Внутригородское муниципальное образование

 Санкт-Петербурга поселок Комарово

 МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ПЯТОГО СОЗЫВА

**РЕШЕНИЕ**

21 декабря 2016 года № 13 - 4

 «Об утверждении Положения об организации и проведении

местных и участии в организации и проведении городских

праздничных и иных зрелищных мероприятий

на территории внутригородского муниципального

образования Санкт-Петербурга поселок Комарово»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт -Петербурга поселок Комарово, муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Отменить Решение № 6 от 30 января 2008 года.

2. Утвердить Положение «Об организации и проведении местных и участии в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово, согласно приложению к настоящему Решению.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования А.С.Журавская

 Приложение

 к Решению муниципального совета

 от 21.12.2016 № 13-4

**Положение «Об организации и проведении местных и участии в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий**

**на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга**

 **поселок Комарово»**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет и устанавливает правовые и организационные основы мероприятий, направленных на реализацию вопроса местного значения: организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово.

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктами 4 п. 2 ст. 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово.

 **2. Цели и задачи**

2.1. Указанная деятельность направлена на достижение следующих целей и решение задач:

- содействие развитию образовательного, культурного и духовного потенциала у жителей муниципального образования;

- приобщение жителей к художественной и музыкальной культуре;

- формирование творческой активности, познавательного интереса у детей и подростков, выявление и развитие у них способностей к различным видам художественного творчества;

- участие в общегородских программах проведения праздников и иных мероприятий.

**3. Формы участия**

Муниципальный совет и местная администрация руководствуется Конституцией РФ, действующим законодательством РФ, Уставом муниципального образования, настоящим Положением, иными нормативно-правовыми актами и участвует в мероприятиях, направленных на реализацию мер по организации и проведению местных и участии в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий в соответствии со своими полномочиями в следующих формах:

3.1. Взаимодействие с органами государственной власти Санкт-Петербурга, органами исполнительной власти Санкт-Петербурга, администрацией района и другими органами.

3.2. Организация информирования жителей внутригородского муниципального образования о проводимых мероприятиях.

3.3. Принятие планов и программ по названному направлению деятельности на территории внутригородского муниципального образования.

3.4. Организация и проведение местных, участие в реализации городских и районных праздничных и иных зрелищных мероприятий.

3.5. Установление дней проведения праздничных мероприятий и памятных дат.

3.6. Участие в названной деятельности в иных формах, предусмотренных законом.

**4.Реализация мероприятий**

4.1. Проведение мероприятий осуществляется в соответствии с утвержденными муниципальным советом и местной администрацией планами и программами.

4.2. В целях реализации планов и программ местная администрация проводит и организует для жителей муниципального образования

- праздничные народные гулянья;

- праздничные концерты;

- выступления творческих коллективов и отдельных исполнителей;

- театральные спектакли и театрализованные постановки;

- цирковые представления;

- шоу-программы;

- диско-программы и танцевальные программы;

- тематические вечера и вечера отдыха;

- творческие фестивали;

- конкурсы, соревнования, олимпиады;

- праздники двора;

- другие виды публичных мероприятий;

- приобретение билетов в театры, кино, музеи, цирк, дельфинарий, аквапарк, на выставки, концерты и другие зрелищные мероприятия района или города;

**5. Финансирование мероприятий**

5.1. Финансирование мероприятий, направленных на реализацию мер по организации и проведению местных и участии в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Комарово осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования на соответствующий финансовый год**.**

5.2. Организация и проведение мероприятий может осуществляться силами местной администрации и с привлечением сторонних организаций на основании заключенных муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров.

5.3. При организации и проведении мероприятий финансовые средства из бюджета муниципального образования предусматриваются на следующие виды расходов:

- на оплату концертных выступлений творческих коллективов и отдельных исполнителей;

- на техническое обеспечение мероприятий (транспортное, монтажное, световое сопровождение, коммунальное и т.д.);

- на оплату аренды помещений для проведения мероприятия;

- на приобретение декораций, костюмов, художественного оформления мероприятий;

- на проведение фейерверков;

- на изготовление грамот, благодарственных писем;

- на изготовление афиш, объявлений и приглашений;

- на изготовление баннеров, стендов, плакатов;

- на приобретение открыток и цветов для поздравления жителей и коллективов предприятий, организаций, учреждений;

- на приобретение памятных, ценных подарков, сувенирной и наградной продукции.

- на приобретение иных подарков для жителей поселка.

5.4. Финансовые расходы на организацию и проведение мероприятий должны быть документально подтверждены в установленном порядке.

**6. Организация работы**

6.1. При организации и проведении мероприятий местная администрация либо исполнитель, в соответствии с условиями муниципального контракта или договора, в зависимости от вида мероприятия и в случае необходимости:

- в целях обеспечения правопорядка и безопасности привлекает сотрудников ОГИБДД, РУВД, народной дружины, учреждений здравоохранения;

- обеспечивает необходимые согласования, в том числе в случае проведения мероприятий вне установленных для этого мест;

- при продолжительности мероприятия более 4-х часов предусматривает обеспечение питанием участников мероприятия.

6.2. При организации праздничных и зрелищных мероприятий, обязательным документом является сценарный план.

6.3. При организации мероприятий с приобретением билетов, подарков и сувениров, обязательным является наличие списков участников и ведомостей о вручении билетов, подарков, сувениров и т.п, с указанием фамилии, имени участника мероприятия.

6.4. При участии в мероприятиях, проводимых на уровне района или города, мероприятие проводится на основании сценарного плана, разработанного организатором мероприятия.

6.5. Организаторы мероприятия в случае, если это предусмотрено муниципальным контрактом или гражданско-правовым договором:

- проводят работу по техническому и материальному обустройству мероприятия (установка сцен, их оформление, оборудование звукоусиливающей аппаратурой, энергоснабжение и т.п.) и обеспечивают при этом соблюдение Правил техники безопасности и противопожарной безопасности;

- обеспечивают мероприятие артистами, ведущими, обслуживающим персоналом и техническими средствами;

- осуществляет подготовку и проведение мероприятия;

- производит последующую уборку места проведения мероприятия.

**7.Праздничные даты и местные праздники**

7 января – Рождество

27 января – День снятия блокады Ленинграда

23 февраля – День защитника отечества

8 марта – Международный женский день

Май – День детской книги

9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945

Июнь – Ахматовские чтения

12 июня – День России

22 июня – День памяти и скорби

Июль – День поселка Комарово

Август – Театральное Комарово

Август – Интерактивный детский праздник

1 сентября – День первоклассника

1 октября – Международный день пожилых людей.

Ноябрь – День матери

3 декабря – День инвалидов

31 декабря – Новый год

Юбилейные даты жителей поселка Комарово устанавливаются с 50 лет для мужчин и для женщин. Поздравления с юбилейной датой следуют через каждые последующие пять лет.

Детские подарки к новому году вручаются всем детям проживающим или зарегистрированным в поселке Комарово с 1 года до достижения 14 летнего возраста.

**8. Заключительные положения**

8.1. Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом муниципального образования.