

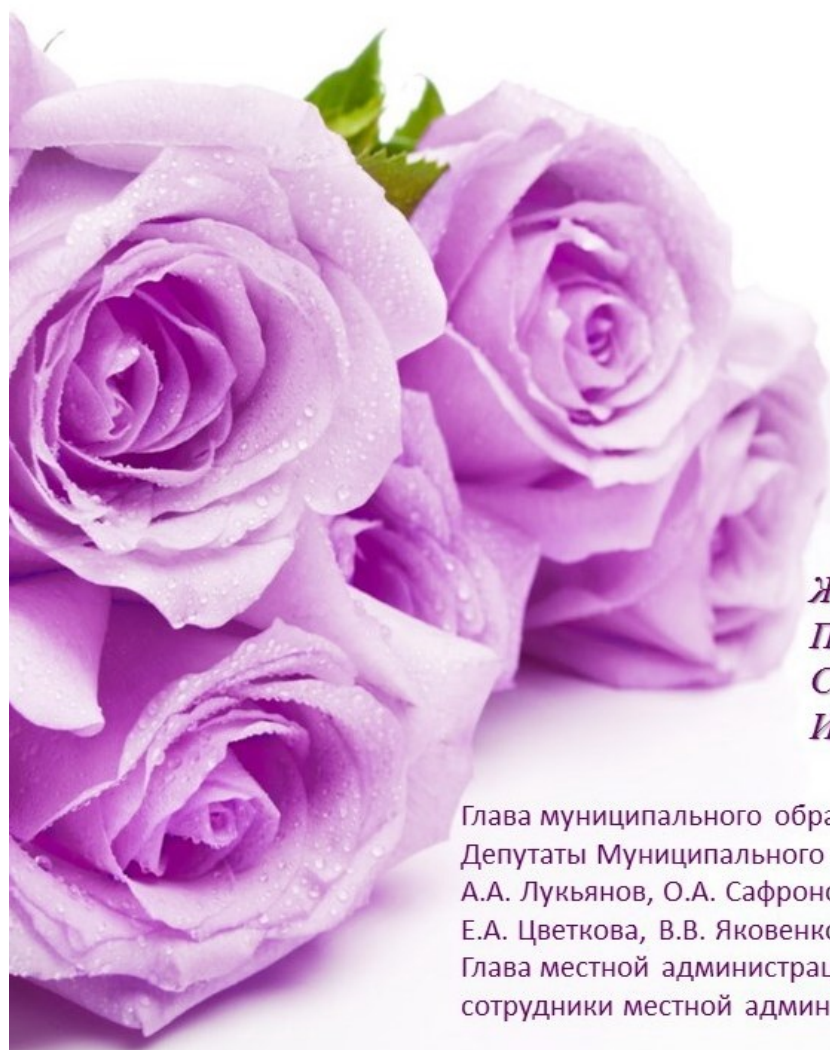
ВЕСТИ

Келломаки - Комарово



№ 2 (181) февраль 2017

ГАЗЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК КОМАРОВО



*Милые, дорогие,
любимые женщины!
Сердечно поздравляем Вас
с прекрасным
праздником весны!*

*Женский день - Восьмое марта -
Праздник миллиона роз.
Самых ярких Вам подарков,
Исполнения всех грез.*

Глава муниципального образования А.С. Журавская.
Депутаты Муниципального совета Е.Н. Боярская, И.Н. Лебедева,
А.А. Лукьянов, О.А. Сафронова, Е.М. Тихонов, Н.Е. Торопов,
Е.А. Цветкова, В.В. Яковенко.
Глава местной администрации Е.А. Торопов,
сотрудники местной администрации.

8 марта – Международный женский день

Дорогие петербурженки!

От всей души поздравляю вас с Международным женским днем!

Этот светлый праздник, посвященный нашим милым женщинам, олицетворяет красоту, любовь, доброту, сердечность, гармонию. В России семейные ценности всегда были основой общества. И важнейшая миссия по их сохранению и укреплению всегда лежала на плечах женщины. Испокон веков предстательницы прекрасной половины человечества являлись

хранительницами домашнего очага, растили и воспитывали детей, своей душевной теплотой дарили нам радость и оберегали от невзгод.

Дорогие женщины! Своей заботой и участием, мудростью и терпением вы делаете мир светлее и добрее. Вы – украшение Петербурга, надежда и гордость Северной столицы.

С праздником вас, дорогие петербурженки!

Желаю крепкого здоровья, семейного благополучия, счастья и успехов во всех делах!

Поздравление Председателя Законодательного Собрания Санкт-Петербурга,
Секретаря Санкт-Петербургского регионального отделения партии «Единая Россия» Вячеслава Макарова

Безопасность глазами детей районный этап.

В соответствии с планом совместных мероприятий пропаганды пожарно-технических знаний, поддержки и развития Всероссийского детско-юношеского движения «Школа безопасности», среди обучающихся образовательных учреждений Курортного района прошел районный этап Всероссийского конкурса «Безопасность глазами детей». Организаторы конкурса – Зеленогорский дом детского творчества при поддержке ОНДПР Курортного района УНДПР ГУ МЧС России по г. Санкт-Петербургу. На конкурс была представлена 51 работа (ОУ №№442, 556, 437, 466, 545, 656, 435, 445, 433,

ДОУ №№23, 27, 19, 18, 25, ЗДДТ). В творческих работах участники отразили как главные темы конкурса – «125-летие Российского пожарного общества» и «75-летие награждения пожарной охраны Санкт-Петербурга орденом Ленина», так и основные правила, которые необходимо соблюдать, чтобы не случился пожар. Итоги подводились отдельно в каждой номинации (рисунок, плакат, декоративно-прикладное искусство, презентация) по трем возрастным группам. Лучшие работы направлены на городской этап.



Призерами конкурса стали:

«Рисунок» 1 возрастная группа

1 место - Кондратьева – Рудая София (ОУ №545)

2 место - Хвойнова Мария (ОУ №545)

3 место - Синько Алина (дизайн – студия «Впечатление» ЗДДТ)

«Рисунок» 2 возрастная группа

1 место - Рассадина Есения (ОУ №445)

2 место - Фадеев Виталий (ОУ №445)

3 место - Полтавец Мира (ОУ №556)

«Плакат» 1 возрастная группа

1 место - Лысцов Владимир (ОУ №442)

2 место - Давтян Мария (ОУ №556)

«Плакат» 2 возрастная группа

1 место - Исмаилова Анна (ОУ №445)

2 место - Батянова Виктория (ОУ №445)

3 место - Кузнецова Вероника (ОУ №556)

«Плакат» 3 возрастная группа

1 место - Некрасов Александр (ОУ №466)

2 место - Посохова Ася (ОУ №556)

«Декоративно-прикладное творчество» 1 возрастная группа

«ВЕСТИ Келломайки-Комарово»

1 место - Мурашкин Никита (ГБДОУ №25)
2 место - Новожилов Иван (ОУ №545)
3 место - Камалдинова Альбина (ГБДОУ №27)

«Декоративно-прикладное творчество» 2 возрастная группа
1 место - Арзамасцев Кузьма (ОУ №656)
2 место - Кузнецова Анастасия (ОУ №437)

«Компьютерная презентация» (2 возрастная группа)
1 место - Паншина Евгения (ОУ №437)





Участвуя в подобных конкурсах, дети еще с дошкольного возраста не только знакомятся с важной и сложной профессией - пожарный, но и учатся правилам противопожарной безопасности. Ну, а ребята старшего возраста знакомятся еще и с историей пожарной охраны России, с ее героическими страницами, а, возможно, и определяют с выбором своей будущей профессии.

**Зеленогорский дом детского творчества
ОНДПР Курортного района ВДПО в г. Зеленогорске**

Международной организации гражданской обороны в 2017 году исполняется 86 лет.

1 марта отмечается Всемирный день гражданской обороны. Этот праздник отмечается не только ради поднятия боевого духа регулярных армейских частей, но и для привлечения внимания к вопросам национальной безопасности. В большинстве стран мира День гражданской обороны отмечается в первый день весны.

Все началось еще в 1931 году прошлого века. За несколько лет до начала Второй Мировой никто и не догадывался, с какой большой угрозой вскоре столкнется человечество. Никто, кроме, пожалуй, одного проницательного француза Жоржа Сен Поля. Он предвосхитил Международный день гражданской обороны, основав ассоциацию женеvских зон, так называемых безопасных зон благодаря которым между странами создаются специальные островки безопасности, где регулирование спорных вопросов происходит согласно принятому многостороннему регламенту.

Официально День гражданской обороны стал отмечаться только с 1990 года.

Хотя сама организация уже давно получила статус межправительственной. Это произошло еще в 1972 году. Сегодня членами организации являются 50 стран, еще 16 не определились с выбором и представлены в качестве наблюдателей. Однако и эти 16 государств празднуют День гражданской обороны официально, наряду со странами входящими в МОГО.

1 марта, День празднования выбран не случайно, потому что именно 1 марта был принят первый официальный устав стран, входящих в организацию ГО. Тогда в структуру входило всего 18 государств. Основные тезисы, сформулированные во время принятия регламента, дошли без изменений и до наших дней.

День гражданской обороны – это один из способов привлечения внимания к проблемам, связанным с безопасностью в мире. 2017 год в МЧС России объявлен Годом гражданской обороны с целью дальнейшего развития формирования единых подходов к организации и ведению гражданской обороны на территории РФ, повышения ее роли в



обществе, а также в связи с 85-й годовщиной со дня образования гражданской обороны.

Год гражданской обороны объявлен с целью дальнейшего формирования единых подходов к организации и ведению гражданской обороны на территории Российской Федерации, повышения её роли в обществе, а также в связи с 85-й годовщиной со дня образования гражданской обороны России, которая будет широко отмечаться 4 октября 2017 г.

ТО по Курортному району
УГЗ ГУ МЧС РФ по СПб

ПРОШЕЛ ФЕСТИВАЛЬ «ОТВАЖНЫЕ, ЛЮБОПЫТНЫЕ, СТОЙКИЕ»

ПОМОЖЕМ ПТИЦАМ ЗИМОЙ!



Морозы, снег и короткий день.
Как птицам найти корм и пережить зиму?
**УЧАСТВУЙТЕ В ФЕСТИВАЛЕ
"ОТВАЖНЫЕ, ЛЮБОПЫТНЫЕ, СТОЙКИЕ"**

1 - 22 февраля 2017 года
в детской библиотеке г. Зеленогорска
и Вы научитесь правильно помогать птицам

cbs-kurort.spb.ru • vk.com/id266348051 • vk.com/greenbiblios



Внутригородское муниципальное образование
Санкт-Петербурга поселок Комарово
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ПЯТОГО СОЗЫВА



РЕШЕНИЕ № 2-1 от 22 февраля 2017 года

«О принятии новой редакции Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово»

В целях проведения в соответствии с действующим законодательством Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Принять в первом чтении новую редакцию Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово (далее – Устав), зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу, Государственный регистрационный номер № RU 781210002013001 от 08 апреля 2013 года (в редакции от 9 марта 2015 года государственный регистрационный номер № RU 781210002015001), согласно Приложению № 1.

Глава муниципального образования

2. Утвердить Порядок учета предложений по проекту новой редакции Устава, согласно Приложению № 2.

3. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний, согласно Приложению № 3.

4. Создать Комиссию по рассмотрению предложений по новой редакции Устава (далее – Комиссия) в следующем составе:

Председатель Комиссии – Журавская А.С.

Члены Комиссии:

1. Торопов Н.Е.

2. Яковенко В.В.

5. Назначить публичные слушания по проекту новой редакции Устава (далее – публичные слушания). Установить дату, время и место проведения публичных слушаний: 20 марта 2017 года в 17-00 в здании и муниципального совета, по адресу: Санкт-Петербург, поселок Комарово, ул. Цветочная, д. 22.

6. Предложить населению муниципального образования принять участие в публичных слушаниях

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением данного Решения оставляю за собой.

Журавская А.С.

Приложение № 1
к Решению МС №2-1 от 22 февраля 2017

УСТАВ

внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово

Настоящий Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово (далее – Устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ), иными федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга, Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» (далее – Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79) и иными законами и иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга устанавливает порядок организации и осуществления местного самоуправления на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово (далее – муниципальное образование), исходя из интересов населения муниципального образования, его исторических и иных местных традиций.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование муниципального образования

1. Официальное наименование муниципального образования – внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга поселок Комарово.

Наименование муниципального образования на английском языке:

Saint-Peterburg municipal entity of Komarovo settlement.

2. Сокращенное наименование муниципального образования – МО поселок Комарово.

Статья 2. Описание границ муниципального образования

1. Граница муниципального образования проходит:

от точки пересечения уреза воды берега Финского залива с западной границей квартала 63 Комаровского лесничества на северо-восток по западной границе квартала 63 Комаровского лесничества, пересекая Приморское шоссе, и далее на северо-восток по просеке до пересечения с Выборгским направлением железной дороги, далее на запад 160 м по северной стороне полосы отвода Выборгского направления железной дороги до западной границы квартала 57 Комаровского лесничества, далее на северо-восток по западным границам кварталов 57, 47, 35 и 21 Комаровского лесничества до Щучьего озера, далее на запад по урезу воды южного и западного берегов Щучьего озера до просеки между кварталами 11 и 12 Комаровского лесничества до границы с Выборгским районом Ленинградской области.

Далее граница идет по местной автодороге до Черного ручья, далее по оси Черного ручья, по оси Щучьего ручья и далее по оси Лесного ручья до мелиоративной канавы, расположенной в квартале 28 Комаровского лесничества.

Далее граница идет на юго-запад 530 м и на юго-восток 150 м по оси указанной мелиоративной канавы до просеки, являющейся продолжением на север Саперной улицы, далее на юго-запад по этой просеке, пересекая улицу Валиева, до улицы Танкистов, далее по восточной стороне Саперной улицы, пересекая Выборгское направление железной дороги, до переулка Связи, далее на юго-запад по оси переулка Связи и ее продолжению до Лермонтовского проспекта, далее на запад по оси Лермонтовского проспекта до Приморского шоссе, далее на юго-запад, пересекая Приморское шоссе, по восточной границе квартала 67 Комаровского лесничества до Финского залива, далее на запад по урезу воды берега Финского залива до пересечения с западной границей квартала 63 Комаровского лесничества.

2. Муниципальное образование является внутригородской территорией Санкт-Петербурга.

3. Установление и изменение границ муниципального образования, его преобразование осуществляются в порядке, установленном с учетом общих принципов организации местного самоуправления в Российской Федерации и особенностей организации местного самоуправления в субъектах Российской Федерации городах федерального значения законами Санкт-Петербурга с учетом мнения населения муниципального образования.

4. Юридический адрес муниципального образования: 197733 Санкт-Петербург, пос. Комарово, ул. Цветочная, 22.

Статья 3. Официальные символы муниципального образования

1. Муниципальное образование в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, установленном Указом Президента Российской Федерации от 21.03.1996 № 403 «О Государственном геральдическом регистре Российской Федерации», Распоряжением Президента Российской Федерации от 13.10.2003 № 471-рп «О Порядке выдачи свидетельств о регистрации официальных символов и отличительных знаков в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации».

3. Официальные символы муниципального образования и порядок официального использования указанных символов устанавливаются решениями Муниципального совета муниципального образования.

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 4. Вопросы местного значения муниципального образования

1. Вопросы местного значения муниципального образования – вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно.

2. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

4) установление официальных символов и памятных дат муниципального образования и учреждение звания «Почетный житель муниципального образования поселок Комарово»;

5) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие

в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

7) проведение подготовки и обучения неработающего населения способом защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способом защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

8) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

9) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;

10) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;

11) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения стационарных торговых объектов;

12) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

13) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

14) участие в проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по проектам изменений в Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также в деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Санкт-Петербурга в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

15) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

16) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

17) организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

18) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

19) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

20) осуществление защиты прав потребителей;

21) содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;

22) содержание муниципальной информационной службы;

23) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения для сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

24) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

25) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования;

26) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга;

27) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, в том числе путем:

- разработки и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений;
- организации и проведения на территории муниципального образования информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и экстремизма, их общественной опасности, по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;
- участия в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;
- обеспечения выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;
- направления предложений по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга;

28) участие в организации и финансировании:

а) проведения оплачиваемых общественных работ;

б) временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

в) ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

Участие в организации мероприятий, указанных в подпункте «б» настоящего пункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

29) согласование адресного перечня территорий, предназначенных для организации выгула собак;

30) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

31) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществления

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

32) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований (далее – доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

32-1) назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с законом Санкт-Петербурга

33) участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

34) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

35) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;

36) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата представительного органа муниципального образования (далее – Муниципальный совет муниципального образования), члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

37) согласование границ зон экстренного оповещения населения;

38) размещение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления;

39) участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

40) осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга;

41) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

42) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

43) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

44) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;

45) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

45-1) участие в работе призывной комиссии на территории муниципального образования и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования;

46) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

47) осуществление благоустройства территории муниципального образования, включающее:

а) текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;

б) устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;

в) организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;

г) установку, содержание и ремонт ограждений газонов;

д) установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования;

е) создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территории детских площадок;

ж) обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок;

з) оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях;

и) выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования;

к) участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, водных акваторий, тупиков и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

л) озеленение территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание, включая уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, в том числе расположенных на них элементов благоустройства, ремонт объектов зеленых насаждений и защиту зеленых насаждений в границах указанных территорий;

м) проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных

элементов благоустройства, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

н) организация санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений общего пользования местного значения;

о) создание (размещение) объектов зеленых насаждений на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения.

48) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципальных образований;

49) оказание в порядке и формах, установленных Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования;

50) осуществление мероприятий по содержанию в порядке и благоустройству воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, расположенных вне земельных участков, входящих в состав комплексов, включающих земельные участки, здания, сооружения и иные объекты, предназначенные для осуществления погребения, оказания услуг, связанных с погребением, а также содержания мест погребения (далее - кладбища), за исключением воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, расположенных вне кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга, в отношении которых мероприятия по содержанию в порядке и благоустройству осуществляются Правительством Санкт-Петербурга;

50-1) обеспечение сохранности воинских захоронений, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, расположенных вне кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга, в отношении которых мероприятия по обеспечению сохранности осуществляются Правительством Санкт-Петербурга;

50-2) восстановление пришедших в негодность воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга, в отношении которых мероприятия по восстановлению пришедших в негодность осуществляются Правительством Санкт-Петербурга;

51) организация установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

52) текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования, в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга.

3. Установленный настоящей статьей перечень вопросов местного значения муниципального образования является исчерпывающим и не может быть изменен иначе как путем внесения изменений и (или) дополнений в Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79.

ГЛАВА 3. НАДЕЛЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ

Статья 5. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, по вопросам, не отнесенным Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

2. Наделение органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга осуществляется законами Санкт-Петербурга.

Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга не допускается.

3. Органы местного самоуправления могут наделяться отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия на срок действия этих полномочий.

4. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местным бюджетам субвенций из бюджета Санкт-Петербурга.

Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Уставом.

Статья 6. Порядок и случаи использования органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства муниципального образования для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае, если использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств не повлечет неисполнение бюджетных обязательств муниципального образования, возникающих в связи с решением вопросов местного значения.

2. Решение Муниципального совета муниципального образования о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий вносится на рассмотрение Муниципального совета муниципального образования по инициативе главы местной администрации или при наличии заключения главы местной администрации.

3. Заключение главы местной администрации о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий должно содержать:

- 1) наименование отдельных государственных полномочий, для осуществления которых дополнительно используются собственные материальные ресурсы и финансовые средства;
- 2) цель дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий;
- 3) финансово-экономическое обоснование необходимости использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий.

4. Решение Муниципального совета муниципального образования о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финан-

совых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Муниципального совета муниципального образования.

Статья 7. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга

1. По вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга в случаях, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, в пределах своей компетенции вправе издать обязательные для исполнения нормативные акты и осуществлять контроль за их исполнением.

2. Признанное в судебном порядке несоответствие законов Санкт-Петербурга, иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, предусматривающих наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга, требованиям, предусмотренным Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, является основанием для отказа от исполнения указанных полномочий.

3. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

Статья 8. Государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга

1. Органы государственной власти Санкт-Петербурга осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга.

3. В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга уполномоченные органы государственной власти Санкт-Петербурга вправе давать письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для использования органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Указанные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке.

ГЛАВА 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 9. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Муниципальным советом муниципального образования:

- 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;
- 2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах

и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Муниципального совета муниципального образования и главы Местной администрации выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге» (далее - Закон Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22) и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ).

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в подпункте 2 пункта 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Муниципальным советом муниципального образования и главой Местной администрации, оформляется правовыми актами Муниципального совета муниципального образования и главы Местной администрации.

5. Муниципальный совет муниципального образования обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Муниципальный совет муниципального образования документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае, если местный референдум не назначен Муниципальным советом муниципального образования в установленные сроки, референдум в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы муниципального образования, органов государственной власти субъекта Российской Федерации, избирательной комиссии субъекта Российской Федерации или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией муниципального образования, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

6. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

7. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

8. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

9. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

10. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22.

Статья 10. Голосование по отзыву депутата представительного органа, главы муниципального образования

1. Голосование по отзыву депутата, главы муниципального образования проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, настоящим Уставом.

2. Отзыв депутата, главы муниципального образования возможен по одному из следующих оснований:

1) нарушение депутатом, главой муниципального образования законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Санкт-Петербурга, факт совершения которого установлен соответствующим судом. Отзыв по данному основанию не освобождает депутата, главу муниципального образования от иной ответственности, предусмотренной федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

2) неоднократное грубое без уважительных причин неисполнение депутатом, главой муниципального образования своих обязанностей, установленное соответствующим судом, в том числе:

а) систематическое (более трех раз подряд) непосещение заседаний Муниципального совета муниципального образования депутатом, оповещенным о месте, дате и времени проведения соответствующего заседания.

б) систематическое (более двух раз подряд) непроведение предусмотренного пунктом 4 статьи 43 настоящего Устава отчета депутата перед избирателями.

Основанием для отзыва главы муниципального образования является также нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения;

3. Депутат, глава муниципального образования, в отношении которого инициировано голосование по отзыву, осуществляя защиту своих интересов, имеет право присутствовать на собраниях инициативной группы по отзыву депутата, главы муниципального образования, а также заседаниях Муниципального совета муниципального образования и избирательной комиссии муниципального образования, давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва. Члены инициативной группы, избирательная комиссия муниципального образования, должностные лица местного самоуправления муниципального образования обязаны обеспечить своевременное и надлежащее уведомление депутата, главы муниципального образования о времени и месте рассмотрения вопроса о его отзыве.

Со дня, следующего за днем принятия избирательной комиссией муниципального образования решения о разрешении сбора подписей в поддержку инициирования процедуры отзыва депутата, главы муниципального образования, указанное лицо вправе давать разъяснения населению муниципального образования непосредственно и (или) через средства массовой информации муниципального образования по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований отзыва.

4. Депутат, глава муниципального образования считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины

избирателей, зарегистрированных соответственно в избирательном округе (муниципальном образовании).

5. Итоги голосования по отзыву депутата, главы муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 11. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Муниципального совета муниципального образования на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Муниципальные выборы проводятся один раз в пять лет на основе мажоритарной избирательной системы по одному многомандатному избирательному округу, образованному в границах муниципального образования, при которой избранным считается кандидат в депутаты (далее - кандидат), набравший установленное Законом Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований» большинство голосов (далее – Закон Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46).

2. Муниципальные выборы назначаются Муниципальным советом муниципального образования не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории.

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается Муниципальным советом муниципального образования и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменения, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального

образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Муниципального совета муниципального образования.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Муниципального совета муниципального образования и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

В случае отсутствия решения Муниципального совета муниципального образования, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 14. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются решением Муниципального совета муниципального образования по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан.

4. Орган территориального общественного самоуправления избирается на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Муниципального совета муниципального образования.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления муниципального образования устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются решениями Муниципального совета муниципального образования.

Статья 15. Участие прокурора Курортного района Санкт-Петербурга в правотворческой деятельности

1. С правотворческой инициативой вправе выступить прокурор района либо лицо, исполняющее его обязанности.

Проект муниципального правового акта муниципального образования, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы прокурора района либо лица, исполняющего его обязанности, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления муниципального образования или должностным лицом муниципального образования, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение **трех месяцев** со дня его внесения.

2. Прокурору района либо лицу, исполняющему его обязанности, должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта нормативного правового акта муниципального образования.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы прокурора района, либо лица, исполняющего его обязанности, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения прокурора района, либо лица, исполняющего его обязанности.

Статья 16. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Муниципальным советом муниципального образования, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального совета муниципального образования или главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Муниципального совета муниципального образования, назначаются Муниципальным советом муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования.

3. На публичные слушания должны выноситься:

- 1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;
- 2) проект местного бюджета и годовой отчет о его исполнении;
- 3) проекты планов и программ развития муниципального образования;
- 4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяются решением Муниципального совета муниципального образования и должен предусматривать за благо-

временное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

Статья 17. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Муниципального совета муниципального образования, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Муниципального совета муниципального образования или главы муниципального образования, назначается соответственно Муниципальным советом муниципального образования или главой муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Муниципальным советом муниципального образования в порядке, установленном настоящим Уставом.

3. Для реализации инициативы населения о проведении собрания граждан образуется инициативная группа граждан, проживающих на территории муниципального образования, в количестве 10 человек.

Инициативная группа по проведению собрания граждан обращается в Муниципальный совет муниципального образования с ходатайством о проведении собрания граждан.

В ходатайстве о назначении собрания граждан указывается вопрос (вопросы), которые предлагается обсудить на собрании граждан.

В ходатайстве инициативной группы по проведению собрания граждан должен (должны) содержаться вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) инициативной группой для вынесения на собрание граждан, территория муниципального образования, на которой предлагается провести собрание граждан, фамилия, имя, отчество, дата и место рождения гражданина, серия, номер и дата выдачи его паспорта или документа, заменяющего паспорт, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы.

Ходатайство подписывается всеми членами инициативной группы. Ходатайство подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального совета муниципального образования, но не позднее чем в тридцатидневный срок с момента поступления.

По итогам рассмотрения ходатайства Муниципальный совет муниципального образования принимает решение:

1) в случае соответствия указанного ходатайства и вопроса (вопросов) предлагаемого (предлагаемых) инициативной группой для вынесения на собрание граждан, требованиям настоящей статьи – о назначении собрания граждан;

2) в противном случае – об отказе в назначении собрания граждан.

В решении собрания граждан указываются дата его проведения, территория его проведения и вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на собрание граждан.

4. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

5. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления муниципального образования, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

6. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

7. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, решениями Муниципального совета муниципального образования.

8. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 18. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных решением Муниципального совета муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением Муниципального совета муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 19. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Муниципального совета муниципального образования или главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Санкт-Петербурга - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Муниципального совета муниципального образования в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Муниципальным советом муниципального образования. В решении Муниципального совета муниципального образования о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведения опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств бюджета Санкт-Петербурга - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Санкт-Петербурга.

Статья 20. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 21. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 06.10.2003г. № 131-ФЗ и иным федеральными законам, Уставу Санкт-Петербурга и законам Санкт-Петербурга.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Государственные органы и их должностные лица, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

ГЛАВА 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 22. Органы местного самоуправления муниципального образования

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования составляют:

1) представительный орган муниципального образования - Муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово;

2) глава муниципального образования – глава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово;

3) исполнительно-распорядительный орган муниципального образования - Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово;

2. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

Решение Муниципального совета муниципального образования об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ.

Статья 23. Муниципальный совет муниципального образования

1. Полное официальное наименование представительного органа муниципального образования - Муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово.

Сокращенное наименование представительного органа муниципального образования - МСМО поселок Комарово.

Наименование органа на английском языке: Municipal council of Komarovo settlement.

Место нахождения Муниципального совета муниципального образования: Санкт-Петербург, поселок Комарово, улица Цветочная, дом 22.

Муниципальный совет муниципального образования обладает правами юридического лица.

2. Муниципальный совет муниципального образования состоит из 10 депутатов.

Срок полномочий Муниципального совета муниципального образования составляет 5 лет.

3. Муниципальный совет муниципального образования может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной пунктом 2 настоящей статьи численности депутатов.

Вновь избранный Муниципальный совет муниципального образования собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания Муниципального совета муниципального образования в правомочном составе.

Заседание Муниципального совета муниципального образования считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных на день выборов депутатов.

Заседания Муниципального совета муниципального образования проводятся в соответствии с Регламентом заседаний, утвержденным решением Муниципального совета муниципального образования, но не реже одного раза в три месяца.

4. Полномочия Муниципального совета муниципального образования прекращаются со дня начала работы Муниципального совета муниципального образования нового созыва.

5. Организацию деятельности Муниципального совета муниципального образования осуществляет глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального совета муниципального образования, и избираемый Муниципальным советом муниципального образования из своего состава в порядке, установленном статьей 28 настоящего Устава.

6. Муниципальным советом муниципального образования для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания Муниципального совета муниципального образования, организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования, а также для разрешения иных вопросов могут образовываться постоянные комиссии, рабочие группы в порядке, установленном Регламентом Муниципального совета муниципального образования.

7. Расходы на обеспечение деятельности Муниципального совета муниципального образования предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Муниципальным советом муниципального образования или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами

местного бюджета в процессе его исполнения не допускается, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования и депутатов.

Статья 24. Компетенция Муниципального совета муниципального образования

1. В исключительной компетенции Муниципального совета муниципального образования находятся:

- 1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и годового отчета о его исполнении;
- 3) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;
- 4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 6) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 9) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.

2. Муниципальный совет муниципального образования заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования, главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, представленных Муниципальным советом муниципального образования.

3. Муниципальный совет муниципального образования также осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом.

Статья 25. Досрочное прекращение полномочий Муниципального совета муниципального образования, депутата Муниципального совета муниципального образования

1. Полномочия Муниципального совета муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

- 1) роспуска Муниципального совета муниципального образования в порядке и по основаниям в соответствии со статьей 63 настоящего Устава;
- 2) принятия Муниципальным советом муниципального образования решения о самороспуске в порядке, установленной статьей 26 настоящего Устава;
- 3) вступления в силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомерности состава депутатов Муниципального совета муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
- 4) преобразования муниципального образования;
- 5) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;
- 6) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий Муниципального совета муниципального образования влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Муниципального совета муниципального образования, досрочные выборы в Муниципальный совет муниципального образования проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и прав на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

4. Полномочия депутата Муниципального совета муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 10) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

5. Решение Муниципального совета муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального совета муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Муниципального совета муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 26. Порядок самороспуска Муниципального совета муниципального образования

1. Самороспуск Муниципального совета муниципального образования – досрочное прекращение осуществления Муниципальным советом муниципального образования своих полномочий.

2. С мотивированной инициативой о самороспуске Муниципального совета муниципального образования может выступить группа депутатов численностью не менее 50 процентов от установленной настоящим Уставом численности депутатов, путем подачи главе муниципального образования письменного заявления, подписанного всеми депутатами этой группы.

3. Письменное заявление, указанное в пункте 2 настоящей статьи, подлежит рассмотрению на заседании Муниципального совета муниципального образования не позднее чем через 30 дней со дня его подачи.

Заседание Муниципального совета муниципального образования по вопросу самороспуска проводится открыто и гласно, должно гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснований инициативы самороспуска депутатами.

4. Решение о самороспуске Муниципального совета муниципального образования принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

5. Решение о самороспуске представительного Муниципального совета муниципального образования подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации муниципального образования не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

6. Решение о самороспуске Муниципального совета муниципального образования не позднее трех дней со дня принятия должно быть доведено до сведения избирательной комиссии муниципального образования.

Статья 27. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется уставом муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и Муниципальному совету муниципального образования.

Глава муниципального образования не позднее 1 апреля текущего года представляет Муниципальному совету муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным советом муниципального образования.

Статья 28. Выборы главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования избирается Муниципальным советом муниципального образования из своего состава на срок полномочий Муниципального совета муниципального образования и исполняет полномочия его председателя.

2. Выборы главы муниципального образования проводятся в срок не позднее 30 дней со дня избрания Муниципального совета муниципального образования в правомочном составе.

3. Глава муниципального образования избирается тайным голосованием.

4. Избранным на должность главы муниципального образования считается кандидат, набравший большинство голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Муниципального совета муниципального образования.

5. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования.

Статья 29. Полномочия главы муниципального образования

Глава муниципального образования:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Муниципальным советом муниципального образования;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Муниципального совета муниципального образования;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, передан-

ных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

6) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом.

Статья 30. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования

1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 65 настоящего Устава;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 64 настоящего Устава;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

- 10) отзыва избирателями;
- 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;
- 12) преобразования муниципального образования;
- 13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшее вследствие изменения границ муниципального образования.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, а также в период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и др.) его полномочия временно исполняет его заместитель, который избирается Муниципальным советом муниципального образования из своего состава в порядке, установленном статьей 31 настоящего Устава.

Статья 31. Заместитель главы муниципального образования

1. Заместитель главы муниципального образования избирается Муниципальным советом муниципального образования из своего состава на срок полномочий Муниципального совета муниципального образования на непостоянной основе.

2. Заместитель главы избирается на должность тайным голосованием.

2. Избранным на должность заместителя главы муниципального образования считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Муниципального совета муниципального образования.

3. Заместитель главы муниципального образования исполняет полномочия главы муниципального образования в случае его отсутствия, в том числе и как председателя Муниципального совета муниципального образования.

4. Досрочное прекращение полномочий заместителя главы муниципального образования осуществляется по основаниям, предусмотренным статьей 30 настоящего Устава.

Статья 32. Комиссии Муниципального совета муниципального образования

1. Для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания Муниципального совета муниципального образования, и организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования из числа депутатов Муниципального совета муниципального образования могут образовываться постоянные и временные комиссии.

2. Постоянные комиссии Муниципальным советом муниципального образования образуются на срок полномочий Муниципального совета муниципального образования.

3. Постоянная комиссия возглавляется председателем постоянной комиссии, избираемым из числа депутатов Муниципального совета муниципального образования по представлению главы муниципального образования или заместителя главы муниципального образования.

4. Депутат Муниципального совета муниципального образования вправе входить в состав не более двух постоянных комиссий Муниципального совета муниципального образования и быть председателем не более одной постоянной комиссии.

Глава муниципального образования не вправе быть председателем постоянной комиссии Муниципального совета муниципального образования.

5. Наименования постоянных комиссий Муниципального совета муниципального образования, их персональный состав и положение о порядке работы постоянных комиссий Муниципального совета муниципального образования определяются решениями Муниципального совета муниципального образования.

6. В случае принятия решения Муниципальным советом муниципального образования о распределении и закреплении за депутатом (депутатами) обязанностей по предварительной подготовке и рассмотрению вопросов, выносимых на заседания Муниципального совета муниципального образования в соответствии с перечнем вопросов местного значения и по организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования, постоянные комиссии Муниципального совета муниципального образования могут не образовываться.

7. Для подготовки отдельных вопросов и проектов решений на рассмотрение Муниципальным советом муниципального образования, их правовой, экономической и иной экспертизы по предложениям депутатов Муниципального совета муниципального образования могут образовываться временные (рабочие) комиссии Муниципального совета муниципального образования.

Статья 33. Порядок проведения заседаний Муниципального совета муниципального образования

1. Муниципальный совет муниципального образования является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленной пунктом 2 статьи 23 настоящего Устава численности депутатов Муниципального совета муниципального образования.

2. Муниципальный совет муниципального образования нового созыва собирается не позднее, чем на десятый день после официального опубликования результатов выборов депутатов Муниципального совета муниципального образования нового созыва.

3. Первое заседание депутатов Муниципального совета муниципального образования нового созыва открывает глава муниципального образования, избранный из депутатов Муниципального совета муниципального образования предыдущего созыва, а в случае его отсутствия - старший по возрасту депутат Муниципального совета муниципального образования.

4. Заседания Муниципального совета муниципального образования проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

5. Срок оповещения, форма созыва и порядок ведения дел Муниципального совета муниципального образования при проведении очередных заседаний определяются Регламентом заседаний Муниципального совета муниципального образования, утверждаемым Муниципальным советом муниципального образования.

6. Заседания Муниципального совета муниципального образования являются открытыми. В случаях, установленных Регламентом заседаний Муниципального совета, Муниципального совета муниципального образования может принять решение о проведении закрытого заседания или закрытом рассмотрении отдельных вопросов повестки дня.

7. Заседание Муниципального совета муниципального образования правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных на день выборов депутатов.

8. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от числа избранных на день выборов депутатов Муниципального совета муниципального образования.

9. Решения Муниципального совета муниципального образования, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Муниципального совета муниципального образования, если иное не установлено действующим законодательством.

10. Муниципальный совет муниципального образования по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решения.

11. Принятие решений производится открытым поименным голосованием, а по персональным вопросам - тайным голосованием.

12. Нормативные правовые акты Муниципального совета муниципального образования, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Муниципального совета муниципального образования только по инициативе главы Местной администрации или при наличии заключения главы Местной администрации.

Статья 34. Аппарат Муниципального совета

1. Обеспечение деятельности Муниципального совета муниципального образования осуществляет аппарат Муниципального совета муниципального образования.

2. Структура и штатное расписание аппарата Муниципального совета муниципального образования утверждается Муниципальным советом по представлению главы муниципального образования.

3. Руководство аппаратом Муниципального совета осуществляет глава муниципального образования.

4. Должностные обязанности сотрудников аппарата Муниципального совета устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждает глава муниципального образования.

5. В штатном расписании аппарата Муниципального совета муниципального образования могут быть предусмотрены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Муниципального совета, не являющиеся выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.

Статья 35. Местная администрация

1. Местная администрация является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

Полное наименование местной администрации: Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово.

Сокращенное наименование: МА МО поселок Комарово.

Наименование организации на английском языке: Local administration of municipal entity of Komarovo settlement.

Место нахождения: Санкт-Петербург, поселок Комарово, улица Цветочная, дом 22

Местная администрация обладает правами юридического лица.

2. Местной администрацией руководит глава Местной администрации на принципах единоначалия.

3. Структура Местной администрации утверждается Муниципальным советом муниципального образования по представлению главы Местной администрации. В структуру Местной администрации могут входить отраслевые (функциональные) органы Местной администрации.

Статья 36. Глава Местной администрации

1. Главой Местной администрации является лицо, назначаемое на должность главы Местной администрации по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий Муниципального совета муниципального образования, принявшего решение о назначении лица на должность главы Местной администрации (до дня начала работы Муниципального совета муниципального образования нового созыва), но не менее чем на два года.

2. Условия контракта для главы Местной администрации утверждаются Муниципальным советом муниципального образования в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения и Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге» в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации, общее число членов конкурсной комиссии устанавливаются решением Муниципального совета муниципального образования.

4. При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается Муниципальным советом муниципального образования, а другая половина – Губернатором Санкт-Петербурга.

Муниципальный совет муниципального образования в течение трех дней со дня принятия решения о проведении конкурса на замещение должности главы Местной администрации направляет Губернатору Санкт – Петербурга заверенную копию решения о проведении конкурса на замещение должности главы Местной администрации, заверенную копию решения о порядке проведения конкурса на замещение должности главы Местной администрации, сведения об общем числе членов конкурсной комиссии, установленном Муниципальным советом муниципального образования.

Губернатор Санкт-Петербурга в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 в течение десяти дней со дня поступления документов, указанных в абзаце втором настоящей части, издает постановление о назначении членов конкурсной комиссии, которое в течение семи дней со дня издания направляется в Муниципальный совет муниципального образования.

5. Лицо назначается на должность главы Местной администрации Муниципальным советом муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с главой Местной администрации заключается главой муниципального образования. Порядок назначения лица на должность главы Местной администрации по результатам конкурса, заключения и расторжения контракта с главой Местной администрации, ограничения для главы Местной администрации, основания для досрочного прекращения полномочий главы Местной администрации определяются в соответствии с настоящим Уставом, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, иными федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом Санкт-Петербурга.

6. Глава Местной администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен Муниципальному совету муниципального образования;

2) представляет Муниципальному совету муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным советом муниципального образования;

3) обеспечивает осуществление Местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

7. Глава Местной администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава Местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

8. Глава Местной администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

9. Полномочия главы Местной администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с пунктом 10 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 64 настоящего Устава;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участ-

ника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

13) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы местной администрации.

10. Контракт с главой Местной администрации, может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Муниципального совета муниципального образования или главы муниципального образования – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений установленных частью 7 настоящей статьи;

2) Губернатора Санкт-Петербурга – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 7 настоящей статьи;

3) Главы Местной администрации – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти.

11. В случае досрочного прекращения полномочий главы местной администрации либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, а также в период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и др.) главы местной администрации его полномочия временно исполняет заместитель главы местной администрации.

Статья 37. Полномочия Местной администрации муниципального образования

1. Местная администрация:

1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, постановлений, представляемых главой Местной администрации на рассмотрение Муниципального совета муниципального образования;

2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение Муниципального совета муниципального образования годовой отчет о его исполнении;

3) исполняет решения Муниципального совета муниципального образования, принятые в пределах его компетенции;

4) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений, транспорта, учреждений здравоохранения, образования, культуры, социальной защиты населения, других муниципальных учреждений;

5) управляет муниципальной и иной переданной в управление муниципальному образованию собственностью;

6) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные Местной администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

7) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенные к компетенции Муниципального совета муниципального образования, иных органов местного самоуправления муниципального образования.

Статья 38. Заместитель главы Местной администрации

1. В структуре Местной администрации предусматривается должность заместителя главы Местной администрации.

2. В период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и т.п.) главы Местной администрации его полномочия исполняет заместитель главы Местной администрации.

3. В случае досрочного прекращения контракта с главой Местной администрации, а также в период со дня истечения срока полномочий Муниципального совета муниципального образования, назначившего на должность главу Местной администрации до дня принятия Муниципальным советом муниципального образования нового созыва решения о назначении главы Местной администрации по результатам конкурса, исполнение полномочий главы Местной администрации осуществляет заместитель главы Местной администрации.

4. Заместитель главы Местной администрации должен соблюдать ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» и иными федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга.

Статья 39. Структура и порядок формирования Местной администрации

1. Структура Местной администрации утверждается Муниципальным советом муниципального образования по представлению главы Местной администрации.

2. Органы Местной администрации осуществляют организационно-распорядительную деятельность в пределах своей компетенции в соответствии с положениями о структурных подразделениях Местной администрации, утверждаемыми главой Местной администрации.

3. Штатное расписание Местной администрации утверждает глава Местной администрации.

4. Полномочия руководителей и сотрудников структурных подразделений Местной администрации устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются главой Местной администрации.

5. В штатном расписании Местной администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Местной администрации, не являющиеся выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.

6. Местная администрация действует в соответствии с положениями федерального законодательства, законов Санкт-Петербурга и настоящего Устава.

Статья 40. Финансирование деятельности Местной администрации

1. Финансирование деятельности Местной администрации осуществляется за счет средств местного бюджета.

2. Расходы по обеспечению деятельности Местной администрации предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой.

Статья 41. Осуществление внешнего муниципального финансового контроля

1. Осуществление внешнего муниципального финансового контроля регулируется Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, решениями Муниципального совета муниципального образования.

2. В случае и порядке, установленном федеральными законами, правовое регулирование внешнего муниципального финансового контроля осуществляется также законами Санкт-Петербурга.

3. В порядке, определяемом Законом Санкт-Петербурга от 13.07.2011 № 455-85 «О Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга» Муниципальный совет муниципального образования вправе заключить соглашение с Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга о передаче ей полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля. На основании соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, заключенного Муниципальным советом муниципального образования в порядке, определяемом Законом Санкт-Петербурга, внешний финансовый муниципальный контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга.

Статья 42. Избирательная комиссия муниципального образования

1. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления муниципального образования.

2. Избирательная комиссия муниципального образования организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

3. Нормативным правовым актом органа местного самоуправления избирательной комиссии муниципального образования может быть придан статус юридического лица.

4. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования составляет 5 лет.

5. Избирательная комиссия муниципального образования формируется Муниципальным советом муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ в количестве 8 членов с правом решающего голоса (устанавливается количество членов избирательной комиссии с правом решающего голоса в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ).

6. Порядок формирования и полномочия избирательных комиссий муниципальных образований устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ и Законом Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46.

Статья 43. Депутат Муниципального совета муниципального образования

1. Депутаты Муниципального совета муниципального образования избираются на 5 лет гражданами, обладающими активным избирательным правом, на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Активным избирательным правом в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами обладает гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования на выборах возраста 18 лет, место жительства которого расположено в пределах соответствующего избирательного округа, что устанавливается органами регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

2. Депутатом Муниципального совета муниципального образования может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий пассивным избирательным правом в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ и достигший на день голосования 18 лет.

3. Граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории ино-

странного государства, вправе быть избранными в депутаты, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации.

4. Депутат Муниципального совета муниципального образования представляет население избирательного округа, в котором он был избран, руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом, отчитывается о своей деятельности перед избирателями не реже одного раза в год.

5. Каждый депутат Муниципального совета вправе иметь помощника (помощников), работающего на общественных началах.

Статья 44. Гарантии осуществления полномочий депутата Муниципального совета муниципального образования, главы муниципального образования

1. Депутаты Муниципального совета муниципального образования осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности Муниципального совета муниципального образования.

Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

2. Депутату, главе муниципального образования предоставляются гарантии, установленные настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и Закона Санкт-Петербурга от 03.10.2008 № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

3. Депутату, главе муниципального образования обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

4. Гарантии прав депутатов, главы муниципального образования при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов муниципальных советов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

Депутат, глава муниципального образования не могут быть привлечены к уголовной ответственности или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата Муниципального совета муниципального образования, выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом Муниципального совета муниципального образования выборным должностным лицом местного самоуправления были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

5. Депутат Муниципального совета муниципального образования вправе вносить на рассмотрение Муниципального совета муниципального образования обращение для признания его депутатским запросом.

6. Депутат, глава муниципального образования при осуществлении полномочий в Муниципальном совете муниципального образования вправе:

1) лично участвовать в обсуждении и принятии решений Муниципальным советом муниципального образования, в том числе в установленном порядке:

- избирать и быть избранным на муниципальные должности, в комиссии, рабочие группы и другие органы, формируемые в соответствии с настоящим Уставом Муниципальным советом муниципального образования;
- вносить вопросы на рассмотрение Муниципального совета муниципального образования;
- вносить предложения и замечания по повестке дня заседания Муниципального совета муниципального образования, порядку рассмотрения вопросов на заседании Муниципального совета муниципального образования, ведению заседаний Муниципального совета муниципального образования, а также по существу обсуждаемых вопросов;
- выступать по обсуждаемым вопросам на заседаниях Муниципального совета муниципального образования, а также с обоснованием своих предложений по мотивам голосования, давать справки;
- вносить проекты муниципальных правовых актов для рассмотрения органами местного самоуправления муниципального образования и (или) должностными лицами местного самоуправления муниципального образования в случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и настоящим Уставом.

2) информировать избирателей о своей деятельности и деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, в том числе посредством проведения встреч с избирателями, ведение приема избирателей;

3) направлять обращения в государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований, иные муниципальные органы и к должностным лицам, в организации в соответствии с действующим законодательством;

4) осуществлять иные права, предусмотренные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и другими муниципальными правовыми актами.

7. Депутат или группа депутатов вправе обращаться с депутатским запросом к органам местного самоуправления муниципальных образований, иным муниципальным органам по вопросам депутатской деятельности.

8. По вопросам своей деятельности депутат, глава муниципального образования на территории муниципального образования пользуется правом приема в первоочередном порядке должностными лицами органов местного самоуправления.

9. Депутату, главе муниципального образования обеспечивается возможность пользования правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления муниципального образования, а также документами и информационно-справочными материалами, поступающими в указанные органы в соответствии с федеральными законами.

10. Депутат, глава муниципального образования имеют удостоверение об избрании депутатом, главой муниципального образования, подтверждающие личность и полномочия, которые они осуществляют в течение срока своих полномочий.

Удостоверение выдается депутату, главе муниципального образования избирательной комиссией, проводившей муниципальные выборы, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга о муниципальных выборах в Санкт-Петербурге.

11. Депутат муниципального совета, глава муниципального образования имеют нагрудные знаки. Положение о нагрудном знаке депутата, главы муниципального образования устанавливается муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

12. Осуществляющим свои полномочия на постоянной основе депутату, главе муниципального образования присваиваются классные чины в порядке, установленном законами Санкт-Петербурга.

13. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, выплачивается денежное содержание.

Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, выплачивается денежная компенсация в связи с осуществлением им своего мандата, размер и порядок выплаты, которой устанавливается решением Муниципального совета муниципального образования и не может превышать 12 расчетных единиц в год в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 06.07.2005 № 347-40 «О расчетной единице».

Срок полномочий депутата, главы муниципального образования, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, засчитываются в стаж муниципальной службы.

В случае отпуска Муниципального совета муниципального образования депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, гарантируются льготы и компенсации, предусмотренные для высвобождения работников законодательством Российской Федерации о труде.

14. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой муниципальной должности и денежного содержания, а также отпуск без сохранения денежного содержания.

15. Депутат, глава муниципального образования, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, могут быть включены в состав официальных делегаций Санкт-Петербурга.

16. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе может предоставляться служебный автотранспорт в порядке и на условиях установленных законом Санкт-Петербурга.

17. Депутату, главе муниципального образования гарантируется медицинское обслуживание в порядке и на условиях, установленных законом Санкт-Петербурга.

18. Депутат, глава муниципального образования подлежат страхованию в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

19. Пенсионное обеспечение депутата, главы муниципального образования осуществляется в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

20. Финансовое обеспечение гарантий осуществления полномочий депутата, главы муниципального образования, устанавливаемых настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и Закона Санкт-Петербурга от 03.10.2008 № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге», осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования.

Статья 45. Ограничения при осуществлении полномочий депутата представительного органа, главы муниципального образования

1. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, глава муниципального образования не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного, потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муници-

пальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Депутат, глава муниципального образования, иное лицо, замещающее муниципальную должность, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, главы муниципального образования, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» и другими федеральными законами.

3. Депутат, глава муниципального образования, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

4. Полномочия депутата, главы муниципального образования, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

Решение Муниципального совета муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата представительно органа муниципального образования принимаются не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Муниципального совета муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 46. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2 Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, основные права и обязанности муниципального служащего, ограничения

и запреты, связанные с муниципальной службой, условия и порядок поступления, прохождения и прекращения муниципальной службы, предоставление гарантий муниципальному служащему осуществляется Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с ним законами Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами.

ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 47. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) Устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Муниципального совета муниципального образования;

3) правовые акты главы муниципального образования, Местной администрации.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Муниципальный совет муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Муниципального совета муниципального образования и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом.

Решения Муниципального совета муниципального образования, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Муниципального совета муниципального образования, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и настоящим Уставом.

Нормативные правовые акты Муниципального совета муниципального образования, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Муниципального совета муниципального образования только по инициативе главы Местной администрации или при наличии заключения главы Местной администрации.

Нормативный правовой акт, принятый Муниципальным советом муниципального образования, направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней.

4. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Муниципального совета муниципального образования, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципального совета муниципального образования. Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, другими федеральными законами.

5. Глава Местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, решениями Муниципального совета муниципального образования, издает постановления Местной администрации по вопросам местного зна-

чения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также распоряжения Местной администрации по вопросам организации работы Местной администрации.

6. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и постановления по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

Статья 48. Устав муниципального образования, внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования

1. Устав муниципального образования принимается Муниципальным советом муниципального образования.

2. Проект Устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса, о принятии Устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Муниципальным советом муниципального образования порядка учета предложений по проекту Устава, проекту муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования принимаются большинством и две трети голосов от установленной численности депутатов Муниципального совета муниципального образования. Голос главы муниципального образования учитывается при принятии Устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования как голос депутата Муниципального совета муниципального образования.

4. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации Уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

Основаниями для отказа в государственной регистрации Устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования являются:

1) противоречие Устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Конституции Российской Федерации, федеральным законам, принимаемым в соответствии с ними Уставу и законам Санкт-Петербурга;

2) нарушение установленного Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ порядка принятия Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав.

5. Отказ от государственной регистрации Устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также нарушение установленных сроков госу-

дарственной регистрации Устава муниципального образования изменений и дополнений могут быть обжалованы гражданами и органами местного самоуправления в судебном порядке.

6. Настоящий Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированный Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного органа федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания главы муниципального образования), вступают в силу после истечения срока полномочий Муниципального совета муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

7. Приведение настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Санкт-Петербурга осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Санкт-Петербурга указанный срок не установлен, срок приведения настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Санкт-Петербурга определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Санкт-Петербурга, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний Муниципального совета муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

Статья 49. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляются путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме (сходе граждан), определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва главы муниципального образования, досрочного прекращения полномочий главы Местной администрации, осуществляемых на основе контракта, или досрочного прекращения полномочий Муниципального совета муниципального образования.

Статья 50. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Муниципального совета муниципального образования, главой муниципального образования, главой Местной администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными настоящим Уставом.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 51. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов устанавливается настоящим Уставом и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространения которых ограничено федеральными законами.

2. Муниципальные нормативные акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня их принятия (издания) и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Иные муниципальные правовые акты подлежат опубликованию не позднее 15 дней со дня принятия (издания), если иной срок не установлен федеральными законами и настоящим Уставом.

3. Решение Муниципального совета муниципального образования об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока Муниципального совета муниципального образования, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и настоящим Уставом.

4. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов считается публикация его полного текста на государственном языке Российской Федерации (то есть на русском языке) в печатном средстве массовой информации, учрежденном муниципальным образованием газетой «Вести Келломайки - Комарово».

5. В случае, если официальное опубликование муниципального правового акта невозможно по финансовым причинам, официальное опубликование муниципального правового акта по решению органа местного самоуправления, принявшего (издавшего) муниципальный правовой акт, может быть заменено его официальным обнародованием, за исключением случаев, установленных настоящим Уставом.

Официальное обнародование муниципального правового акта должно обеспечивать возможность ознакомления с его содержанием населения муниципального образования и иных лиц, чьи права и свободы затрагивает принятый муниципальный правовой акт.

6. Официальным обнародованием муниципального правового акта является размещение его полного текста на государственном языке Российской Федерации (то есть на русском языке) в библиотеке, расположенной на территории муниципального образования, а также доведение муниципального правового акта до всеобщего сведения путем размещения его полного текста на стендах для официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования.

7. Дополнительно к официальному опубликованию (обнародованию) муниципальные правовые акты подлежат разме-

щению на сайте муниципального образования в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.komarovo.spb.ru

Статья 52. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами субъектов Российской Федерации, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Санкт-Петербурга).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

2. Признание по решению суда закона Санкт-Петербурга об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона субъекта Российской Федерации об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

ГЛАВА 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 53 . Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 54. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального образования может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных настоящим Уставом вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами;

3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, пе-

переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных законами Санкт-Петербурга;

4) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Муниципального совета муниципального образования.

2. В собственности муниципального образования может находиться:

1) имущество, предназначенное для реализации мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования;

2) имущество, предназначенное для оказания содействия в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействия в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

3) имущество, предназначенное для проведения подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

4) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

5) имущество, предназначенное для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта;

6) имущество, предназначенное для текущего ремонта и озеленения придомовых территорий и территорий дворов, содержания и ремонта ограждений газонов; установки и содержания малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования; оформления праздничных мероприятий на территории муниципального образования; обустройства и содержания спортивных площадок и детских площадок; оборудования контейнерных площадок; ликвидации несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора; уборки территорий и водных акваторий;

7) имущество, предназначенное для охраны общественного порядка на территории муниципального образования гражданами и общественными объединениями;

8) имущество, необходимое для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

9) имущество, предназначенное для осуществления мероприятий по содержанию в порядке и благоустройству воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, расположенных вне кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга;

10) имущество, предназначенное для текущего ремонта и содержания дорог, расположенных в границах муниципального образования, в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга;

11) имущество, предназначенное для обеспечения сохранности воинских захоронений, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, расположенных вне кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга;

12) имущество, предназначенное для восстановления пришедших в негодность воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, расположенных вне земельных участков, входящих в состав

кладбищ, за исключением воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга.

13) иное имущество, переданное в установленном порядке в собственность муниципального образования.

3. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в настоящей статье, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждение в соответствии с федеральным законом.

Статья 55. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Санкт-Петербурга) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Местная администрация на основании решения Муниципального совета муниципального образования может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Местная администрация определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, запрашивает отчеты об их деятельности, осуществляет в отношении муниципальных предприятий и учреждений иные полномочия, установленные федеральными законами.

4. Руководители муниципальных предприятий и учреждений в срок до 1 марта года, следующего за отчетным периодом, направляют главе Местной администрации отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений, который должен содержать систему показателей, отражающих имущественное и финансовое положение предприятия и учреждения и результаты деятельности за отчетный период.

Форма предоставления отчета о деятельности муниципальных предприятий и учреждений определяется постановлением Местной администрации.

Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

5. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 56. Местный бюджет

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет). Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения Муниципального совета муниципального образования.

Местный бюджет предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального образования. Использование органами местного самоуправления иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств муниципальных образований не допускается.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятым Муниципальным советом муниципального образования с соблюдением его требований Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании.

3. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, подлежат официальному опубликованию.

Статья 57. Доходы местного бюджета

1. Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Источники доходов местного бюджета, нормативы отчислений доходов в местный бюджет от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов, подлежащих зачислению в бюджет, объем межбюджетных трансфертов местным бюджетам утверждаются законом Санкт-Петербурга о бюджете.

Статья 58. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 59. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

ГЛАВА 8. ГАРАНТИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 60. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 61. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, главы муниципального образования перед населением

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, главы муниципального образования перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

2. Население муниципального образования вправе отзывать депутатов, главу муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

Статья 62. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством

1. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 63. Ответственность Муниципального совета муниципального образования перед государством

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Муниципальным советом муниципального образования принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, настоящему Уставу, а Муниципальный совет муниципального образования в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального совета муниципального образования.

2. Полномочия Муниципального совета муниципального образования прекращаются со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о его роспуске.

3. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Муниципальный совет муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального совета муниципального образования.

4. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Муниципальный совет муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального совета муниципального образования.

5. Закон Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального совета муниципального образования может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

6. Депутаты Муниципального совета муниципального образования, распущенного на основании пункта 3 настоящей

статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального совета муниципального образования обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Муниципальным советом муниципального образования правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

Статья 64. Ответственность главы муниципального образования и главы Местной администрации перед государством

1. Губернатор Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования и главы Местной администрации в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого Губернатор Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы Местной администрации, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава муниципального образования или глава Местной администрации, в отношении которых Губернатором Санкт-Петербурга издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 65. Удаление главы муниципального образования в отставку

1. Муниципальный совет муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов Муниципального совета муниципального образования или по инициативе Губернатора Санкт-Петербурга.

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействия) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 1 статьи 66 настоящего Устава;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным

законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования Муниципальным советом муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед Муниципальным советом муниципального образования, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в независимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Муниципального совета муниципального образования, оформляется в виде обращения, которое вносится в Муниципальный совет муниципального образования. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования и Губернатор Санкт-Петербурга уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Муниципальный совет муниципального образования.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Санкт-Петербурга.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 1 статьи 66 настоящего Устава, решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Санкт-Петербурга.

6. Инициатива Губернатора Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Муниципальный совет муниципального образования вместе с проектом соответствующего решения Муниципального совета муниципального образования. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не

позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Муниципальный совет муниципального образования.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Муниципального совета муниципального образования или высшего должностного лица Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется Муниципальным советом муниципального образования в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов Муниципального совета муниципального образования.

9. Заседание Муниципального совета муниципального образования, на котором рассматривается вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку, проходит под председательством депутата Муниципального совета муниципального образования, уполномоченного на это Муниципальным советом муниципального образования.

Решение Муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Муниципального совета муниципального образования.

10. При рассмотрении и принятии Муниципальным советом муниципального образования решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Муниципального совета муниципального образования или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) и с проектом решения Муниципального совета муниципального образования об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Муниципального совета муниципального образования объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если глава муниципального образования не согласен с решением Муниципального совета муниципального образования об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Муниципального совета муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Муниципального совета муниципального образования.

13. В случае, если инициатива депутатов Муниципального совета муниципального образования или Губернатора Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена Муниципальным советом муниципального образования, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Муниципального совета муниципального образования не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Муниципального совета муниципального образования, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава муниципального образования, в отношении которого Муниципальным советом муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться

с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 66. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления

1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления муниципального образования могут временно осуществляться органами государственной власти Санкт-Петербурга в случае:

1) если в связи со стихийным бедствием, с катастрофой, иной чрезвычайной ситуацией Муниципальный совет муниципального образования и Местная администрация отсутствуют и (или) не могут быть сформированы в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

2) если в следствие решений, действий (бездействий) органов местного самоуправления возникает просроченная задолженность муниципальных образований по исполнению своих должговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году, и (или) просроченная задолженность муниципального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга в отношении бюджета муниципального образования;

3) если при осуществлении отдельных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органами местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленные соответствующим судом.

2. В случаях, установленных подпунктом 1 пункта 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга соответствующих полномочий органов местного самоуправления принимается Губернатором Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ на основании решения Муниципального совета муниципального образования или решения Законодательного Собрания Санкт-Петербурга, принимаемого большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов.

Указ (постановление) Губернатора Санкт-Петербурга о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга отдельных полномочий органов местного самоуправления содержит:

1) перечень осуществляемых исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга отдельных полномочий органов местного самоуправления, установленных федеральными законами;

2) перечень исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и (или) должностных лиц, назначаемых органами государственной власти Санкт-Петербурга, на которые (которых) возлагается осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления, с распределением этих полномочий между ними;

3) срок, в течение которого исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга осуществляются отдельные полномочия органов местного самоуправления и который не может превышать период времени до устранения обстоятельств, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 настоящей статьи;

4) источники и порядок финансирования временного осуществления исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга отдельных полномочий органов местного самоуправления.

3. Не могут временно осуществляться органами государственной власти Санкт-Петербурга полномочия органов местного самоуправления по принятию устава муниципального образования, внесению в него изменений и дополнений, установлению структуры органов местного самоуправления, изменению границ территории муниципального образования, преобразованию муниципального образования.

4. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 1 настоящей статьи, в муниципальном образовании по ходатайству Губернатора Санкт-Петербурга и (или) Муниципального совета муниципального образования, главы муниципального образования решением Арбитражного суда Санкт-Петербурга вводится временная финансовая администрация на срок до одного года.

Временная финансовая администрация не может вводиться по ходатайству Губернатора Санкт-Петербурга в течение одного года со дня вступления в полномочия Муниципального совета муниципального образования.

В целях восстановления платежеспособности муниципального образования временная финансовая администрация в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации принимает меры по реструктуризации просроченной задолженности муниципального образования, разрабатывает изменения и дополнения в бюджет муниципального образования на текущий финансовый год, проект бюджета муниципального образования на очередной финансовый год. Представляет их в Муниципальном совете муниципального образования на рассмотрение и утверждение, а в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Санкт-Петербурга, в Правительство Санкт-Петербурга для утверждения законом Санкт-Петербурга, обеспечивает контроль за исполнением

бюджета муниципального образования, а также осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

5. В случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении органами исполнительной власти Санкт-Петербурга отдельных полномочий органов местного самоуправления принимается Губернатором Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ с одновременным изъятием соответствующих субвенций.

6. Решения органов государственной власти Санкт-Петербурга, указанные в настоящей статье, могут быть обжалованы в судебном порядке.

7. В порядке и случаях, установленных федеральными законами, отдельные полномочия органов местного самоуправления могут временно осуществляться федеральными органами государственной власти.

Статья 67. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 68. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) после его государственной регистрации.

2. Со дня вступления в силу настоящего Устава признать утратившим силу Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово, принятый решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово от 27 марта 2013 года № 3-2.

Приложение № 2
к Решению МС № 2-1 от 22 февраля 2017

Порядок учета предложений по проекту муниципального правового акта в муниципальном образовании поселок Комарово

1. Каждый житель муниципального образования посёлок Комарово имеет право высказывать свое мнение (присылать письменное сообщение) по проекту муниципального правового акта «О принятии новой редакции Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово», опубликованный в газете «Вести Келломайки-Комарово» № 2 (181);

1.1. Адрес доставки корреспонденции: 197733, г. Санкт-Петербург, пос. Комарово, ул. Цветочная, д.22.

1.2. Телефон/факс 433-72-83;

1.3. Адрес электронной почты: mokomarovovo@yandex.ru

2. Учет внесенных предложений по проекту муниципального правового акта «О принятии новой редакции Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Комарово», осуществляется ведущим специалистом и вносится в реестр предложений с указанием фами-

лии, имени, отчества и адреса проживания лица, внесшего предложение.

3. Все поступившие предложения по проекту муниципального правового акта «О принятии новой редакции Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово», поступают на рассмотрение в постоянно действующую комиссию из числа депутатов муниципального совета и подлежат рассмотрению на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

4. Все поступившие предложения выносятся на публичные слушания.

5. После проведения публичных слушаний, постоянно действующая Комиссия выносит проект муниципального правового акта на заседание муниципального совета для рассмотрения вопроса о принятии новой редакции Устава.

Приложение № 3
к Решению МС № 2-1 от 22 февраля 2017

Порядок организации и проведения публичных слушаний муниципального образования поселок Комарово

1. Для обсуждения проекта муниципального правового акта «О принятии новой редакции Устава внутригородского

муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово», приглашаются все жители внутригородского муници-

пального образования поселок Комарово в 17.00 часов 20 марта 2017 года, в помещении по адресу: 197733, г. Санкт-Петербург, пос. Комарово, ул. Цветочная, д.22.

2. Слушания состоятся независимо от количества присутствующих жителей муниципального образования;

3. Публичные слушания проводятся в форме открытого собрания граждан с избранием президиума, (или председательствующего и секретаря) с утверждением следующего регламента:

3.1. доведение главой муниципального образования посёлка Комарово до сведения присутствующих обо всех поступивших ранее и учтенных предложений по новой редакции Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Комарово;

3.2. доведения главой внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово предложе-

ний, прошедших согласование комиссией на соответствие требованиям законодательства;

3.3. прения по обсуждению проекта новой редакции Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово;

3.4. выработка проекта решения «О принятии новой редакции Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово, принятие решения открытым голосованием.

4. Председательствующий собрания передает протокол собрания с решением о принятии новой редакции Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово в муниципальный совет для окончательного принятия решения.

РЕШЕНИЕ № 2-2 от 22 февраля 2017 г.

О внесении изменений в Решение от 21.12.2016 г. №13-1 «Об утверждении местного бюджета муниципального образования поселок Комарово на 2017 год»

В целях эффективного использования средств местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово, в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23.09.2009г. № 420-79, Уставом муниципального образования поселок Комарово, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании поселок Комарово», утвержденным Решением муниципального совета от 30.03.2016 г. за №3-1, Закону Санкт-Петербурга «О бюджете Санкт-Петербурга на 2017 год и на плановый период 2018-2019 годов» от 13.12.2016г. №699-113, касающихся муниципальной составляющей в бюджете Санкт-Петербурга, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово

РЕШИЛ:

Внести следующие изменения:

1. Утвердить приложение №1 к п.2 решения муниципального совета от 21.12.2016 г. №13-1 «Об утверждении местного бюджета муниципального образования поселок Комарово на 2017

Глава муниципального образования

год» в новой редакции (приложение №1 к настоящему решению)

2. Утвердить приложение №2 к п.3 решения муниципального совета от 21.12.2016 г. №13-1 «Об утверждении местного бюджета муниципального образования поселок Комарово на 2017 год» в новой редакции (приложение №2 к настоящему решению)

3. Утвердить приложение № 6 к п.4 решения муниципального совета от 21.12.2016 г. №13-1 «Об утверждении местного бюджета муниципального образования поселок Комарово на 2017 год» в новой редакции (приложение №3 к настоящему решению)

4. Утвердить приложение № 5 к п.17 решения муниципального совета от 21.12.2016 г. №13-1 «Об утверждении местного бюджета муниципального образования поселок Комарово на 2017 год» в новой редакции (приложение №4 к настоящему решению)

5. Решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию в газете «Вести Келломяки-Комарово».

6. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

А.С.Журавская

**Приложение №1
к Решению МС пос.Комарово от 22.02.2017 г. №2-2**

Доходы местного бюджета МО поселок Комарово на 2017 г.

Код	Наименование источника доходов	Сумма, тыс.руб.
	ВСЕГО ДОХОДОВ	47178,5
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	20568,2
000 1 05000000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	3927,3
182 1 05 01 000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	3426,1
182 1 05 01 011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	2702
182 1 05 01 021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	724,1
182 1 05 01 050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)	173
182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	318
182 1 05 04030 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	10,2
000 1 1100000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	15802,4
830 1 1105011 02 0100 120	Арендная плата и поступления от продажи права на заключение договоров аренды земельных участков, за исключением земельных участков, предоставленных на инвестиционных условиях	15802,4
000 1 13 00000 00 0000 00	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ	683,2

«ВЕСТИ Келломайки-Комарово»

	ГОСУДАРСТВА	
867 1 13 02993 03 0100 130	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений общего пользования местного значения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	683,2
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	155,3
182 1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение норм законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	20,9
806 1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», за исключением статьи 37-2 указанного Закона Санкт-Петербурга	84,4
855 1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», за исключением статьи 37-2 указанного Закона Санкт-Петербурга	50
855 1 1690030 03 0200 140	Штрафы за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, предусмотренные статьей 44 Закона Санкт-Петербурга "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"	0
885 1 16 90030 03 0400 140	Денежные средства от уплаты поставщиком (подрядчиком, исполнителем) неустойки (Штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение им условий гражданско-правовой сделки	0
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	0
885 1 1705030 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	26610,3
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	26610,3
000 2 02 15001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	24866,7
885 2 02 15001 03 0000 151	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выравнивание бюджетной обеспеченности	24866,7
000 2 02 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1743,6
885 2 02 30024 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации .	1743,6
885 2 02 30024 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	796,1
885 2 02 30024 03 0200 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	6,5
885 2 02 30024 03 0300 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности уборки и санитарной очистки территорий	941
000 2 07 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	0
885 2 0703020 03 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0

Приложение №2
к Решению МС пос.Комарово от 22.02.2017 г. №2-2

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ поселок КОМАРОВО на 2017 г

Наименование статей	ГРБ С	Код разде ла подр.	Код целевой статьи	Код вид а расх од	Сумма
1		3	4	5	6
РАСХОДЫ БЮДЖЕТА - ВСЕГО					49178,5
Общегосударственные вопросы		0100			11643,9
Муниципальный Совет муниципального образования поселок Комарово	935				2945,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	935	0102			1170,3
<i>Глава муниципального образования</i>		<i>0102</i>	<i>002 00 00 010</i>		1170,3

Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0102	002 00 00 010	100	1170,3
Расходы на выплату персоналу государственных(муниципальных) органов		0102	002 00 00 010	120	1170,3
Функционирование законодательных(представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования		0103			1774,7
<i>Аппарат представительного органа муниципального образования</i>		<i>0103</i>	<i>002 00 00 021</i>		<i>1649,9</i>
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0103	002 00 00 021	100	589,1
Расходы на выплату персоналу государственных(муниципальных) органов		0103	002 00 00 021	120	589,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0103	002 00 00 021	200	1036,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0103	002 00 00 021	240	1036,8
Иные бюджетные ассигнования		0103	002 00 00 021	800	24
Уплата налогов, сборов и иных платежей		0103	002 00 00 021	850	24
<i>Компенсация расходов в связи с осуществлением депутатской деятельности</i>	935	<i>0103</i>	<i>002 00 00 022</i>		<i>124,8</i>
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0103	002 00 00 022	100	124,8
Расходы на выплату персоналу государственных(муниципальных) органов		0103	002 00 00 022	120	124,8
Местная администрация муниципального образования поселок Комарово	885				46233,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	885	0104			6725,4
<i>Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения</i>		<i>0104</i>	<i>002 00 00 031</i>		<i>4752,5</i>
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0104	002 00 00 031	100	4025
Расходы на выплату персоналу государственных(муниципальных) органов		0104	002 00 00 031	120	4025
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0104	002 00 00 031	200	659,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0104	002 00 00 031	240	659,3
Иные бюджетные ассигнования		0104	002 00 00 031	800	68,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей		0104	002 00 00 031	850	68,2
<i>Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет средств субвенций из бюджета Санкт-Петербурга</i>	885	0104	09200G0100		6,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0104	09200G0100	200	6,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0104	09200G0100	240	6,5
<i>Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)</i>		<i>0104</i>	<i>002 00 00 032</i>		<i>1170,3</i>
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0104	002 00 00 032	100	1170,3
Расходы на выплату персоналу государственных(муниципальных) органов		0104	002 00 00 032	120	1170,3
Охрана семьи и детства	885	0104			796,1
<i>Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет средств субвенций из бюджета Санкт-Петербурга</i>		<i>0104</i>	<i>00200G0850</i>		<i>796,1</i>
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		0104	00200G0850	100	736,3
Расходы на выплату персоналу государственных(муниципальных) органов		0104	00200G0850	120	736,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0104	00200G0850	200	59,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0104	00200G0850	240	59,8
Резервные фонды	885	0111			270
<i>Резервный фонд местной администрации</i>		<i>0111</i>	<i>070 00 00 061</i>		<i>270</i>
Иные бюджетные ассигнования		0111	070 00 00 061	800	270
Резервные средства		0111	070 00 00 061	870	270
Другие общегосударственные вопросы	885	0113			1703,5
<i>Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга</i>		<i>0113</i>	<i>092 00 00441</i>		<i>60</i>

Иные бюджетные ассигнования		0113	092 00 00441	800	60
Уплата налогов, сборов и иных платежей		0113	092 00 00441	850	60
<i>Эксплуатация зданий</i>		0113	092 00 00291		1643,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0113	092 00 00291	200	1643,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0113	092 00 00291	240	1643,5
<i>Формирование архивных фондов МСУ</i>		0113	092 00 00292		0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0113	092 00 00292	240	0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	885	0300			313,0
<i>Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>		0309			47,5
<i>Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при военных действиях или вследствие этих действий</i>		0309	219 00 00091		47,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0309	219 00 00091	200	47,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0309	219 00 00091	240	47,5
<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	885	0314			265,5
<i>Обеспечение правопорядка на территории МО</i>		0314	795 00 00511		137,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0314	795 00 00511	200	137,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0314	795 00 00511	240	137,5
<i>Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма на территории МО</i>		0314	795 00 00521		58
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0314	795 00 00521	200	58
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0314	795 00 00521	240	58
<i>Противодействие злоупотреблению наркотическими средствами на территории МО</i>		0314	795 00 00531		7,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0314	795 00 00531	200	7,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0314	795 00 00531	240	7,5
<i>Мероприятия по участию в профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории МО</i>		0314	795 00 00491		62,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0314	795 00 00491	200	62,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0314	795 00 00491	240	62,5
Национальная экономика	885	0400			13840,7
Общеэкономические вопросы	885	0401			31,5
<i>Расходы на выполнение мероприятий по временному трудоустройству граждан в возрасте с 14 до 18 лет в свободное от учебы время</i>		0401	510 00 01001		31,5
Иные бюджетные ассигнования		0401	510 00 01001	800	31,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам		0401	510 00 01001	810	31,5
<i>Программа содействия развитию малого бизнеса</i>		0401	795 00 00551		0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0401	795 00 00551	200	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0401	795 00 00551	240	0
Дорожное хозяйство	885	0409			13705,3
<i>Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципальных образований (в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга)</i>		0409	315 00 00111		13705,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0409	315 00 00111	200	13705,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0409	315 00 00111	240	13705,3
Информатика и связь		0410			103,9
<i>Информационные технологии и связь</i>	885	0410	330 00 00561		103,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0410	330 00 00561	200	103,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0410	330 00 00561	240	103,9
Жилищно-коммунальное хозяйство	885	0500			17807,4
Благоустройство	885	0503			17807,4
<i>Текущий ремонт придомовых территорий и территорий дворов, включая про-</i>		0503	600 00 00131		0

«ВЕСТИ Келломайки-Комарово»

<i>езды и въезды, пешеходные дорожки</i>					
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00131	200	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00131	240	0
Установка, содержание и ремонт ограждений газонов		0503	600 00 00132		212,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00132	200	212,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00132	240	212,3
Установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования		0503	600 00 00133		628,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00133	200	628,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00133	240	628,5
Ликвидация несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора		0503	600 00 00141		150
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00141	200	150
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00141	240	150
Уборка территорий, водных акваторий, тупигов и проездов		0503	600 00 00142		790
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00142	200	790
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00142	240	790
Обустройство и содержание спортивных площадок		0503	600 00 00151		1660,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00151	200	1660,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00151	240	1660,9
Создание зон отдыха, обустройство и содержание детских площадок		0503	600 00 00152		9050,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00152	200	9050,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00152	240	9050,5
Озеленение придомовых территорий и территорий дворов		05 03	600 00 00161		3214,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00161	200	3214,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00161	240	3214,2
Проведение санитарных рубок (в т.ч. Удаление аварийных больных деревьев кустарников реконструкция зеленых насаждений)		0503	600 00 00162		740
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00162	200	740
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00162	240	740
Выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования		0503	600 00 00171		420
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00171	200	420
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	600 00 00171	240	420
Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территорий за счет средств субвенций из бюджета Санкт-Петербурга		0503	60000G3160		941
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0503	60000G3160	200	941
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0503	60000G3160	240	941
Образование	885	0700			130
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	885	0705			130
<i>Расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительного органа местного самоуправления, а также муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений</i>		<i>0705</i>	<i>428 00 00180</i>		<i>130</i>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0705	428 00 00180	200	130
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0705	428 00 00180	240	130
Молодежная политика и оздоровление детей	885	0707			0
<i>Проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию молодежи на территории МО</i>		<i>0707</i>	<i>431 00 00190</i>		<i>0</i>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0707	431 00 00190	200	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0707	431 00 00190	240	0
Культура , кинематография	885	0800			3410,4

Культура	885	0801			3410,4
Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий		0801	450 00 00201		2290,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0801	450 00 00201	200	2290,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0801	450 00 00201	240	2290,4
Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов		0801	450 00 00211		170
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0801	450 00 00211	200	170
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0801	450 00 00211	240	170
Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей, проживающих на территории МО		0801	450 00 00221		950
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		0801	450 00 00221	200	950
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		0801	450 00 00221	240	950
Социальная политика	885	1000			496,1
Социальное обеспечение населения	885	1003			496,1
Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы		1003	505 00 00231		496,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		1003	505 00 00231	300	496,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам		1003	505 00 00231	310	496,1
Физическая культура и спорт	885	1100			1240
Массовый спорт	885	1102			1240
Создание условий для реализации на территории муниципального образования для развития массовой физической культуры и спорта		1102	487 00 00231		1240
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		1102	487 00 00231	200	1240
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		1102	487 00 00231	240	1240
Средства массовой информации	885	1200			297
Периодическая печать и издательства	885	1202			297
Периодические издания, учрежденные исполнительными органами местного самоуправления		1202	457 00 00251		297
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		1202	457 00 00251	200	297
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		1202	457 00 00251	240	297

Приложение №3

к Решению МС пос.Комарово от 22.02.2017 г. №2-2

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ поселок КОМАРОВО на 2017 г**

Наименование статей	Код раздела подр.	Код целевой статьи	Код вида расход	Сумма
1	3	4	5	6
РАСХОДЫ БЮДЖЕТА - ВСЕГО				49178,5
Общегосударственные вопросы	0100			11643,9
Муниципальный Совет муниципального образования поселок Комарово				2945
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1170,3
Глава муниципального образования	0102	002 00 00 010		1170,3
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	002 00 00 010	100	1170,3
Расходы на выплату персоналу государственных(муниципальных) органов	0102	002 00 00 010	120	1170,3
Функционирование законодательных(представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования	0103			1774,7
Аппарат представительного органа муниципального образования	0103	002 00 00 021		1649,9
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	002 00 00 021	100	589,1
Расходы на выплату персоналу государственных(муниципальных) органов	0103	002 00 00 021	120	589,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103	002 00 00 021	200	1036,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	002 00 00 021	240	1036,8

Иные бюджетные ассигнования	0103	002 00 00 021	800	24
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0103	002 00 00 021	850	24
<i>Компенсация расходов в связи с осуществлением депутатской деятельности</i>	<i>0103</i>	<i>002 00 00 022</i>		124,8
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	002 00 00 022	100	124,8
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	002 00 00 022	120	124,8
Местная администрация муниципального образования поселок Комарово				46233,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			6725,4
<i>Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения</i>	<i>0104</i>	<i>002 00 00 031</i>		<i>4752,5</i>
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	002 00 00 031	100	4025
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	002 00 00 031	120	4025
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	002 00 00 031	200	659,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	002 00 00 031	240	659,3
Иные бюджетные ассигнования	0104	002 00 00 031	800	68,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	002 00 00 031	850	68,2
<i>Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет средств субвенций из бюджета Санкт-Петербурга</i>	<i>0104</i>	<i>09200G0100</i>		<i>6,5</i>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	09200G0100	200	6,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	09200G0100	240	6,5
<i>Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)</i>	<i>0104</i>	<i>002 00 00 032</i>		<i>1170,3</i>
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	002 00 00 032	100	1170,3
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	002 00 00 032	120	1170,3
Охрана семьи и детства	0104			796,1
<i>Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет средств субвенций из бюджета Санкт-Петербурга</i>	<i>0104</i>	<i>00200G0850</i>		<i>796,1</i>
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200G0850	100	736,3
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	00200G0850	120	736,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	00200G0850	200	59,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200G0850	240	59,8
Резервные фонды	0111			270
<i>Резервный фонд местной администрации</i>	<i>0111</i>	<i>070 00 00 061</i>		<i>270</i>
Иные бюджетные ассигнования	0111	070 00 00 061	800	270
Резервные средства	0111	070 00 00 061	870	270
Другие общегосударственные вопросы	0113			1703,5
<i>Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга</i>	<i>0113</i>	<i>092 00 00441</i>		<i>60</i>
Иные бюджетные ассигнования	0113	092 00 00441	800	60
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	092 00 00441	850	60
<i>Эксплуатация зданий</i>	<i>0113</i>	<i>092 00 00291</i>		<i>1643,5</i>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	092 00 00291	200	1643,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	092 00 00291	240	1643,5
<i>Формирование архивных фондов МСУ</i>	<i>0113</i>	<i>092 00 00292</i>		<i>0</i>
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	092 00 00292	240	0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			313
Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309			47,5
<i>Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей</i>	<i>0309</i>	<i>219 00 00091</i>		<i>47,5</i>

<i>стей, возникающих при военных действий или вследствие этих действий</i>				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0309	219 00 00091	200	47,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	219 00 00091	240	47,5
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314			265,5
<i>Обеспечение правопорядка на территории МО</i>	<i>0314</i>	<i>795 00 00511</i>		137,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	795 00 00511	200	137,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	795 00 00511	240	137,5
<i>Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма на территории МО</i>	<i>0314</i>	<i>795 00 00521</i>		58
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	795 00 00521	200	58
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	795 00 00521	240	58
<i>Противодействие злоупотреблению наркотическими средствами на территории МО</i>	<i>0314</i>	<i>795 00 00531</i>		7,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	795 00 00531	200	7,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	795 00 00531	240	7,5
<i>Мероприятия по участию в профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории МО</i>	<i>0314</i>	<i>795 00 00491</i>		62,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314	795 00 00491	200	62,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	795 00 00491	240	62,5
Национальная экономика	0400			13840,7
Общеэкономические вопросы	0401			31,5
Расходы на выполнение мероприятий по временному трудоустройству граждан в возрасте с 14 до 18 лет в свободное от учебы время	<i>0401</i>	<i>510 00 01001</i>		31,5
Иные бюджетные ассигнования	0401	510 00 01001	800	31,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0401	510 00 01001	810	31,5
Дорожное хозяйство	0409			13705,3
<i>Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципальных образований (в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга)</i>	<i>0409</i>	<i>315 00 00111</i>		13705,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	315 00 00111	200	13705,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	315 00 00111	240	13705,3
Информатика и связь	0410			103,9
<i>Информационные технологии и связь</i>	<i>0410</i>	<i>330 00 00561</i>		103,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0410	330 00 00561	200	103,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0410	330 00 00561	240	103,9
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			17807,4
Благоустройство	0503			17807,4
<i>Текущий ремонт придомовых территорий и территорий дворов</i>	<i>0503</i>	<i>600 00 00131</i>		0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00131	200	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00131	240	0
Установка, содержание и ремонт ограждений газонов	0503	600 00 00132		212,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00132	200	212,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00132	240	212,3
<i>Установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования</i>	<i>0503</i>	<i>600 00 00133</i>		628,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00133	200	628,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00133	240	628,5
<i>Ликвидация несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора</i>	<i>0503</i>	<i>600 00 00141</i>		150
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00141	200	150
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00141	240	150
<i>Уборка территорий, водных акваторий, тупики и проездов</i>	<i>0503</i>	<i>600 00 00142</i>		790
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00142	200	790
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00142	240	790

«ВЕСТИ Келломайки-Комарово»

<i>Обустройство и содержание спортивных площадок</i>	0503	600 00 00151		1660,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00151	200	1660,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00151	240	1660,9
<i>Создание зон отдыха, обустройство и содержание детских площадок</i>	0503	600 00 00152		9050,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00152	200	9050,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00152	240	9050,5
<i>Озеленение придомовых территорий и территорий дворов</i>	05 03	600 00 00161		3214,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00161	200	3214,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00161	240	3214,2
<i>Компенсационное озеленение. Проведение санитарных рубок (в т.ч. Удаление аварийных больных деревьев кустарников реконструкция зеленых насаждений)</i>	0503	600 00 00162		740
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00162	200	740
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00162	240	740
<i>Выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования</i>	0503	600 00 00171		420
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00171	200	420
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	600 00 00171	240	420
<i>Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территорий за счет средств субвенций из бюджета Санкт-Петербурга</i>	0503	60000G3160		941
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000G3160	200	941
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000G3160	240	941
Образование	0700			130
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705			130
<i>Расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительного органа местного самоуправления, а также муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений</i>	0705	428 00 00180		130
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0705	428 00 00180	200	130
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	428 00 00180	240	130
Молодежная политика и оздоровление детей	0707			0
<i>Организация и проведение досуговых мероприятий для детей и подростков, проживающих на территории муниципального образования</i>	0707	431 00 00190		0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0707	431 00 00190	200	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	431 00 00190	240	0
Культура , кинематография	0800			3410,4
Культура	0801			3410,4
<i>Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий</i>	0801	450 00 00201		2290,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	450 00 00201	200	2290,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	450 00 00201	240	2290,4
Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов	0801	450 00 00211		170
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	450 00 00211	200	170
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	450 00 00211	240	170
Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей, проживающих на территории МО	0801	450 00 00221		950
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	450 00 00221	200	950
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	450 00 00221	240	950
Социальная политика	1000			496,1
Социальное обеспечение населения	1003			496,1
<i>Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы</i>	1003	505 00 00231		496,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	505 00 00231	300	496,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	505 00 00231	310	496,1

Физическая культура и спорт	1100			1240
Массовый спорт	1102			1240
Создание условий для реализации на территории муниципального образования для развития массовой физической культуры и спорта	1102	487 00 00231		1240
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1102	487 00 00231	200	1240
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1102	487 00 00231	240	1240
Средства массовой информации	1200			297
Периодическая печать и издательства	1202			297
Периодические издания, учрежденные исполнительными органами местного самоуправления	1202	457 00 00251		297
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1202	457 00 00251	200	297
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	457 00 00251	240	297

Приложение №4
к Решению МС пос.Комарово от 22.02.2017 г. №2-2

ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ (ПОДВИДОВ) ДОХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК КОМАРОВО

Код статьи	Источники доходов
182 1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы
182 1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)
182 1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)
182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности
182 1 05 04030 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения
830 1 11 05011 02 0100 120	Арендная плата и поступления от продажи права на заключение договоров аренды земельных участков, за исключением земельных участков, предоставленных на инвестиционных условиях
867 1 13 02993 03 0100 130	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений общего пользования местного значения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга
182 1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт
885 1 16 33030 03 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
806 1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», за исключением статьи 37-2 указанного Закона Санкт-Петербурга
807 1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», за исключением статьи 37-2 указанного Закона Санкт-Петербурга
855 1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», за исключением статьи 37-2 указанного Закона Санкт-Петербурга
855 1 16 90030 03 0200 140	Штрафы за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, предусмотренные статьей 44 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге»
885 1 11 05033 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований городов федерального значения созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)
885 1 14 02033 03 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в муниципальной собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу.
885 1 15 02030 03 0000 140	Платежи, взимаемые организациями, созданными внутригородскими муниципальными образованиями городов федерального значения за выполнение определенных функций
885 1 16 23031 03 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
885 1 16 90030 03 0400 140	Денежные средства от уплаты поставщиком (подрядчиком, исполнителем) неустойки (Штрафа,

	пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение им условий гражданско-правовой сделки
885 1 1701030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
885 1 17 05030 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
885 2 02 15001 03 0000 151	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выравнивание бюджетной обеспеченности
885 2 02 30024 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству
885 2 02 30027 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье
885 2 02 30024 03 0200 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях
885 2 02 30024 03 0300 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территорий
885 2 07 03020 03 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
885 208 03000 03 0000 180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы.

РЕШЕНИЕ № 2-3 от 22 февраля 2017 года

«Об отмене Решения муниципального совета № 7-2 от 28 мая 2014 года»

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 13 июля 2011 № 455-85 «О контрольно-счетной палате Санкт-

Глава муниципального образования

Петербурга, Соглашением о передаче Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля от 28.09.2012 муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Отменить Решение муниципального совета от 28 мая 2014 года № 7-2 «О контрольно-счетном органе внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
3. Контроль за исполнения данного Решения оставляю за собой.

А.С.Журавская

Уважаемые жители!

1 марта 2017 года в 16.00 по адресу: поселок Комарово, ул. Осипенко, д.5 состоится отчет Главы МО Журавской А.С. и Главы МА Торопова Е.А. перед населением. На встрече будет присутствовать первый заместитель главы администрации Курортного района Константинов А.А.

ВМО поселок Комарово

Уважаемые жители!

20 марта 2017 года в 17-00 в помещении муниципального совета по адресу: пос. Комарово, ул. Цветочная, 22 состоятся публичные слушания по обсуждению проекта решения по принятию новой редакции Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово. С текстом проекта решения можно ознакомиться в газете «Вести Келломайки-Комарово» или в муниципальном совете.

Муниципальный совет



УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ

ВНИМАНИЕ! ПОРЯДОК ЗАЯВЛЕНИЯ ЛЬГОТЫ ПО ИМУЩЕСТВЕННЫМ НАЛОГАМ

Для получения освобождения от уплаты налога

на имущество
физических лиц

транспортного

земельного

ОБРАЩАТЬСЯ

В налоговый орган
по своему выбору

В МФЦ

С ЗАЯВЛЕНИЕМ И КОПИЯМИ ДОКУМЕНТОВ,
ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ПРАВО НА ЛЬГОТУ

В целях корректного проведения массового расчета налогов просим вас предоставить соответствующее заявление **до 1 апреля 2017 года**.

Информацию об установленных налоговых льготах можно получить, воспользовавшись интернет-сервисом «Справочная

информация о ставках и льготах по имущественным налогам» на сайте ФНС России nalog.ru.

Направить в налоговые органы заявление и документы, подтверждающие право на льготу, можно с помощью сервиса «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц».

О ДОБРОВОЛЬНОМ ДЕКЛАРИРОВАНИИ ГРАЖДАНАМИ ЗАРУБЕЖНЫХ АКТИВОВ И СЧЕТОВ

С 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года в соответствии с Федеральным законом от 8 июня 2015 года № 140-ФЗ «О добровольном декларировании физическими лицами активов и счетов (вкладов) в банках и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Вы можете **сообщить о своих зарубежных активах и счетах** в налоговый орган по месту жительства или в ФНС России.

Добровольное декларирование направлено на **освобождение от ответственности** за ранее совершенные нарушения

налогового, таможенного и валютного законодательства, а также позволяет передать активы от номинального владельца бенефициарному (реальному) владельцу **без уплаты налога**.

Форма специальной декларации, порядок ее заполнения и представления размещены на официальном сайте ФНС России www.nalog.ru в разделах **«Деофшоризация и декларирование зарубежных активов»** и **«Прием специальных деклараций (декларирование активов и счетов)»**.

ФНС России обеспечивает конфиденциальный режим хранения поданных специальных деклараций, не имеет права передавать, содержащиеся в них сведения третьим лицам и использовать их для целей осуществления мероприятий налогового контроля.

Также ФНС России подготовила для Вас и разместила на официальном сайте www.nalog.ru информационную брошю-

ру, в которой в доступной форме изложены особенности уплаты налогов в Российской Федерации при ведении бизнеса за границей или при наличии зарубежных активов, объясняется, как избежать двойного налогообложения, какая информация подлежит раскрытию, даны ответы на другие вопросы по декларированию зарубежных активов и счетов.

ВНИМАНИЕ! НОВЫЙ ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ККТ

С 15 июля 2016 вступили в силу изменения, внесенные Федеральным законом от 03.07.2016 №290-ФЗ в Федеральный закон от 22.05.2003 №54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт», Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и отдельные законодательные акты Российской Федерации.

Изменения распространяются на пользователей ККТ, производителей ККТ, операторов фискальных данных, экспортные организации, покупателей (клиентов).

Основные положения перехода к новому порядку применения ККТ:

- ☑ - Электронная регистрация ККТ;
- ☑ - Значительное снижение стоимости ежегодного обслуживания ККТ за счет отказа от обязательных ежегодных затрат на замену ЭКЛЗ и обязательного технического обслуживания;

☑ - Передача чеков в электронном виде в налоговый орган и покупателям (клиентам) через операторов фискальных данных;

☑ - Отказ от обязательной печати чека в случае оплаты товара, заказанного в интернет-магазине, через систему электронных платежей – чек направляется покупателю в электронном виде;

☑ - Гражданам обеспечивается повышение уровня защищенности прав потребителей товаров и услуг, за счет возможности самостоятельно проверить легальность кассового чека в сети «Интернет»;

☑ - Поэтапный переход на новый порядок применения ККТ:

✓ с 1 февраля 2017 регистрация ККТ будет осуществляться только по новому порядку

✓ с 1 июля 2017 старый порядок применения ККТ прекратит свое действие. При этом у предприятий сферы услуг, лиц, применяющих патентную систему налогообложения, а также являющихся налогоплательщиками ЕНВД обязанность применять ККТ наступает с 1 июля 2018.



Информация

Управления Пенсионного фонда в Курортном районе

График выплаты пенсий, ЕДВ и иных социальных выплат на март 2017 года через отделения почтовой связи

Дата выплаты по графику	Дата фактической выплаты
3-4	3 марта
5-6	6 марта
7-8	7 марта
9	9 марта
10-11	10 марта
12-13	13 марта
14	14 марта
15	15 марта
16	16 марта
17-18	17 марта
19-20	20 марта
21	21 марта

через отделения

СЗБ ПАО «Сбербанка России»

Дата выплаты	Наименование района
20. 03. 2017	Московский Петроградский Василеостровский Пушкин, Павловск Колпино, Кировский
21.03.2017	Адмиралтейский, Выборгский Калининский, Приморский Курортный Красногвардейский Кронштадт, Ломоносов Петродворец
22. 03. 2017	Центральный, Фрунзенский Невский, Красносельский

Через кредитные организации, с которыми Отделением заключены Договоры о доставке сумм пенсий, ЕДВ и иных социальных выплат, производимых Пенсионным фондом Российской Федерации – **15 марта 2017 года.**

Обращаем внимание пенсионеров, что график выплаты пенсий формируется и утверждается ежемесячно с выплатами предприятиями, при этом дата выплаты пенсии в предыдущем месяце может не совпадать с датой выплаты в текущем месяце.

Напоминаем, что график выплаты (в том числе через Сбербанк России) размещается ежемесячно на

официальном сайте ПФР, на странице Отделения ПФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области pfrf.ru/ot_peter в новостном блоке, а также в разделе об Отделении/график выплаты пенсий. График выплаты пенсий на текущий месяц публикуют ведущие издания города и области.

Начальник УПФР



ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ ОТ РОСРЕЕСТРА

Управление Росреестра по Санкт-Петербургу принимает документы на государственную регистрацию прав в электронном виде

На портале Росреестра запущен, доработанный в соответствии со вступившим в силу с 1 января 2017 года Федеральным законом № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», сервис по подаче документов на регистрацию прав через Интернет. Этот сервис позволяет гражданам и предпринимателям дистанционно обратиться в Росреестр за получением одной из наиболее сложных услуг Росреестра.

С помощью электронного сервиса «Подать заявление на государственную регистрацию прав» можно подать необходимые документы для регистрации перехода или прекращения права на объект недвижимости, ограничения и обременения прав для объектов, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН).

Преимущества при подаче документов в электронном виде:

- Сервис на официальном сайте Росреестра **rosreestr.ru** доступен круглосуточно;
- Отсутствует необходимость посещать офис для подачи документов (экономия времени при подаче и получении документов);
- Размер государственной пошлины уменьшается на 30%;

▪ Отсутствие прямого контакта заявителя с чиновником снижает коррупционные риски;

▪ Услуги предоставляются экстерриториально.

В 2016 году с помощью электронного сервиса в Управление Росреестра по Санкт-Петербургу поступило более 18 тыс. заявлений о государственной регистрации прав, что позволило оказаться в лидерах среди регионов в сфере электронной регистрации прав.

Напоминаем, что в настоящее время на сайте Росреестра доработаны, действовавшие ранее, и запущены новые сервисы:

- «Получить выписку из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости»;
- «Получить выписку из ЕГРН о кадастровой стоимости объекта недвижимости»;
- «Личный кабинет правообладателя»;
- «Личный кабинет кадастрового инженера»;
- «Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online»;
- «Проверка исполнения запроса (заявления)»;
- «Проверка электронного документа» (позволяет проверить корректность электронной подписи и распечатать полученную в электронном виде выписку).

В Управлении Росреестра по Санкт-Петербургу прошла «горячая телефонная линия» по вопросам изменений в законодательстве о геодезии и картографии

С 1 января 2017 вступил в силу Федеральный закон от 30.12.2015 № 431-ФЗ «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», который не только отменил действие Федерального закона от 26.12.1995 № 209-ФЗ «О геодезии и картографии», но и внёс изменения в другие федеральные законы. Кроме того с 01.01.2017 также вступают в силу:

- Постановление Правительства РФ от 12.10.2016 N 1037, которым определен порядок установления границ и правового режима охранных зон пунктов государственной геодезической сети, государственной нивелирной сети и государственной гравиметрической сети;
- Постановление Правительства РФ от 24.11.2016 № 1240, которое установило государственные системы координат, государственную систему высот и государственную гравиметрическую систему;
- Постановление Правительства РФ от 21.10.2016 № 1084, утвердившее новое Положение о федеральном государственном надзоре в области геодезии и картографии;
- Постановление Правительства РФ от 28.10.2016 № 1099 «О лицензировании геодезической и картографической деятельности», которое обновило порядок лицензирования геодезической и картографической деятельности.

В течение двух часов на вопросы заинтересованных лиц отвечала начальник отдела геодезии и картографии Ирина Антонова Спиридонова. Вот некоторые ответы на вопросы.

Вопрос: Я представляю организацию, у которой есть действующая лицензия на осуществление геодезических и картографических работ федерального назначения, выданная Управлением Росреестра по Санкт-Петербургу. Какие именно изме-

нения в законодательстве коснулись лицензирования этих работ?

Ответ: Изменился перечень выполняемых работ, составляющих геодезическую и картографическую деятельность, подлежащих лицензированию. Теперь лицензированию подлежат геодезическая и картографическая деятельность (за исключением указанных видов деятельности, осуществляемых личным составом Вооруженных Сил Российской Федерации в целях обеспечения обороны Российской Федерации, а также при осуществлении градостроительной и кадастровой деятельности, недропользования), в результате которой осуществляются создание государственных топографических карт или государственных топографических планов, государственных геодезических сетей, государственных нивелирных сетей и государственных гравиметрических сетей, геодезических сетей специального назначения, в том числе сетей дифференциальных геодезических станций, определение параметров фигуры Земли и гравитационного поля в этих целях, установление, изменение и уточнение прохождения Государственной границы Российской Федерации, установление, изменение границ между субъектами Российской Федерации, границ муниципальных образований.

Ранее лицензированию подлежали: геодезические и картографические работы федерального назначения, результаты которых имеют общегосударственное, межотраслевое значение (за исключением указанных видов деятельности, осуществляемых в ходе инженерных изысканий, выполняемых для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства).

С 01.01.2017 лицензированию подлежат следующие виды геодезических и картографических работ:

- определение параметров фигуры Земли и гравитационного поля;

- создание, обновление государственных топографических карт или государственных топографических планов;
- создание государственных геодезических, нивелирных, гравиметрических сетей и геодезических сетей специального назначения, в т.ч. сетей дифференциальных геодезических станций;
- установление, изменение и уточнение прохождения государственной границы; установление и изменение границ между субъектами Российской Федерации и границ муниципальных образований.

Ранее выданные Управлением Росреестра по Санкт-Петербургу лицензии на виды деятельности, наименования которых в новом Перечне выполняемых работ, подлежащих лицензированию, изменены, подлежат переоформлению в соответствии с частью 6.1 статьи 22 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности».

К примеру, если в лицензии, выданной Вашей организации, были указаны виды работ, выполняемых в составе лицензируемого вида деятельности, в такой формулировке:

п.2 Создание и обновление государственных топографических карт и планов в графической, цифровой, фотографической и иных формах, точность и содержание которых обеспечивают решение общегосударственных, оборонных, научно-исследовательских и иных задач, издание этих карт и планов, топографический мониторинг;

п.3 Создание, развитие и поддержание в рабочем состоянии государственных нивелирных и геодезических сетей, в том числе гравиметрических фундаментальной и первого класса, плотность и точность которых обеспечивают создание государственных топографических карт и планов, решение общегосударственных, оборонных, научно-исследовательских и иных задач.

В новом «Перечне выполняемых работ, составляющих геодезическую и картографическую деятельность, подлежащих лицензированию...» эти виды работ даны в другой формулировке:

- п.2 Создание и (или) обновление государственных топографических карт или государственных топографических планов;
- п. 3 Создание государственных геодезических сетей;
- п. 4 Создание государственных нивелирных сетей;
- п. 5 Создание государственных гравиметрических сетей.

Если у Вашей организации именно такой случай, Вам необходимо обратиться в Управление Росреестра по Санкт-Петербургу с заявлением о переоформлении лицензии, указав в нем причину – в связи с изменением наименования лицензируемого вида деятельности и перечня выполняемых работ. При этом до переоформления лицензии лицензиат вправе осуществлять лицензируемый вид деятельности, за исключением: - его осуществления по адресу, не указанному в лицензии; - выполнения работ, составляющих лицензируемый вид деятельности, но не указанный в лицензии; - по истечении 15 рабочих дней со дня внесения изменений в ЕГРЮЛ о реорганизации юридического лица в форме преобразования.

Вопрос: Каков процесс переоформления лицензии?

Ответ: «Положение о лицензировании геодезической и картографической деятельности» по каждому из видов работ содержит список необходимых для их выполнения специальностей или направлений подготовки работников юридического лица (индивидуального предпринимателя), обратившегося в лицензирующий орган с заявлением о предоставлении лицензии, или работников юридического лица (индивидуального предпринимателя), имеющего лицензию.

В связи с этим при проведении лицензионного контроля при переоформлении лицензии, будет просматриваться лицензионное дело на предмет наличия у работников лицензиата необходимых для выполнения лицензируемых видов работ специальностей или направлений подготовки высшего или среднего профессионального образования, наличия необходимых техни-

ческих средств и оборудования для выполнения каждого вида работ. Решение Управлением Росреестра по Санкт-Петербургу будет приниматься по каждому лицензируемому виду работ.

В случае положительного решения все виды лицензируемых работ, по которым приняты положительные решения, будут внесены в лицензию. В отношении лицензируемых видов работ, по которым будет принято отрицательное решение, лицензиату будет направлено соответствующее уведомление с указанием причин отказа. **Вопрос:** Что будет с имеющейся у нашей организации лицензией на осуществление геодезических и картографических работ федерального назначения, если в новый Перечень выполняемых работ, составляющих геодезическую и картографическую деятельность, подлежащих лицензированию, не вошли виды работ, перечисленные в нашей лицензии?

Ответ: В связи с изменением Перечня видов геодезических и картографических работ, подлежащих лицензированию, с 01.01.2017 прекратили действовать лицензии, предоставленные Управлением Росреестра по Санкт-Петербургу на выполнение следующих видов работ:

- дистанционное зондирование Земли в целях обеспечения геодезической и картографической деятельности;
- геодинамические исследования на базе геодезических и космических измерений - создание и ведение географических информационных систем федерального и регионального назначения; - проектирование, составление и издание общегеографических, политико-административных, научно-справочных и других тематических карт и атласов межотраслевого назначения, учебных картографических пособий;
- проведение геодезических, картографических, топографических и гидрографических работ в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации;
- обеспечение геодезическими, картографическими, топографическими и гидрографическими материалами (данными) об установлении и изменении границ субъектов Российской Федерации, границ муниципальных образований;
- картографирование Антарктиды, континентального шельфа Российской Федерации, территорий иностранных государств и Мирового океана, в том числе создание топографических и морских карт;
- производство геодезических и гидрографических работ в океанах и морях в целях обеспечения безопасности общего мореплавания.

Если предоставленная до 31.12.2016 юридическому лицу лицензия содержит только вышеперечисленные пункты, её действие прекратилось с момента вступления в силу новых законодательных актов – с 01.01.2017. Однако, в соответствии с частью 6.1 статьи 22 ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», за этим юридическим лицом остается право переоформления такой лицензии в том случае, если руководителем организации будет принято решение о включении в неё нового или новых видов работ из «Перечня выполняемых работ, составляющих геодезическую и картографическую деятельность, подлежащих лицензированию», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 28.10.2016 № 1099.

Вопрос: Я представляю муниципальное учреждение, которое планирует выполнять работы по установлению границ муниципальных образований. Требуется ли нашей организации получение лицензии на данные работы?

Ответ: Начиная с 2017 года, лицензия необходима. В пункте 8 Перечня выполняемых работ, составляющих геодезическую и картографическую деятельность, подлежащих лицензированию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2016 № 1099 указано, что лицензированию подлежат работы по установлению и изменению границ между субъектами Российской Федерации и границ муниципальных образований. Вам необходимо обратиться в территориальный орган Росреестра по месту регистрации вашей

го муниципального учреждения с заявлением о предоставлении лицензии с приложением документов, которые перечислены в п. 3 статьи 13 ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

Консультацию по вопросам предоставления и переоформления лицензий можно получить по телефонам отдела геодезии и картографии Управления Росреестра по Санкт-Петербургу: 449-01-31; 449-01-61 или направить вопросы по электронной почте – ogk.rosreestr.spb@yandex.ru.

В Управление Росреестра по Санкт-Петербургу поступило более 72 тысяч заявлений на оказание услуг в сфере регистрации прав и кадастрового учета

С 9 января 2017 года по 16 февраля 2017 года Управлением Росреестра по Санкт-Петербургу принято 1093 решения по кадастровому учёту и 66 379 решений о государственной регистрации прав, 100 решений в рамках рассмотрения документов, поданных в рамках единой процедуры, по которой кадастровый учет и регистрация прав осуществляются одновременно. Возможность одновременной подачи заявления на регистрацию прав и кадастровый учет предусмотрена вступившим в силу с 1 января 2017 года Федеральным законом № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

За этот же период в соответствии с 218-ФЗ на территории Санкт-Петербурга выдано ответов на 68 897 запросов сведений из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН).

В Санкт-Петербурге заявления и документы на бумажных носителях для получения услуг Росреестра можно лично представить в офисы многофункциональных центров «Мои документы». В электронном виде получить сведения об объекте

недвижимости из ЕГРН, а также подать документы на государственную регистрацию прав можно на портале Росреестра rosreestr.ru.

Кроме того, реализована возможность обратиться с заявлениями и документами на государственную регистрацию прав по экстерриториальному принципу, т.е. в отношении объектов недвижимости, расположенных вне Санкт-Петербурга на территории другого субъекта Российской Федерации. Прием таких документов организован Филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Санкт-Петербургу по адресу: г. Кронштадт, ул. Советская, д.45. Уже принято 97 заявлений в рамках данной процедуры. Телефон предварительной записи: 400-0445.

Услуги Росреестра по регистрации прав и кадастровому учету (как отдельно, так и в виде единой процедуры), а также по получению сведений из ЕГРН полностью доступны на всей территории Российской Федерации.

Выписку из Единого государственного реестра недвижимости можно получить в электронном виде или лично в МФЦ

Управление Росреестра по Санкт-Петербургу напоминает, что в 2017 году вступил в силу закон, который предусматривает введение Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) и единой учетно-регистрационной процедуры - «О государственной регистрации недвижимости». В состав ЕГРН входят сведения, содержащиеся ранее в кадастре недвижимости и реестре прав.

В настоящее время ведется настройка сервисов портала Росреестра. В соответствии с новым законодательством в 2017 году на сайте Росреестра запущены новые сервисы, а некоторые доработаны:

- «Справочная информация из ЕГРН в режиме онлайн»,
- «Личный кабинет правообладателя»,
- «Личный кабинет кадастрового инженера»,
- «Проверка исполнения запроса» (статус учетно-регистрационной процедуры),
- «Проверка электронного документа» (печатное представление выписки и проверка корректности электронной цифровой подписи);
- «Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости».

Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости содержит описание объекта недвижимости, сведения о зарегистрированных правах на него, их ограничениях и обременениях. Кроме того, выписка содержит сведения о возражении в отношении зарегистрированного права на объект недвижимости или о невозможности государственной регистрации без личного участия правообладателя или его законного представителя. Запросить общедоступные сведения из ЕГРН об объекте недвижимости может любое лицо в электронном виде или при личном обращении МФЦ. За предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН, в соответствии с законодательством взимается плата.

Кроме того, реализована возможность подать документы на государственную регистрацию прав по экстерриториальному

принципу (т.е. без привязки к месту нахождения объекта недвижимости), во всех регионах Российской Федерации определены офисы приема таких документов. В Санкт-Петербурге экстерриториально прием осуществляет Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Санкт-Петербургу в специально выделенном для этого офисе приема по адресу: г. Кронштадт, ул. Советская, д.45.

В случае подачи заявления по экстерриториальному принципу саму регистрацию прав проводит территориальный орган Росреестра по месту нахождения объекта недвижимости на основании электронных документов, созданных в момент приема от заявителя документов в бумажном виде и подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью государственного регистратора данного региона. В этом случае государственный регистратор также обязан провести проверку представленных документов на предмет отсутствия предусмотренных законом «О государственной регистрации недвижимости» оснований для возврата заявления без рассмотрения, а также – их соответствия требованиям закона.

Выписка из ЕГРН, подтверждающая проведение регистрации по экстерриториальному принципу, содержит информацию о государственном регистраторе, осуществившем регистрационные действия, и заверяется государственным регистратором по месту приема документов. Регистрационная надпись на документах проставляется государственным регистратором по месту приема документов и содержит слова «Регистрация осуществлена по месту нахождения объекта», а также наименование соответствующего территориального органа Росреестра.

Напоминаем, что в Санкт-Петербурге подать заявления и запросы в целях получения услуг Росреестра на территории Санкт-Петербурга можно в любом из 58 офисов МФЦ во всех районах города в удобное заявителям время, том числе в выходные дни: работает более 1000 окон приема документов.

Услуги Росреестра и заявление о «дальневосточном гектаре» - в офисах МФЦ

Управление Росреестра по Санкт-Петербургу напоминает, что в Санкт-Петербурге подать заявления и запросы в целях получения услуг Росреестра можно в любом из 58 офисов МФЦ во всех районах города в удобное заявителям время, том числе в выходные дни: работает более 1000 окон приема документов.

Обращаем также внимание, что в соответствии с соглашением между Управлением Росреестра по Санкт-Петербургу, Филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Санкт-Петербургу и Санкт-Петербургским ГКУ «МФЦ» с 01.02.2017 года граждане России могут обратиться в офисы МФЦ с заявлением о предоставлении в безвозмездное пользование земельных участков на Дальнем Востоке. Сотрудники МФЦ помогут оформить заявки

с помощью федеральной информационной системы «На Дальний Восток», размещенной на сайте «Надальнийвосток.рф».

Согласно закону, вступившему в силу 1 июня 2016 года, каждый россиянин может один раз получить в безвозмездное пользование гектар земли на Дальнем Востоке. Участок, предоставляемый на пять лет, должен быть свободен от прав третьих лиц и находиться в свободном обороте. По истечении этого срока (при условии освоения земли) участок можно будет взять в аренду или получить в собственность бесплатно. Жители Дальнего Востока могли получить земельный участок на территории своих субъектов с 1 октября 2016 года, а с 1 февраля 2017 года любой россиянин может стать обладателем гектара земли на Дальнем Востоке.

Как поступить на государственную гражданскую службу в Управление

В Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу прошла горячая телефонная линия на тему «Как поступить на государственную гражданскую службу в Управление Росреестра по Санкт-Петербургу».

В течение двух часов на вопросы, касающиеся поступления на государственную гражданскую службу, ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой, другие вопросы отвечала заместитель начальника отдела государственной службы и кадров - Урусова Светлана Андреевна.

Приводим некоторые ответы:

Вопрос: Каков порядок поступления на государственную гражданскую службу и какие требования к претендующим на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы?

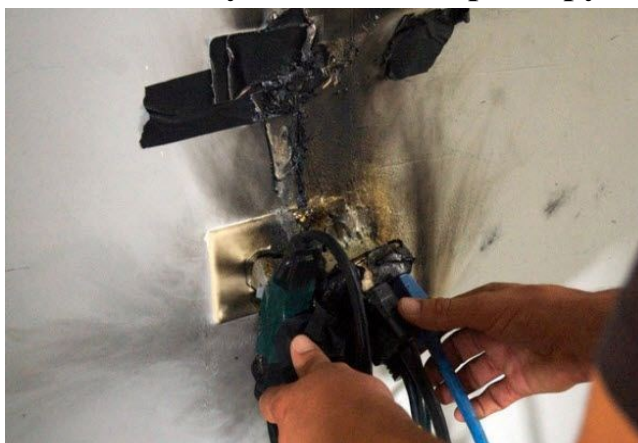
Ответ: Поступление на государственную гражданскую службу осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а именно: вправе поступить на государственную службу граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет и соответствующие квалификационным требованиям. Поступление на должности старшей и ведущей групп должностей осуществляется посредством проведе-

ния конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы. Информацию о проведении конкурса можно уточнить в блоке региональной информации интернет-сайта Росреестра rosreestr.ru в в новостной ленте, но более подробно – в разделе «кадровое обеспечение».

Вопрос: Какие необходимо представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на государственную гражданскую службу?

Ответ: В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, при поступлении на службу должен представлять представителю нанимателя сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи. Непредставление гражданским служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы.

Основная причина пожаров, связанных с нарушением правил устройства и эксплуатации электрооборудования - это короткое замыкание!



Оно возникает из-за нарушения изоляции в электропроводах и кабелях, вызываемое перенапряжением, износом изоляции. - Необходимо использовать электропредохранитель, с соответствующей для вашего потребления мощностью. Если предохранитель часто отключается, то возможно где-то есть неполадки в соединениях проводов или вы потребляете большее

количество электроэнергии, чем рассчитан ваш предохранитель. В этом случае надо вызвать специалиста, чтобы избежать печальных последствий замыкания сети.

Чтобы избежать неприятных последствий короткого замыкания, необходимо помнить несколько простых правил:

- Категорически запрещается соединять провода в виде скрутки, так как плотность контактов проводников такого соединения быстро ослабевает и уменьшается площадь их взаимодействия, из-за этого возможно возникновение электрической дуги и искрения, а в последствие и короткого замыкания.

- При проведении скрытой электропроводки, например, за подвесными потолками, в зависимости от степени горючести используемого материала, необходимо использовать кабель не распространяющий горение, или помещать его в стальные трубы с определенной толщиной стенки, которая не прожжется в результате возникновения короткого замыкания.

количество электроэнергии, чем рассчитан ваш предохранитель. В этом случае надо вызвать специалиста, чтобы избежать печальных последствий замыкания сети.

Будьте внимательны и осторожны при обращении с электроприборами!

Берегите себя и своих близких!

Утечка газа в квартире. Причины и ваши действия

Газ довольно широко используется в бытовых целях. Его утечка способна привести не только к отравлению и/или асфиксии, но и к взрыву, приводящему к многочисленным жертвам. Для того чтобы этого избежать следует соблюдать правила, установленные для пользования газовыми приборами и знать, что делать при утечке бытового газа. Рассмотрим данные вопросы подробнее.

Из-за чего возможна утечка газа и ее первые признаки

Причины, которые способны вызвать утечку в квартире можно разделить на профессиональные просчеты или недоработки, и бытовые случайности. К первым относятся ошибки при установке газового оборудования, включающие неисправные трубы, баллоны, колонки, а также слишком слабое крепление газового шланга. Такие причины утечки бытового газа могут быть обнаружены не сразу.

Частичное или неплотное закрытие крана, потухание огня газовой конфорки плиты из-за сквозняка или других причин, также способны вызвать утечку. О том, что газ сгорает частично можно увидеть по цвету огня. При нормальном функционировании газового оборудования он имеет голубой ровный цвет. Если вы увидели, что пламя стало желтым или приобрело красноватые оттенки, то это говорит о неисправности и следует обратиться к мастеру.

Главная опасность природного газа заключается в том, что он совершенно нейтрален по запаху и цвету. Но для своевременного обнаружения его утечки в газ, используемый в быту, добавляют специальное вещество, имеющее резкий и сильный специфичный запах.

Поэтому самым первым признаком станет появление неприятного кисловатого запаха газа в доме. В случае если утечка была выявлена не сразу, то у человека возникает газовое отравление. К его симптомам относятся головная боль, головокружение, сухость во рту, общая слабость, тошнота, покраснение глаз и слезотечение, бледность кожи, нарушения сна и аппетита. Обнаружив их у себя, следует обратиться к врачу, который определит отравления парами газа.

Действия при утечке газа в квартире и подъезде

Первое, что вам следует сделать, это прекратить утечку, выполняя все действия, постарайтесь не дышать газозадушной смесью в закрытом помещении, используйте мокрую тряпку. Полностью закройте кран отвода на газовой трубе, выключите конфорку, тем самым вы прекратите поступление газа к плите. Нужно оповестить соседей и позвонить в специальную аварийную службу. Во



избежание взрыва лучшим вариантом будет, если вы полностью обесточите квартиру, так как при включении света внутри выключателя может образоваться искра, из-за некачественных соединений проводов, и при определенной концентрации газа в квартире это вызовет необратимые последствия.

Откройте широко окна и форточки для проветривания всего помещения. В ожидании приезда специалистов ни в коем случае не пытайтесь пользоваться электроприборами, запрещено пользоваться спичками, зажигалкой или курить. Лучше выйти на улицу. Войти в помещение можно будет только после исчезновения запаха газа и разрешения аварийной службы.

Если вы почувствовали запах газа на лестничной площадке, то не игнорируйте этот факт. Сообщите газовой службе о своих подозрениях. Не пользуйтесь дверными звонками. Организуйте обход квартир для выявления источника распространения, постучите в дверь. Не получив ответа, покиньте помещение.

Как правильно пользоваться баллонами с газом

Нарушение правил хранения или пользования емкостями с газом зачастую способно привести к взрыву, поэтому нужно знать следующее:

1. Хранить баллон необходимо только в хорошо проветриваемом помещении. Не кладите его, он должен находиться в вертикальном положении. Подвал с высокой влажностью не подойдет для его хранения. Также не следует баллон закапывать. Кроме того, на место его хранения не должны попадать солнечные лучи.

2. Нельзя приступать к замене оборудования, если рядом есть открытый огонь или работающие электрические приборы. Краны должны быть полностью закрыты. Поменяв старый баллон, не поленитесь, и проверьте герметичность соединений. Для этого приготовьте обычный мыльный раствор и нанесите его на трубу, если появятся пузырьки, значит, следует подтянуть стык.

3. Любое газовое оборудование должно проверяться и ремонтироваться только у специалиста.

4. Емкости с газом, которыми вы в данный момент не пользуетесь, следует хранить в отдельном помещении.

5. Проводите регулярные чистки горелок. Не допускайте их засорения.

Профилактические меры

В наше время существует достаточно много различных способов обезопасить свое жилище. Существует также специальное оборудование, помогающее вовремя зафиксировать утечку из газового оборудования и предупредить о ней людей. Называется оно – датчики утечки газа бытовые. Они различны и по цене, и по действию.

Наиболее простым и доступным по стоимости является электронный вариант. Он просто включается в розетку. Когда происходит утечка газа, дает об этом знать с помощью звукового и/или светового сигнала. Основным недостатком является его бесполезность в случае отключения электроэнергии.

Аккумуляторный тип предполагает наличие батареи, с помощью которой датчик может работать без электропитания до 2 суток. Самым эффективным и более дорогим вариантом являются системы датчиков. Они включают в себя не только устройство, реагирующее на пары газа в воздухе, но и пожарную сигнализацию.

Однако датчики утечки газа бытовые способны лишь вовремя предупредить о возникшей ситуации, а не предупредить, и уж тем более не ликвидировать ее.

Лучше соблюдать профилактические меры, которые помогут избежать утечки и ее последствий.

1. При наличии отопительных печей или каминов проверяйте интенсивность и качество тяги, особенно во время работы газовых приборов.

2. В помещении должна быть хорошая вентиляция. Время от времени открывайте форточки.

3. Во время приготовления пищи не отходите далеко от плиты.

4. Не разрешайте малолетним детям в отсутствие взрослых пользоваться газовой плитой.

5. Покидая квартиру, закрывайте кран подачи газа, а также рекомендуется отключить от сети бытовые электроприборы.

Существуют также категорические запреты, с которыми следует знать. Без разрешения не приступайте к перепланировке или капитальному ремонту в доме, где есть газовые емкости. Не обладая специальными умениями и навыками, не следует пытаться самостоятельно отремонтировать, заменить или установить такое оборудование. Любое неправильное действие способно привести к плачевным последствиям.

Каналы и люки, необходимые для вентиляции не стоит закрывать или заклеивать, а также изменять их устройство. Не вносите никаких изменений в конструкцию приборов для газоотведе-

ния. При наличии автоматических приборов регулирования не отключайте их.

Газовые приборы в квартире стали настолько обычными, что люди перестали видеть в них опасность. Подобное

легкомысленное отношение способно привести к утечке, которая в лучшем случае вызовет легкое отравление, а в худшем - взрыв и смерть многих людей.

ОНДПР Курортного района ВДПО в г. Зеленогорске

ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ

Установлена административная ответственность за нарушение требований по обеспечению безопасного использования и содержания внутридомового и внутриквартирного газового оборудования.

16.12.2016 вступил в силу Федеральный закон от 05.12.2016 №412-ФЗ, согласно которому Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации дополнен статьей 9.23 «Нарушение правил обеспечения безопасного пользования и содержания внутридомового и внутриквартирного газового оборудования».

Данной статьей предусмотрена ответственность за нарушение требований к качеству (сроку, периодичности) выполнения работ (оказания услуг) по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования либо невыполнение работ (неоказание услуг) по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, включенных в перечень, предусмотренный правилами обеспечения безопасного использования и содержания внутридомового и внутриквартирного газового оборудования;

- за уклонение от заключения договора о техническом обслуживании и ремонте внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, если заключение такого договора является обязательным;

- за отказ в допуске представителя специализированной организации для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного

газового оборудования в случае уведомления о выполнении таких работ в установленном порядке;

- за уклонение от замены оборудования, входящего в состав внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, в случаях, если такая замена является обязательной в соответствии с правилами обеспечения безопасного использования и содержания внутридомового и внутриквартирного газового оборудования, либо уклонение от заключения договора о техническом диагностировании внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, если заключение такого договора является обязательным.

Указанные нарушения влекут наложение штрафа на граждан от 1000 до 2000 руб., на должностных лиц – от 5000 до 20000 руб., на юридических лиц – от 40000 до 100000 руб.

В случае, если указанные действия (бездействие) привели к аварии или возникновению непосредственной угрозы причинения вреда жизни или здоровью людей, либо нарушения допущены повторно, размер штрафа возрастает.

НАРКОТИКИ В КУРОРТНОМ РАЙОНЕ

Прокуратура Курортного района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела в отношении Шубина Сергея, который подозревается в совершении преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 228 УК РФ (незаконное хранение наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов в крупном размере).

По версии следствия, 01.02.2017 Шубин, находясь в г. Сестрорецк, нарушил общественный порядок, за что был доставлен сотрудниками полиции в дежурную часть ОМВД России по Курортному району Санкт-Петербурга для составления протокола об административном правонаруше-

нии, предусмотренном ст. 20.21 КоАП РФ (появление в общественных местах в состоянии опьянения).

В ходе личного досмотра у злоумышленника обнаружено и изъято наркотическое средство – смесь, содержащая метамфетамин (первитин), массой 2,96 граммов, что является крупным размером, свободный оборот которого в Российской Федерации запрещен в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

Расследование уголовного дела находится на контроле прокуратуры района.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПОБОИ

07 февраля 2017 года вступил в силу Федеральный закон от 07.02.2017 № 8-ФЗ «О внесении изменения в статью 116 Уголовного кодекса Российской Федерации».

Согласно внесенным изменениям в новой редакции изложена статья 116 Уголовного кодекса Российской Федерации. В связи с внесенными изменениями с 07.02.2017 статьей 116 УК РФ устанавливается уголовная ответственность за побои или иные насильственные действия, причинившие физическую боль, но не повлекшие последствий, указанных в статье 115 настоящего Кодекса, совершенные из хулиганских побуждений, а равно по мотивам политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды либо по мотивам ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы.

С учетом внесенных изменений побои в отношении близких лиц, совершенные впервые, переведены в разряд административных правонарушений. При повторном совершении правонарушения действия виновного будут квалифицироваться статье 116.1 УК РФ –нанесение побоев лицом, подвергнутым административному наказанию.

Санкция статьи 116 УК РФ в новой редакции предусматривает наказание в виде обязательных работ на срок до трехсот шестидесяти часов, исправительных работ на срок до одного года, ограничение свободы на срок до двух лет, принудительные работы на срок до двух лет, арест на срок до шести месяцев, лишение свободы на срок до двух лет.

Микрозаймы – макропроблемы!

Сфера финансов всегда была лакомым куском для мошенников, микрозаймы – не исключение.

Уголовный закон, устанавливая ответственность за мошенничество в сфере кредитования по статье 159.1 УК РФ. Диспозиция данной статьи предполагает хищение денежных средств заемщиком путем представления банку или иному кредитору заведомо ложных сведений.

На практике граждане, обращаясь в банк или иное кредитное учреждение за получением микрокредита на сумму, не превышающую 10 000 рублей, представляют недостоверные сведения о своем заработке, месте работы либо иную информацию, несоответствующую действительности. При этом заемщики не выясняют ни процентную ставку, которая в некоторых случаях превышает 700% годовых, ни порядок погашения данного кредита, а также сумму переплаты банку за взятые на себя обязательства. Не рассчитав свои финансовые возможности по погашению кредита, граждане фактически попадают в кабалу, т.е. не могут погасить ни сумму основного долга, ни проценты по нему. При этом недостоверные сведения предоставленные заемщиком банку при оформлении кредита расцениваются правоохранительными и судебными органами как мошенничество в сфере кредитования.

В результате таких необдуманных действий, граждане вынуждены гасить не только взятые на себя обязательства, в разы превышающие сумму кредита, но и могут быть привлечены к уголовной ответственности с назначением наказания до десяти лет лишения свободы.

Прежде чем брать микрозаймы, необходимо внимательно изучить условия предоставления микрокредита, свои права и обязанности. Все эти вопросы регламентированы положениями Федерального закона от 02.07.2010 № 151 «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях». Каждая микрофинансовая организация (далее – МФО) обязана зарегистрироваться в государственном реестре МФО.

Правила предоставления микрозаймов должны быть доступны всем лицам для ознакомления и содержать основные условия предоставления микрозаймов, в том числе:

- свидетельство о регистрации (копия) должно быть размещено в офисе МФО;
- порядок подачи заявки на предоставление микрозайма и порядок ее рассмотрения;
- порядок заключения договора микрозайма и порядок предоставления за-

емщику графика платежей, иные условия, установленные внутренними документами МФО.

Микрозаймы сейчас выдают на каждом углу - они разные, но всех объединяет одно - незаметная сразу высокая процентная ставка. Предложения от МФО выглядят привлекательно: «возьми деньги до зарплаты», «поможем пенсионерам», «получи деньги быстро по паспорту», при этом никаких поручителей, справок о доходе, долгого ожидания и мизерные, как это кажется вначале, проценты.

Как правило, сотрудники МФО о стоимости займов сообщают очень мало информации. Ставку они говорят не в годовых, а за один день. Согласитесь, 2% каждый день звучит намного приятнее, чем 720% годовых. Но такая схема быстро приводит к просрочке. Не каждый заемщик может справиться с этой долгой нагрузкой.

В статье 179 ГК РФ дано понятие кабальной сделки, заключенной на крайне невыгодных условиях, на которые физическое лицо согласилось из-за тяжелых жизненных обстоятельств, а другая сторона воспользовалась этой ситуацией в собственных интересах. Обращаться в суд и нести судебные издержки им нет смысла, они и так возвращают свои деньги за счет огромных процентов. Если все же МФО обратилась в суд, подавайте встречный иск и требуйте признания сделки кабальной. По решению суда вам может быть снижена процентная ставка.

Прокуратура разъясняет, чтобы не стать жертвой мошенников, необходимо внимательнее подходить к оформлению займов под высокие проценты (значительно выше банковских) у неизвестных фирм.

Помните лёгкий кредит не всегда разумный выход из положения. Он может привести к тяжёлым последствиям.

Как правило сотрудники МФО о стоимости займов сообщают очень мало информации. Ставку они говорят не в годовых а за один день. Согласитесь, 2% каждый день звучит намного приятнее, чем 720% годовых. Но такая схема быстро приводит к просрочке. Не каждый заемщик может справиться этой долгой нагрузкой.

Принципы работы МФО отличаются от банковских учреждений. В Законе о МФО говорится, что заем должен выдаваться на основании договора и больше ничего. Ни о размере процентов, порядке их начисления, применения штрафных санкций ни говорится ни слова.

При желании:

В статье 179 ГК РФ четко дано понятие этой ситуации. Кабальной признается сделка, заключенная на очень невыгодных условиях. На них физическое лицо согласилось из-за тяжелых жизненных обстоятельств, а другая сторона воспользовалась этой ситуацией в собственных интересах.

МФО для взыскания долга прибегают к тем же методам, что и коллекторы. Обращаться в суд и нести судебные издержки им нет смысла, они и так возвращают свои деньги за счет огромных процентов. Если все же МФО обратилось в суд, подавайте встречный иск и требуйте признания сделки кабальной. По решению суда вам может быть снижена процентная ставка.

Советом же для тех кто вынужден оформить кредит, может стать только лишь осуществление всех своих *финансовых операций* в отделении банков имеющих лицензию центробанка и не идти на различные уловки мошеннических организаций, предлагающих взять кредит под низкий процент.

Советы для потенциальных заемщиков:

Как вы видите, задуматься есть над чем, ведь риски очень большие. Чтобы при оформлении микрокредита не остаться без квартиры и в долгах, следуйте таким рекомендациям:

- Изучите кредитора вдоль и поперек. Есть ли у него документы, которые дают ему право вести свою деятельность.
- Не оставляйте залог МФО. Машина, квартира или паспорт – этого не требуется для заключения сделки.
- Обращайтесь по возможности только в проверенные организации, у которых положительные отзывы от реальных людей.
- Не доверяйте тем конторам, которые скрывают о себе всю информацию, сообщая только адрес и номер телефона.

Любимый способ большинства МФО обмануть потребителей – это сообщить им спустя полгода-год, что у заемщика внезапно накопилась задолженность. Объясняют это тем, что займ был погашен не полностью, на балансе остался небольшой долг, на который на протяжении всего времени насчитывались проценты. Помните, вы имеете право взять справку о закрытии вашей кредитной линии у МФО.

Будьте финансово грамотными и не ведитесь на уловки!

По требованию прокурора на заброшенной стройке восстановлено ограждение

Прокуратура Курортного района проверила соблюдение закона в деятельности ООО «ЛЕКС» на объекте строительства многоквартирного жилого дома, расположенного в городе Зеленогорске.

Установлено, что на стройплощадке вырыт котлован под фундамент дома, однако дальнейшие строительные работы прекращены.

Вместе с тем, на момент проверки выявлено, что забор по периметру объекта частично отсутствовал, строительная площадка не приведена в состояние, обеспечивающее безопасность для населения и окружающей среды, не приняты необходимые

меры, препятствующие несанкционированному доступу граждан на объект.

Таким образом, созданы условия, способствующие возможному проникновению посторонних лиц на территорию стройки, что могло повлечь причинение вреда жизни и здоровью граждан, в том числе детей.

Прокуратура района внесла в адрес генерального директора ООО «ЛЕКС» Алексея Лялюшкина представление об устранении нарушений, которое рассмотрено и удовлетворено, целостность забора восстановлена, ответственное должностное лицо организации привлечено к дисциплинарной ответственности.

Бывшие сотрудницы почтового отделения осуждены за присвоение денег пенсионера

Сестрорецкий районный суд Санкт-Петербурга вынес обвинительный приговор по уголовному делу в отношении Ольги Ивановой и Любови Севастьяновой.

Иванова обвинялась в совершении 15 преступлений, предусмотренных ч. 3 ст. 160 УК РФ (совершение присвоения, то есть хищения чужого имущества, вверенного виновному, группой лиц по предварительному сговору, с причинением значительного ущерба гражданину с использованием своего служебного положения), а также в совершении 8 преступлений, предусмотренных ч. 2 ст. 327 УК РФ (подделка иного официального документа, с целью скрыть другое преступление).

Севастьянова обвинялась в совершении 7 преступлений, предусмотренных ч. 3 ст. 160 УК РФ и в совершении 7 преступлений, предусмотренных ч. 2 ст. 327 УК РФ.

По версии следствия, подсудимые, находясь на рабочих местах в почтовом отделении поселка Песочный Санкт-

Петербурга, решили похитить деньги с накопительного счета пенсионера.

Они подделали платежные поручения по снятию процентов с накопительного вклада потерпевшего и получили с накопительного счета потерпевшего деньги на общую сумму 388 тыс. рублей.

Вину в совершении преступлений подсудимые признали полностью.

С учетом позиции государственного обвинителя прокуратуры Курортного района суд признал Иванову и Севастьянову виновными в инкриминируемых преступлениях и назначил наказание Ивановой - на 5 лет лишения свободы условно с испытательным сроком на 3 года, Севастьяновой - на 4 года лишения свободы условно с испытательным сроком на 2,5 года.

Памятка родителям, как оградить ребенка от наркотиков

К сожалению, многие люди живут по принципу «нас это не касается». У кого-то коллега по работе – алкоголик, сын соседей – токсикоман, в новостях сообщали, что в доме напротив был притон, а в нем кто-то умер от передозировки наркотиков... Удобно думать, что «от меня это далеко», «ничего плохого ни со мною, ни с моими близкими не случится».

Тем не менее, статистика количества наркозависимых и смертей, связанных с употреблением наркотиков, свидетельствует о том, что беда может оказаться совсем рядом. Поэтому важно, чтобы родители понимали, какие опасности могут подстерегать их детей. Наркомания сегодня является одним из самых главных рисков для здоровья и жизни молодежи и подростков.

Наркомания – заболевание, относящееся к кругу психических расстройств, которые формируются в результате употребления наркотических средств. Наркотики – опьяняющие вещества, которые в виду их особой опасности для здоровья законодательно выделены в отдельную группу. К опьяняющим, или как их еще называют – психоактивным веществам (ПАВ) относят также алкоголь, табак и многие другие вещества,

обычно используемые в медицине и в быту.

При всем многообразии веществ, используемых для опьянения, все они влияют на человека похожим образом:

1. Опьяняющие вещества нарушают естественный обмен веществ в организме, что приводит к накоплению токсинов и разрушению тех или иных органов тела.

2. Опьяняющие вещества нарушают естественный биохимический баланс организма, который лежит в основе процессов восприятия и эмоциональной устойчивости. Регулярное употребление любых опьяняющих веществ приводит к психопатическим состояниям, преодоление которых может потребовать психиатрического лечения.

3. Все опьяняющие вещества в той или иной мере формируют зависимость. Это связано с тем, что все они являются веществами, близкими к тем, которые вырабатываются самим организмом. Искусственный избыток в организме такого вещества приводит к тому, что организм перестает вырабатывать его самостоятельно и ожидает поступления извне.

Переживание недостатка такого вещества в организме и, соответственно,

стремление его восполнить может быть очень сильным. Такое состояние человека называется абстинентным синдромом. Наркоманы называют его «ломкой». Именно в таком состоянии наркозависимые идут на преступления – с тем, чтобы любыми путями добыть средства на наркотики.

Важно понимать, что наркомания – болезнь, которая возникает не вдруг, а формируется постепенно, фактически даже до того, как человек впервые пробует наркотик. Известно, что к употреблению наркотиков склонны не все подростки в одинаковой степени, а только некоторые, обладающие определенными социальными и поведенческими особенностями. Таких подростков относят к группе риска, и именно на них в первую очередь направлены различные профилактические мероприятия и программы.

Остановимся подробнее на основных предпосылках, повышающих риск появления пристрастия к наркотикам, поскольку родители способны в значительной мере предотвратить их либо уменьшить их влияние.

Известно, что наибольшее количество первых проб наркотических веществ приходится на возраст 14-15 лет, когда подростки склонны к необдуманным и рискованным поступкам. В этом возрасте у человека впервые складывается

ся собственная мировоззренческая картина, подростку важно понять ее границы, ответить самому себе на вопросы о пределах возможностей понимания окружающего мира.

У большинства подростков этот интерес обычно реализуется в повышенном увлечении книгами, фильмами и другими источниками информации, помогающими разобраться в сложных мировоззренческих вопросах. Но если у подростка нет возможности получать достаточно знаний об окружающем мире, он может начать испытывать тягу к рискованным вещам: некоторым видам спорта, небезопасным приключениям или запрещенным опьяняющим веществам.

Постарайтесь направить естественное любопытство ребенка в правильное направление. Проявляйте интерес к потребностям ребенка в знаниях, помогайте ему в поиске необходимой информации. Посоветуйте прочесть книги, которые помогали вам в этом возрасте. Обсуждайте с ребенком сложные вопросы не с

позиции родителя, который все знает лучше, а с позиции взрослого, которому интересно разобраться в сути вопроса самому и помочь в этом другому.

Часто подростки начинают пробовать наркотики на фоне протестного или демонстрационного поведения. Важно понимать, что в его основе, как правило, лежит вовсе не стремление подростка к конфронтации. Подростковый возраст – период резких изменений: и физиологических, и психологических, и социальных. Далеко не все подростки могут быстро адаптироваться к этим изменениям и успешно разрешать новые для себя жизненные ситуации. Поэтому зачастую единственным средством выражения своего мнения или позиции у подростка остается протест или даже насилие по отношению к окружающим.

Одни из самых глубоких переживаний для подростка связаны с попытками самостоятельного определения в мире. Ведь ему впервые независимо от родителей приходится самому определяться с

собственными жизненными и карьерными интересами, искать себе друзей и близких людей, осваивать социальные роли, необходимые для взрослой жизни. Даже мелкие неудачи могут восприниматься подростком излишне болезненно.

Для подростка очень важно, чтобы родители при любых обстоятельствах оставались друзьями, способными на понимание и поддержку. В отношениях с ребенком следует избегать как попустительства, так и излишнего контроля. Доказано, что намного реже обращаются к наркотикам подростки из семей, где уровень контроля адекватен. Родители должны точно чувствовать ситуацию, когда ребенок нуждается в наставлениях, а когда способен действовать самостоятельно. Именно воспитание и поддержка самостоятельности в ребенке является залогом доверительных отношений в семье и преодоления им любых жизненных трудностей.

Чем опасна ксенофобия

Ксенофобия — это ненависть или навязчивая боязнь кого-либо или чего-либо незнакомого, непривычного, понимание всего чужого в качестве непостижимого, враждебного и небезопасного. Идея, вознесенная до ранга мировоззрения, может привести к враждебности, делая людей по национальности, религии или социальному статусу.

Термин ксенофобия является антонимом по отношению к слову толерантность. В биологии понятие «ксенофобия» – это один из важнейших механизмов выживания, направленный на сохранение себя в частности и своего вида в целом. Люди по своей природе изначально рождаются ксенофобами. Ведь младенец после рождения не приемлет никого, кроме матери.

Ксенофобия является заразной. Ведь люди, часто страдающие от ксенофобии, также могут испытывать данный вид фобии по отношению к представителям другой расы, нации и последователям других религиозных воззрений. Однако не стоит путать проявления ксенофобии с ценностным выбором. Если воспитанный человек испытывает неприязнь к хамоватым людям и сводит свое общение с ними к минимуму, только по необходимости, это называется нормальным здоровым предпочтением личности.

Итак, главными объектами ксенофобии всегда считались чужестранцы или незнакомые личности, т.е. посторонние. Причина этого достаточно объяснима. Так сложилось исторически, что появление чужаков не приводило ни к чему хорошему. В более плохом случае они

выдвигали притязания на пастбища, хозяйство, поля, женщин, а в лучшем – внедрялись в социум, неся за собой перемены. Неважно, были эти перемены хорошими или плохими, но чужаки угрожали определенному и слаженному строю жизни.

Сегодня проявления ксенофобии распространяются на довольно широкую сферу объектов. В зависимости от объекта воздействия ксенофобии, выделяют: этнофобии, которые обуславливают дискриминацию и предубежденность в отношении представителей другой расы или этноса; религиозная ксенофобия, обуславливающая предубежденность и страх в отношении последователей различных религий и верований; фобии в отношении коллективов людей, которые отличаются своими социальными, культурными, материальными и физическими признаками.

Человеческая устремленность к разделению мира на «чужих» и «своих» неистребима. Данная людская особенность опасна тем, что может быть употреблена в разных целях.

Расизм или расовая ксенофобия – это объединение воззрений, которые базируются на идеях об умственном и физическом неравенстве человеческих рас и на решающем воздействии расовых различий на историческое и культурное развитие.

Существует множество различных определений расизма. В одном источнике утверждают, что расовые признаки определяют интеллект, способности, нравственные воззрения, поведенческие

особенности и свойства характера отдельного индивида, а не социума в целом или конкретной социальной группы. Понятие расизм содержит в себе обязательное изначальное разделение людей на более низшие и высшие расы, из которых высшие являются творцами цивилизации и призваны управлять и доминировать над вторыми.

Ксенофобия имеет много обликов и проявлений. Расизм – это одно из проявлений фобии, приводящий к тяжелым необратимым последствиям в обществе и политическом устройстве государств. Расизм может не иметь ярко выраженного проявления. Так, например, существуют внешне вроде бы толерантные люди, но своего ребенка замуж за «не нашего» не захотят отдавать. Также существуют люди, которые ненавидят всех «чужих», но только «по-тихому», никак не проявляя свою неприязнь. Существует и другой тип людей, которые будут открыто проявлять свою неприязнь и ненависть.

Для всех перечисленных типов людей существует объединяющая их характеристика или отличительная черта – они допускают для себя деление людей на «правильных» и «неправильных», наряду с этим обязательно причисляя себя к первой категории. Данный параноидальный тип мышления заключается в неприятии ничего плохого в собственной личности и стопроцентный перенос данного «плохого» на других или на всех подряд, или на определенные социальные группы.

В связи с нынешней ситуацией, обусловленной интенсивным протеканием процессов глобализации, стиранием государственных границ, этнокультурных и лингвистических рамок, наиболее остро встают вопросы, связанные с расизмом, национальной дискриминацией и другими видами ксенофобии. Такие проблемы встают из-за различий в физиологических характеристиках людей, принадлежности тому или иному государству, языку общения. Эти проблемы еще более обостряются вследствие активного противостояния двух больших коллективов людей: тех, кто борется с любыми проявлениями ксенофобии, и тех, кто подвергается дискриминации.

Опасностью ксенофобии является ее перерождение в экстремизм. Влиянию экстремистского движения более подвержены неокрепшие умы подростков, а также «обиженные жизнью» люди, страдающие отклонениями в психике.

Ксенофобия наблюдается во всех странах мира и проявляется как на мировом уровне в целом, так и в отдельно взятых странах. Она, с одной стороны, выступает как выражение трайбализма, желанием в любом случае сохранить свои изначальные качества, а с другой – как своеобразная идеология, при помощи которой господствующие классы привлекают на борьбу социально уязвимые ряды населения с так называемыми «чужаками». При этом образ мифического

врага демонстрируется в качестве основного держателя всевозможных пороков, наделяется всеми возможными негативными качествами.

Ксенофобия в любом ее проявлении, будь то расизм или антисемизм – неотъемлемая часть любой разновидности экстремизма или фашизма. Для вызывания расового экстремизма правящие классы также используют гомофобию или неприязнь к культурным предпочтениям представителей других этносов. Какой из них будет ведущим, все зависит от политического расчета правящей элиты.

Итак, понятие «экстремизм» происходит от французского слова «крайний» и означает политическую направленность и приверженность в идеологии к крайним суждениям и действиям.

К факторам, способствующим возникновению экстремизма относят социальные и экономические кризисные ситуации, резкий спад уровня жизни основной массы народонаселения страны, деформации различных политических элементов и институтов, подавление правящей верхушки оппозиционных элементов при помощи тоталитаризма, преследование инакомыслия, чрезмерные политические амбиции партийных лидеров и т.д.

Экстремизм всегда выступает против уже устоявшихся и сложившихся социальных институтов и структур. С целью

достижения положительного результата экстремистские движения и организации применяют лозунги зажигательного и побудительного характера, призывы к действию, демагогию, проводят террористические акции, используют методы партизанской войны, провоцируют всевозможные беспорядки, гражданское неповиновение, страйки.

Лидеры экстремистских движений полностью отрицают любые компромиссы, соглашения или переговоры. В плане идеологии экстремизм отвергает всякое инакомыслие, при этом пытаясь утвердить свою концепцию идеологических, политических и религиозных взглядов при помощи жестких методов.

Экстремизм требует от своих последователей слепого подчинения, исполнения и реализации любых инструкций и приказов. Основной характеристикой экстремистов является то, что опирается в своей идеологии не на разум, знания и опыт, а на эмоции, предрассудки людей, воздействуя на примитивные инстинкты и необразованность толпы.

Основная черта экстремизма – устремленность к охлократии, т.е. власти толпы. Различают несколько основных форм экстремизма: политическую, религиозную, экологическую и националистическую.

ПРОФИЛАКТИКА НАРУШЕНИЯ ТИШИНЫ!

Сегодня достаточно часто встречаются ситуации, когда посторонние шумы и звуки осложняют нашу жизнь, особенно это касается ночного времени суток.

В соответствии с Конституцией РФ осуществление прав и свобод человека и гражданина не должно нарушать права и свободы других лиц. Собственник жилого помещения не должен нарушать прав и законных интересов других граждан, в частности соседей.

Для возможности защиты своих прав важно знать, что в каждом субъекте РФ предусмотрены свои основания для привлечения к административной ответственности за нарушения обозначенной категории.

Ответственность за нарушение тишины и покоя граждан в ночное время, в выходные и праздничные дни установлена статьей 8 Закона Санкт-Петербурга об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге от 12.05.2010 № 273-70 (далее – Закон Санкт-Петербурга). В соответствии с данной нормой нарушение тишины и покоя граждан в ночное время, а именно с 22.00 до 8.00 влечет наложение административного штрафа.

Так, в соответствии со ст.8 Закона Санкт-Петербурга использование телевизоров, радиоприемников, магнитофонов, других звуковоспроизводящих устройств, а также устройств звукоусиления, в том числе установленных на транспортных средствах, торговых объектах, объектах, в которых оказываются бытовые услуги, услуги общественного питания, услуги

рынков, повлекшее нарушение тишины и покоя граждан в ночное время, влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от 500 рублей до 4 тысяч рублей; на должностных лиц - от 5 тысяч до 10 тысяч рублей; на юридических лиц - от 25 тысяч до 50 тысяч рублей.

Отдельно предусмотрена ответственность за крики, свист, стук, передвижение мебели, пение, игру на музыкальных инструментах и иные действия, повлекшие нарушение тишины и покоя граждан в ночное время. Размеры штрафов за нарушения аналогичные.

Также Закон предусматривает ответственность за совершение действий, нарушающих тишину и покой граждан в многоквартирных домах в выходные и нерабочие праздничные дни с 8.00 до 12.00 часов, в т.ч. проведение ремонтных, строительных, погрузочно-разгрузочных и других работ влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до 3 тысяч рублей; на должностных лиц - от 3 тысяч до 10 тысяч рублей; на юридических лиц - от 10 тысяч до 15 тысяч рублей.

Исключением является, если указанные действия направлены на предотвращение правонарушений, проведение неотложных работ, связанных с обеспечением личной и общественной безопасности граждан.

В случае нарушения тишины в ночное время необходимо обращаться в полицию.

23 февраля - День защитника Отечества

Дорогие петербуржцы!

От всей души поздравляю вас с Днем защитника Отечества!

23 февраля – поистине общенародный праздник, наполненный особым смыслом для россиян. В этот день мы отдаем дань уважения всем поколениям воинов, защищавших нашу страну, и тем, кто сегодня с честью выполняет свой воинский долг. С особыми словами благодарности мы обращаемся к ветеранам -

не жалея своей жизни, вы сохранили свободу и независимость России. Ваше беззаветное служение - пример для тех, кто находится в боевом строю, и для тех, кто завтра займет в нем свое место.

Научно-технологический потенциал военно-промышленного комплекса Северной столицы продолжает быть надежной опорой для Вооруженных Сил. На петербургских предприятиях оборонной промышленности создаются новей-

шие образцы военной техники для армии и флота, из стен учебных заведений выходят высококвалифицированные кадры для всех родов войск. Сегодня мы как никогда понимаем, насколько важно сохранить и преумножить достижения последних лет для обеспечения национальной безопасности страны.

Желаю всем защитникам Отечества крепкого здоровья, мира, добра и новых успехов в служении Родине!



**Дорогие мужчины!
Поздравляем Вас
с Днём защитника Отечества!**

**Пусть горизонты открываются
Для смелых планов и свершений
Мечты заветные сбываются
Ждет много новых достижений!**

Глава муниципального образования А.С. Журавская.
Депутаты Муниципального совета
Е.Н. Боярская, И.Н. Лебедева, А.А. Лукьянов,
О.А. Сафронова, Е.М. Тихонов, Н.Е. Торопов,
Е.А. Цветкова, В.В. Яковенко.
Глава местной администрации Е.А. Торопов,
сотрудники местной администрации.

ПРИЧИНЫ ГИБЕЛИ и ТРАВМАТИЗМА ЛЮДЕЙ НА ДОРОГАХ

- превышение скорости;
- проезд на красный свет;
- вождение автомобиля в нетрезвом состоянии;
- не пристегнутый ремень безопасности;
- переход улицы в неполюженном месте и на красный свет.

По статистике, наибольшее количество дорожно-транспортных происшествий наблюдается зимой и в первые осенние месяцы. Дорожно-транспортные травмы учащаются в последние дни недели и во второй половине дня. Реже они возникают ночью, однако их последствия намного тяжелее. В городах основной причиной транспортного травматизма считается наезд на пешеходов, преимущественно легковыми автомобилями, на автотрассе преобладают столкновения автомобильного транспорта. В сельской местности дорожно-транспортные происшествия (далее - ДТП) больше связаны с мотоциклетным и грузовым транспортом.

Борьба с дорожно-транспортным травматизмом и его последствиями – одна из наиболее острых проблем современности.

Дорожно-транспортное происшествие – это событие, возникшее в процессе движения транспортного средства (далее - ТС), при котором погибли или ранены люди, повреждено ТС, сооружения или грузы, либо причинен другой материальный ущерб. По тяжести ДТП разделяют на три группы:

1. с телесными повреждениями участников ДТП;
2. со смертельным исходом участников ДТП;
3. с материальным ущербом, причиненным участникам ДТП.

По виду ДТП подразделяются на столкновение, опрокидывание, наезд на стоящее ТС, наезд на препятствие, наезд на пешехода, наезд на велосипедиста, наезд на гужевой транспорт, падение пассажира.

На автомобильной дороге

Опасные места на дороге

- Места, где происходит резкое изменение режимов движения транспорта.
- Меняющиеся элементы дороги (сужение, спуск, радиус поворота).
- Места слияния и пересечения транспортных потоков на одном уровне.
- Перекрестки, остановки общественного транспорта, пешеходные переходы, мосты, тоннели.

Причиной опасных ситуаций на дорогах могут стать: стоящее ТС и внезапно выезжающая из-за него автомашина, мешающее обзору проезжей части предметы или сооружения (кусты, деревья и тому подобное), а также машина, выезжающая из-за них, движущийся транспорт и обгоняющий его автомобиль.

УВАЖАЕМЫЙ СОБСТВЕННИК ЧАСТНОГО ДОМА!

Предлагаем Вам в ближайшее время самостоятельно заключить договор на вывоз и утилизацию бытовых отходов. Экземпляры договоров можно получить по адресу: п. Комарово, ул. Цветочная, д.22.

На территории п. Комарово работают следующие организации: ООО «ПКФ «Петро-Васт» адрес организации: СПб, ул. Хрустальная, д. 27, лит. Б. Телефон для справок: 412-21-26; ГУДСП «Курортное» адрес организации: г. Сестрорецк, ул. Инструментальщиков, д. 3. Телефон для справок: 434-67-07.

Можно заключать договора и с другими организациями.

В соответствии со статьёй 28 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» от 31.05.2010 г. № 273-70, за сброс мусора, иных отходов производства и потребления вне специально отведённых для этого мест, на физических лиц налагается административный штраф в размере от 2000 до 5000 рублей.

За разъяснением по данному вопросу вы можете обратиться в местную администрацию муниципального образования посёлок Комарово, а также по тел. 433-72-83.

Местная администрация муниципального образования посёлок Комарово

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ И ГОСТИ КУРОРТНОГО РАЙОНА!

В целях стабилизации оперативной обстановки по линии борьбы с хищениями и угонами автотранспорта на территории Санкт-Петербурга прокуратурой Курортного района организовано проведение постоянно действующей «горячей линии» по приёму сообщений от граждан.

Прокуратура Курортного района Санкт-Петербурга – телефон «горячей линии» 8-964-398-24-32
Прокуратура Санкт-Петербурга – телефон «горячей линии» 318-25-66.

По всем фактам неприятия заявлений о хищении транспортных средств, несвоевременного возбуждения уголовного дела, необоснованного отказа в возбуждении уголовного дела, обращений неустановленных лиц с предложением выкупа похищенного транспортного средства Вы можете позвонить по телефонам:

ВНИМАНИЕ!!!

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ И ГОСТИ ПОСЕЛКА КОМАРОВО!

В ЦЕЛЯХ ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ АКТОВ, МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ УБЕДИТЕЛЬНО ПРОСИТ ВАС

НЕ ОСТАВЛЯТЬ БЕЗ ПРИСМОТРА ЛИЧНЫЕ ВЕЩИ (СУМКИ, ПАКЕТЫ, ЯЩИКИ И Т.П.),

НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК КОМАРОВО!

ОБ ОБНАРУЖЕНИИ ПОДОЗРИТЕЛЬНЫХ ВЕЩЕЙ, ПРОСИМ ВАС НЕЗАМЕДЛИТЕЛЬНО ОБРАТИТЬСЯ

В 81 О/П ПО ТЕЛЕФОНУ: 433-47-02 ИЛИ МЕСТНУЮ АДМИНИСТРАЦИЮ ПО ТЕЛЕФОНУ: 433-72-83.

Уважаемые жители и гости поселка Комарово!!!

Сжигание мусора, листвы, стройматериалов и прочих отходов (в т.ч. и в бочках), запрещено не только на территориях общего пользования, а также и на дачных участках и придомовых территориях, независимо от форм собственности. Данные действия являются нарушением Закона СПб «Об административных правонарушениях» от 31.05.2010 № 273-70 ст.28 и влекут за собой ответственность в виде штрафа до 5000 руб.

Просим не нарушать действующее законодательство и уважать своих соседей по посёлку.

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ПОСЕЛКА КОМАРОВО!

Во избежание совершения квартирных краж на территории поселка Комарово, просим вас укрепить первые этажи решетками, установить домофоны и видеонаблюдение, заключить

договора с охранными организациями, работающими на территории Курортного района, на подключение сигнализаций в квартиры и дома.