоны и видеонаблюдение, заключить

договора с охранными организациями, работающими на территории Курортного района, на подключение сигнализаций в квартиры и дома.